

***ORDINE dei DOTTORI COMMERCIALISTI
e degli ESPERTI CONTABILI
di ROVIGO***



**BILANCIO DI PREVISIONE 2023
ASSEMBLEA DEGLI ISCRITTI
28 NOVEMBRE 2022**

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rovigo

PARTE I - ENTRATE

Anno 2023

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2022	Previsioni iniziali dell'anno 2022	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
	<i>Avanzo di amministrazione iniziale presunto</i>		€ 143.464,56		€ 117.975,52	
	<i>Fondo iniziale di cassa presunto</i>					€ 119.533,37
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI					
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI					
1.1.1	<i>Contributi annuali ordinari</i>	4.558,00	107.130,00	2.740,00	109.870,00	110.610,00
1.1.2	<i>Tassa prima iscrizione Albo</i>		208,00		208,00	208,00
1.1.3	<i>Tassa iscrizione Praticanti</i>		600,00		600,00	600,00
1.1.4	<i>Tassa annuale iscritti elenco speciale</i>	180,00	1.610,00	-530,00	1.080,00	1.260,00
	TOTALE ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI	4.738,00	109.548,00	2.210,00	111.758,00	112.678,00
1.2	ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI					
1.2.2	<i>Corsi di formazione professionale</i>		16.000,00	-4.000,00	12.000,00	12.000,00
	TOTALE ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI		16.000,00	-4.000,00	12.000,00	12.000,00
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI					
1.3.1	<i>Diritti di segreteria</i>		20,00	-8,00	12,00	12,00
1.3.5	<i>Introiti sigilli e tessere</i>		264,00	-66,00	198,00	198,00
	TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI		284,00	-74,00	210,00	210,00
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI					
1.9.1	<i>Interessi attivi su depositi e conti correnti</i>		10,00		10,00	10,00
	TOTALE REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI		10,00		10,00	10,00
1.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI					
1.10.3	<i>Rimborsi spese di trasferta dal Consiglio Nazionale</i>		3.269,00		3.269,00	3.269,00
	TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI		3.269,00		3.269,00	3.269,00

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rovigo

PARTE I - ENTRATE

Anno 2023

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2022	Previsioni iniziali dell'anno 2022	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
1.11	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI					
1.11.1	Recuperi e rimborsi		500,00	-500,00		
1.11.2	Contributi vari		1.000,00	13.000,00	14.000,00	14.000,00
	TOTALE ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		1.500,00	12.500,00	14.000,00	14.000,00
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	4.738,00	130.611,00	10.636,00	141.247,00	142.167,00
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO					
3.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO					
3.1.1	Ritenute Erariali		4.000,00		4.000,00	4.000,00
3.1.2	Ritenute Previdenziali ed Assistenziali		2.000,00	2.000,00	4.000,00	4.000,00
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi		2.200,00		2.200,00	2.200,00
3.1.4	Ritenute Diverse		1.050,00	650,00	1.700,00	1.700,00
3.1.5	Iva a debito		6.800,00		6.800,00	6.800,00
3.1.6	Erario c/ Iva a credito		900,00		900,00	900,00
3.1.8	Rimborsi di somme pagate per conto terzi	4.500,00				
3.1.9	Quota parte iscritti dovute al Consiglio Nazionale	2.002,00	37.560,00	930,00	38.490,00	38.490,00
3.1.10	IVA Split Payment		7.000,00	500,00	7.500,00	7.500,00
	TOTALE ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	6.502,00	61.510,00	4.080,00	65.590,00	65.590,00
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO	6.502,00	61.510,00	4.080,00	65.590,00	65.590,00
	Riepilogo Complessivo dei Titoli					
	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	4.738,00	130.611,00	10.636,00	141.247,00	142.167,00
	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	6.502,00	61.510,00	4.080,00	65.590,00	65.590,00
	Totale	11.240,00	192.121,00	14.716,00	206.837,00	207.757,00

PARTE I - ENTRATE

Anno 2023

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2022	Previsioni iniziali dell'anno 2022	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
	TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	11.240,00	192.121,00	14.716,00	206.837,00	207.757,00
	TOTALE GENERALE	11.240,00	192.121,00	14.716,00	206.837,00	207.757,00

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rovigo

PARTE II - USCITE

Anno 2023

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2022	Previsioni iniziali dell'anno 2022	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI					
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE					
1.1.2	Assicurazioni Consiglieri		1.986,00	711,00	2.697,00	2.697,00
1.1.4	Spese di trasferta ai Consiglieri rimborsate dal CNDCEC		3.269,00		3.269,00	3.269,00
	TOTALE USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE		5.255,00	711,00	5.966,00	5.966,00
1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO					
1.2.1	Stipendi ed altri assegni fissi al personale		24.100,00	8.629,54	32.729,54	32.729,54
1.2.3	Oneri Previdenziali ed Assistenziali		7.500,00		7.500,00	7.500,00
1.2.4	Indennità Trattamento Fine Rapporto	7.835,85	1.750,00		1.750,00	
1.2.6	Compensi incentivanti la produttività		1.200,00		1.200,00	1.200,00
1.2.7	Trasferte e rimborsi spese personale dipendente		100,00		100,00	100,00
	TOTALE ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	7.835,85	34.650,00	8.629,54	43.279,54	41.529,54
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI					
1.3.5	Inserzioni su quotidiani		2.000,00	-1.000,00	1.000,00	1.000,00
1.3.6	Spese per la formazione professionale		19.053,38	-6.003,38	13.050,00	13.050,00
1.3.7	Spese di manutenzione hardware		1.500,00	-500,00	1.000,00	1.000,00
1.3.8	Canone di assistenza software gestionali		6.909,76	5.207,80	12.117,56	12.117,56
1.3.9	Spese per collaborazioni, consulenze e assistenze	80,00	7.851,96	-1.000,00	6.851,96	6.931,96
	TOTALE USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	80,00	37.315,10	-3.295,58	34.019,52	34.099,52
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI					
1.4.1	Affitto		18.180,00	1.553,04	19.733,04	19.733,04
1.4.2	Servizi di pulizia	240,00	1.800,00		1.800,00	2.040,00
1.4.3	Servizi telefonici	300,00	1.900,00		1.900,00	2.200,00
1.4.4	Servizi fornitura energia	100,00	1.800,00	400,00	2.200,00	2.300,00

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rovigo

PARTE II - USCITE

Anno 2023

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2022	Previsioni iniziali dell'anno 2022	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
1.4.5	Servizi postali		150,00		150,00	150,00
1.4.6	Cancelleria e stampati		1.317,36		1.317,36	1.317,36
1.4.7	Spese condominiali		2.800,00	1.500,00	4.300,00	4.300,00
1.4.8	Spese varie e minute		1.800,00		1.800,00	1.800,00
1.4.9	Assicurazioni per rischio locativo		295,00	3,00	298,00	298,00
1.4.10	Manutenzioni ordinarie uffici	150,00	2.508,94	-500,00	2.008,94	2.158,94
1.4.11	Tassa Rifiuti (TARI)		600,00		600,00	600,00
	TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	790,00	33.151,30	2.956,04	36.107,34	36.897,34
1.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI					
1.5.2	Rimborsi spese ai Consiglieri		1.000,00		1.000,00	1.000,00
1.5.3	Contributo annuo ADCEC3V		250,00		250,00	250,00
1.5.4	Contributo attività culturali ADCEC3V		3.925,00	-765,00	3.160,00	3.160,00
1.5.5	Conferenza permanente DCEC Triveneto		314,00		314,00	314,00
1.5.6	Sigilli identificativi		236,48		236,48	236,48
1.5.7	PEC e firme digitali		1.764,12		1.764,12	1.764,12
1.5.8	Altre spese istituzionali e contributi		2.000,00		2.000,00	2.000,00
1.5.9	Spese Commissione Pari Opportunità			2.000,00	2.000,00	2.000,00
	TOTALE USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI		9.489,60	1.235,00	10.724,60	10.724,60
1.7	ONERI FINANZIARI					
1.7.1	Spese e commissioni bancarie	190,00	900,00	-100,00	800,00	990,00
	TOTALE ONERI FINANZIARI	190,00	900,00	-100,00	800,00	990,00
1.8	ONERI TRIBUTARI					
1.8.1	Imposte, tasse, ecc.		2.000,00		2.000,00	2.000,00
1.8.2	Irap dipendenti	500,00	2.000,00	200,00	2.200,00	2.700,00

PARTE II - USCITE

Anno 2023

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2022	Previsioni iniziali dell'anno 2022	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
1.8.5	IVA dovuta con modello F24	600,00	300,00		300,00	900,00
	TOTALE ONERI TRIBUTARI	1.100,00	4.300,00	200,00	4.500,00	5.600,00
1.10	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI					
1.10.1	Fondo di riserva		3.700,00	300,00	4.000,00	4.000,00
	TOTALE USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		3.700,00	300,00	4.000,00	4.000,00
1.13	ACCANTONAMENTO A FONDI RISCHI ED ONERI					
1.13.1	Fondo crediti dubbia esigibilità		1.850,00		1.850,00	
	TOTALE ACCANTONAMENTO A FONDI RISCHI ED ONERI		1.850,00		1.850,00	
	TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI	9.995,85	130.611,00	10.636,00	141.247,00	139.807,00
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO					
3.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO					
3.1.1	Ritenute Erariali	500,00	4.000,00		4.000,00	4.500,00
3.1.2	Ritenute Previdenziali ed Assistenziali	300,00	2.000,00	2.000,00	4.000,00	4.300,00
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi		2.200,00		2.200,00	2.200,00
3.1.4	Ritenute Diverse		1.050,00	650,00	1.700,00	1.700,00
3.1.5	Iva a Credito		6.800,00		6.800,00	6.800,00
3.1.6	Erario c/Iva a debito		900,00		900,00	900,00
3.1.9	Quota parte iscritti dovute al Consiglio Nazionale	2.002,00	37.560,00	930,00	38.490,00	38.490,00
3.1.10	IVA Split Payment		7.000,00	500,00	7.500,00	7.500,00
	TOTALE USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	2.802,00	61.510,00	4.080,00	65.590,00	66.390,00
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO	2.802,00	61.510,00	4.080,00	65.590,00	66.390,00

PARTE II - USCITE

Anno 2023

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2022	Previsioni iniziali dell'anno 2022	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
	<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>					
	TITOLO I - USCITE CORRENTI	9.995,85	130.611,00	10.636,00	141.247,00	139.807,00
	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE					
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	2.802,00	61.510,00	4.080,00	65.590,00	66.390,00
	<i>Totale</i>	<i>12.797,85</i>	<i>192.121,00</i>	<i>14.716,00</i>	<i>206.837,00</i>	<i>206.197,00</i>
	TOTALE USCITE COMPLESSIVE	12.797,85	192.121,00	14.716,00	206.837,00	206.197,00
	Avanzo di cassa presunto					1.560,00
	TOTALE GENERALE	12.797,85	192.121,00	14.716,00	206.837,00	207.757,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Codice	ENTRATE	Anno 2023		Anno 2022	
		COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI	111.758,00	112.678,00	109.548,00	114.466,00
1.2	ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI	12.000,00	12.000,00	16.000,00	16.000,00
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	210,00	210,00	284,00	284,00
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	10,00	10,00	10,00	10,00
1.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	3.269,00	3.269,00	3.269,00	3.269,00
1.11	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	14.000,00	14.000,00	1.500,00	1.500,00
	A) TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	141.247,00	142.167,00	130.611,00	135.529,00
3.1	C) TITOLO III - PARTITE DI GIRO	65.590,00	65.590,00	61.510,00	63.642,00
	TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	206.837,00	207.757,00	192.121,00	199.171,00
	TOTALE A PAREGGIO	206.837,00	207.757,00	192.121,00	199.171,00

Codice	USCITE	Anno 2023		Anno 2022	
		COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	5.966,00	5.966,00	5.255,00	5.255,00
1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA` DI SERVIZIO	43.279,54	41.529,54	34.650,00	34.700,00
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	34.019,52	34.099,52	37.315,10	39.054,04
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	36.107,34	36.897,34	33.151,30	33.878,30
1.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	10.724,60	10.724,60	9.489,60	9.489,60
1.7	ONERI FINANZIARI	800,00	990,00	900,00	924,90
1.8	ONERI TRIBUTARI	4.500,00	5.600,00	4.300,00	5.274,64
1.10	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	4.000,00	4.000,00	3.700,00	3.700,00
1.13	ACCANTONAMENTO A FONDI RISCHI ED ONERI	1.850,00		1.850,00	
	A1) TITOLO I - USCITE CORRENTI	141.247,00	139.807,00	130.611,00	132.276,48
3.1	C1) TITOLO III - PARTITE DI GIRO	65.590,00	66.390,00	61.510,00	65.651,00
	TOTALE USCITE COMPLESSIVE	206.837,00	206.197,00	192.121,00	197.927,48
	Avanzo di cassa presunto nell'anno		1.560,00		1.243,52
	TOTALE A PAREGGIO	206.837,00	207.757,00	192.121,00	199.171,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

RISULTATI DIFFERENZIALI	Anno 2023		Anno 2022	
	COMPETENZ	CASSA	COMPETENZA	CASSA
Saldo di parte corrente (A-A1)		2.360,00		3.252,52
Situazione finanziaria (A-A1-Quote in c/cap. debiti finanziari in scadenza)		2.360,00		3.252,52
Saldo movimenti in c/capitale (B-B1)				
Indebitamento/Accreditamento netto (A+B-Quote in c/capitale debiti finanziari in scadenza)-(A1+B1)		2.360,00		3.252,52
Avanzo/Disavanzo di competenza previsto (A+B+C) - (A1+B1+C1)		1.560,00		1.243,52

**ODCEC ROVIGO**Ordine dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili di Rovigo**Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rovigo****PREVENTIVO ECONOMICO**

	2023	2022
A) VALORE DELLA PRODUZIONE		
1) Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi	123.758,00	125.548,00
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione		
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni		
5) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di competenza dell'esercizio	17.269,00	4.769,00
Totale valore della produzione (A)	141.027,00	130.317,00
B) COSTI DELLA PRODUZIONE		
6) per materie prime, sussidiarie, consumo e merci	1.317,36	1.317,36
7) per servizi	74.102,50	74.707,04
8) per godimento beni di terzi		
9) per il personale		
a) salari e stipendi	32.729,54	24.100,00
b) oneri sociali	9.700,00	9.500,00
c) trattamento di fine rapporto	1.750,00	1.750,00
d) trattamento di quiescenza e simili		
e) altri costi	1.300,00	1.300,00
10) Ammortamenti e svalutazioni		
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali		750,00
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	5.430,00	2.421,00
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni		
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide		
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		
12) Accantonamenti per rischi	1.850,00	1.850,00
13) Accantonamenti ai fondi per oneri		
14) Oneri diversi di gestione	15.697,60	13.186,60
Totale Costi (B)	143.877,00	130.882,00
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)	-2.850,00	-565,00
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI		
15) Proventi da partecipazioni	210,00	284,00
16) Altri proventi finanziari		
a) di crediti iscritti nelle immobilizzazioni		
b) di titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni;		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni;		
d) proventi diversi dai precedenti	10,00	10,00
17) Interessi e altri oneri finanziari	800,00	900,00
17 bis) Utile e perdite su cambi		
Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17±17bis)	-580,00	-606,00
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		
18) Rivalutazioni:		
a) di partecipazioni		
b) di immobilizzazioni finanziarie		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante		
d) di strumenti finanziari derivati		
19) Svalutazioni:		
a) di partecipazioni		
b) di immobilizzazioni finanziarie		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante		
d) di strumenti finanziari derivati		
Totale rettifiche di valore (18-19)	0,00	0,00
Risultato prima delle imposte (A-B±C±D)	-3.430,00	-1.171,00
20) Imposte dell'esercizio	2.000,00	2.000,00
21) Avanzo/Disavanzo/Pareggio Economico	-5.430,00	-3.171,00

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2022 (ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2023)

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rovigo

Anno 2022

Fondo cassa iniziale	144.708,10
+ Residui attivi iniziali	12.271,63
- Residui passivi iniziali	27.214,95
= Avanzo di amministrazione iniziale	129.764,78
+ Entrate già accertate nell'esercizio	177.651,59
- Uscite già impegnate nell'esercizio	146.772,79
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	
= Avanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	160.643,58
+ Entrate presunte per il restante periodo	5.001,82
- Uscite presunte per il restante periodo	47.669,88
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
= Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2022 da applicare nel bilancio dell'anno 2023	117.975,52

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2023 risulta così prevista	
Parte Vincolata	
Parte Disponibile	117.975,52
Totale Risultato di Amministrazione Presunto	117.975,52



ODCEC ROVIGO

Ordine dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili di Rovigo

RELAZIONE DEL TESORIERE

AL BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2023

PREMESSA

A norma del D. Lgs. 139/2005, istitutivo dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, il Consiglio sottopone all'esame e all'approvazione dell'Assemblea il bilancio preventivo 2023.

L'Ordine in quanto Ente pubblico non economico di natura associativa, è soggetto agli obblighi di contabilità pubblica previsti per gli Enti pubblici istituzionali. In virtù di ciò ha adottato la contabilità finanziaria in parallelo alla contabilità economico/patrimoniale, come previsto e indicato dalle norme vigenti e confermato dalle circolari della Ragioneria Generale dello Stato.

In materia di contabilità degli Enti pubblici istituzionali è intervenuto anche il Dpr 97/2003.

La contabilità adottata applica i "Principi contabili per il bilancio di previsione ed il rendiconto generale degli Enti Pubblici Istituzionali" emanati dall'apposita Commissione Ministeriale.

È stato adottato un "Regolamento di amministrazione e contabilità" approvato dal Consiglio dell'Ordine nella seduta del 7 maggio 2008, per disciplinare le procedure amministrative e i documenti di bilancio.

Il Regolamento è stato redatto ricalcando lo schema "standard" predisposto per gli Ordini locali di piccole dimensioni su incarico del Consiglio Nazionale dei soppressi Ordini dei Dottori Commercialisti, la cui versione definitiva, verificata dalla Ragioneria Generale dello Stato, è stata approvata nel febbraio 2003 ed è stato poi adeguato alle disposizioni del D. Lgs 139/2005, che ha previsto l'unificazione degli Ordini dei Dottori Commercialisti e dei Collegi dei Ragionieri e Periti Commerciali, negli Ordini dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

I documenti di previsione per l'anno 2023 sono stati redatti in ottemperanza a tale regolamento.

BILANCIO IN FORMA ABBREVIATA

Il nostro Ordine si è avvalso della facoltà di predisporre il bilancio in forma abbreviata, come previsto al capitolo 9) dei principi contabili, non avendo superato negli ultimi due esercizi almeno due dei parametri indicati.

Il bilancio di previsione in forma abbreviata si compone dei seguenti documenti:

- a) preventivo finanziario gestionale di competenza finanziaria e di cassa;
- b) quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- c) preventivo economico in forma abbreviata;
- d) tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2022.

A norma di regolamento il bilancio di previsione è accompagnato dalla pianta organica del personale e dalla relazione del Collegio dei Revisori.

BILANCIO PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Il preventivo mette in evidenza i Residui presunti alla fine dell'esercizio 2022, le previsioni iniziali di competenza 2022, le previsioni di competenza 2023, le variazioni intervenute tra i due valori previsionali nonché le previsioni 2023 di cassa.

Avanzo di amministrazione iniziale presunto

L'avanzo di amministrazione in sede di bilancio preventivo è indicato in misura presunta ed è determinato sulla base dell'Avanzo di amministrazione iniziale, degli accertamenti e degli impegni già effettuati alla data del 30/09/2022, degli accertamenti e degli impegni presunti per il restante periodo sino alla chiusura dell'esercizio, nonché delle variazioni dei residui attivi e passivi verificate o presunte.

Come risulta dalla Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2022, tabella che costituisce un allegato obbligatorio del bilancio di previsione, **l'avanzo al 31.12.2022 è stato determinato in via presuntiva in € 117.975,52.**

L'Ente potrà disporre della parte libera dell'avanzo di amministrazione solo dopo che sia stato accertato l'ammontare con l'approvazione, da parte dell'Assemblea degli

iscritti, del rendiconto dell'ultimo esercizio chiuso e subordinatamente alla effettiva realizzazione. Inoltre, l'eventuale utilizzo potrà essere effettuato per:

- a) il finanziamento di uscite in conto capitale;
- b) la copertura di uscite per rimborso prestiti;
- c) il finanziamento di uscite correnti non ripetitive, qualora, nel corso della gestione sia necessario ripristinare gli equilibri di bilancio.

Nel bilancio dell'esercizio finanziario 2023 non è stato previsto l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione.

PARTE ENTRATE

Residui presunti alla fine del 2022 (€ 11.240,00)

I residui attivi rappresentano entrate di competenza di esercizi precedenti accertate ma non ancora riscosse. Gli importi sono suddivisi per voce di entrata (correnti, in conto capitale e per partite di giro); i residui per partite di giro ammontano ad € 6.502,00, mentre i residui delle entrate correnti sono afferenti a quote arretrate di iscritti morosi.

Entrate contributive a carico degli iscritti (€ 111.758,00)

Rappresentano la voce principale delle entrate e comprendono le quote annuali relative agli iscritti, ordinari e all'elenco speciale, oltre alle quote di nuovi colleghi che si iscriveranno nel 2023 ed eventuali cancellazioni.

Le quote appostate nel capitolo dei contributi ordinari, risultano incrementate rispetto al precedente bilancio di previsione, per complessivi € 2.210,00.

Nel corso del 2023 sono state previste 4 nuove iscrizioni e 3 cancellazioni.

Per l'anno 2023 non sono state previste variazioni relativamente all'ammontare delle quote annuali.

Ai fini di una corretta classificazione contabile, le quote di competenza del Consiglio Nazionale sono state scorporate ed indicate tra le partite di giro, poiché sono incassate in nome e per conto del Consiglio Nazionale.

Entrate per iniziative culturali ed aggiornamenti professionali (€ 12.000,00)

Sono afferenti all'organizzazione di corsi e convegni a favore degli iscritti, in ottemperanza agli obblighi relativi alla formazione professionale continua.

Rientrano principalmente in tale posta i corsi per la formazione Enti Locali e i corsi per la Revisione Legale.

Partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni (€ 210,00)

Sono previste entrate di € 210,00 di cui € 198,00 per "Introiti da sigilli e tessere", ed € 12,00 per "Diritti di segreteria".

Poste correttive e compensative di uscite correnti (€ 3.269,00)

Trattasi di rimborsi spese previsti in entrata; nel capitolo denominato "Rimborsi spese di trasferta dal Consiglio Nazionale", confluiscono i rimborsi spese erogati dal C.N.D.C.E.C., per trasferte da parte dei consiglieri per la partecipazione ad Assemblee indette a livello nazionale, quali riunioni dei Presidenti, dei Segretari, dei Tesorieri e gli Stati Generali.

Entrate non classificabili in altre voci (€ 14.000,00) PNRR

Trattasi di entrate previste in seguito alla presentazione della domanda da parte dell'Ordine Dottori commercialisti ed Esperti contabili di Rovigo a:

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 "Servizi e Cittadinanza Digitale". Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle Piattaforme Nazionali di Identità Digitale - SPID e CIE" Amministrazioni Pubbliche diverse da Comuni e Istituzioni Scolastiche.

in riferimento agli obblighi previsti per le PA di adottare i sistemi SPID e CIE quali strumenti di accesso alle aree riservate dei propri portali istituzionali, il PNRR ha predisposto degli strumenti di finanziamento degli interventi di adeguamento tecnologico che dalle verifiche effettuate comprendono anche gli Enti che rientrano nell'ambito degli Ordini Professionali.

In particolare gli Ordini e i Collegi Professionali possono beneficiare dei finanziamenti previsti dalla **misura 1.4.4** dettagliata in oggetto nella misura di **€ 14.000,00 (compresa iva)** fino ad esaurimento del fondo previsto che ammonta a **30 milioni di euro**.

Partite di giro (€ 65.590,00)

Sono state previste tra le partite di giro, le ritenute erariali, l'Iva versata con il regime dello Split Payment", le ritenute previdenziali ed assistenziali sul personale, e le somme riscosse in nome e per conto del Consiglio Nazionale.

La quota dovuta al Consiglio Nazionale è stata recentemente confermata anche per l'anno 2023 in € 130,00 per ogni iscritto "over 36", mentre per gli iscritti "under 36" la quota dovuta è di € 30,00.

Tutte le partite di giro in entrata trovano corrispondenza in eguale importo tra le partite di giro nelle uscite.

PARTE USCITE

Uscite Correnti

Le "Uscite correnti", al netto delle "partite di giro" ammontano ad € 141.247,00 e sono suddivise come segue:

- Uscite per gli organi dell'Ente	€	5.966,00
- Oneri per il personale in attività di servizio	€	43.279,54
- Uscita per l'acquisto di beni di consumo e di servizi	€	34.019,52
- Uscite per funzionamento uffici	€	36.107,34
- Uscite per prestazioni istituzionali	€	10.724,60
- Oneri finanziari	€	800,00
- Oneri tributari	€	4.500,00
- Fondo di Riserva	€	4.000,00
- Accantonamento a Fondi rischi ed Oneri (fondo crediti di dubbia esigibilità)	€	<u>1.850,00</u>
Totale uscite correnti	€	<u>141.247,00</u>

Di seguito il dettaglio:

Residui passivi presunti 2022 (€ 12.797,85)

I residui passivi rappresentano spese impegnate nell'esercizio o negli esercizi precedenti ma non ancora ordinate o liquidate a fine esercizio; gli importi sono afferenti sia alle partite di giro che alle uscite correnti, e sono presunti poiché la stima si riferisce alla situazione attesa al 31/12/2022.

Uscite per gli organi dell'Ente (€ 5.966,00)

Sono relativi per la maggior parte alla corrispondente voce dell'entrata, afferiscono a spese sostenute per la partecipazione a riunioni indette dal Consiglio Nazionale (€ 3.269,00), le quali vengono in toto rimborsate (cfr. capitolo delle entrate 1.10.3). La restante parte riguarda la copertura assicurativa del Consiglio dell'Ordine stipulata annualmente e mantenuta in linea con l'uscita del 2022 (€ 2.697,00).

Oneri per il personale in attività di servizio (€ 43.279,54)

Trattasi del costo del personale addetto alla segreteria dell'Ordine, calcolato sulla base delle tabelle del Contratto Collettivo Nazionale, Enti Pubblici non Economici, posizione economica B1. Viene integrato il costo del personale dipendente di un ulteriore accantonamento per la copertura di una figura dipendente a tempo determinato che verrà a sopperire la maternità dell'unica attuale addetta alla segreteria dell'Ordine. Si fa presente che in base al Contratto Collettivo Nazionale Enti Pubblici non Economici, l'intera copertura della maternità dell'addetta alla segreteria graverà integralmente sulle casse dell'Ordine senza alcun recupero da parte degli Enti Previdenziali.

Uscita per l'acquisto di beni di consumo e servizi (€ 34.019,52)

La voce comprende le uscite per la formazione professionale (relatori, location, ecc.) per € 13.050,00 le spese per inserzioni su quotidiani per € 1.000,00, spese per i canoni di assistenza tecnica dei software di gestione dell'ordine per € 12.117,56 e infine compensi per collaborazioni per € 6.851,96.

Sono state infine previste "Spese per manutenzione hardware" per € 1.000,00, in previsione di interventi tecnici.

Le spese afferenti alle collaborazioni comprendono compensi per il DPO privacy, anticorruzione e trasparenza, compensi per l'addetto alla sicurezza (RSPP), compensi per il consulente del lavoro ed altre eventuali collaborazioni occasionali che si rendono necessarie per motivi istituzionali.

Uscite per funzionamento uffici (€ 36.107,34)

Rappresenta una voce importante delle uscite, ed è riferita a canoni di affitto per € 19.733,04, spese condominiali per € 4.300,00, servizi di pulizia uffici per € 1.800,00, Tassa Rifiuti (TARI) per € 600,00, spese telefoniche-postali-cancelleria pari ad € 3.367,36 e la fornitura di energia elettrica per € 2.200,00. Sono state infine previste spese per "Manutenzioni ordinarie uffici" per € 2.008,94 per tutte le spese obbligatorie

quali la manutenzione degli estintori il controllo dell'impianto elettrico, la manutenzione annua dell'impianto di condizionamento, oltre a qualche altra spesa imprevista, spese varie e minute non altrove classificabili per € 1.800,00 e premi assicurativi per rischio locativo per € 298,00.

Uscite per prestazioni istituzionali (€ 10.724,60)

In questa categoria di spesa sono state previste uscite per attività culturali proprie dell'Associazione Triveneto (€ 3.160,00), la Conferenza permanente del Triveneto (€ 314,00) e il contributo annuo all'Associazione del Triveneto (€ 250,00), la previsione di spese per le attività della Commissione Pari Opportunità (€ 2.000,00), ; è stato, inoltre, tenuto conto delle uscite previste relativamente alla PEC degli iscritti (€ 1.764,12), dei sigilli per i nuovi iscritti (€ 236,48), oltre ad € 3.000,00 per spese di natura istituzionale non rimborsate dal Consiglio Nazionale ed eventuali contributi.

Oneri finanziari (€ 800,00)

Trattasi di spese per commissioni bancarie e per l'utilizzo del nuovo sistema di incasso delle quote denominato "PagoPA", i cui costi sono a carico dell'Ordine.

Oneri tributari (€ 4.500,00)

La voce comprende le imposte dirette ed indirette che l'Ordine sarà tenuto ad assolvere per l'anno 2023, tra cui l'IVA, le imposte dirette sul reddito e l'Irap sul costo del personale dipendente. Per quanto riguarda l'Imposta sul Valore Aggiunto, essa si riferisce alla cosiddetta "iva commerciale" relativa ai corsi di formazione fatturati, al netto dell'iva per gli acquisti direttamente afferenti alle attività commerciali.

Fondo riserva (€ 4.000,00)

Il fondo di riserva è un fondo previsto dalle norme di contabilità pubblica istituito per poter affrontare nel corso dell'esercizio uscite impreviste nelle singole categorie di spesa, in ottemperanza al criterio di flessibilità previsto dai principi contabili, che ne raccomandano la costituzione, ed al Regolamento di contabilità approvato, che lo prevede esplicitamente.

L'importo imputato è pari al 2,91% sul totale delle spese correnti, a fronte di un massimo previsto pari al 3%.

Il fondo, il cui utilizzo deve essere deliberato dal Consiglio ma deve poi essere ratificato dall'Assemblea in sede di consuntivo, è l'unico stanziamento che può essere utilizzato

per le spese non previste che dovessero essere impegnate dopo l'approvazione dell'assestamento.

Fondo crediti dubbia esigibilità (€ 1.850,00)

Il fondo crediti dubbia esigibilità costituisce un accantonamento istituito in previsione di entrate già accertate, per le quali l'incasso appare di difficile realizzo nell'immediato relativamente alle quote di iscritti morosi.

Uscite in conto capitale

Per l'anno 2023 non sono previste spese in conto capitale.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Il prospetto rappresenta il riepilogo delle entrate e delle uscite, con il conseguente equilibrio (parità) previsto dalla normativa degli Enti Pubblici Istituzionali, poiché le uscite complessive sostanzialmente pareggiano le entrate complessive.

BILANCIO PREVENTIVO ECONOMICO

Il bilancio preventivo economico, previsto dai principi contabili in forma Cee ridotta per i bilanci abbreviati prevede il confronto tra i dati degli ultimi due esercizi, nel nostro caso il 2023 e il 2022.

Anche se normalmente si sottovaluta, negli enti pubblici, il significato del conto economico preventivo e consuntivo, è bene prendere in considerazione anche i risultati di tali documenti che consentono di verificare quanto le entrate di competenza siano in grado di dare copertura e pareggio alle spese di competenza. Il criterio finanziario che da sempre ha presieduto alla redazione dei bilanci degli enti pubblici si preoccupa soprattutto di garantire la copertura, finanziaria appunto, delle spese.

In sostanza una spesa, ad esempio un investimento, può trovare la propria copertura finanziaria in un indebitamento, ad esempio un mutuo, che nella situazione economica non è certo una entrata e che nella situazione patrimoniale rappresenta un debito.

L'ente dovrà solo preoccuparsi di trovare poi copertura con entrate correnti alle somme necessarie per rimborsare le singole rate annuali. Così il preventivo finanziario, che garantisce il limite alla spesa rappresentato appunto dagli stanziamenti del bilancio approvato, può autorizzare alcune spese che trovano la copertura negli avanzi di amministrazione, senza evidenziare che nell'esercizio tali costi rappresentano una vera e propria perdita. D'altronde l'utilizzo degli avanzi di amministrazione è una diminuzione patrimoniale che da un punto di vista economico si misura proprio con l'evidenziazione delle perdite.

Il preventivo economico 2023, vista la relativa semplicità dei fatti di gestione che interessano il nostro ente, mette in evidenza un disavanzo di gestione di € 4.596,00, al netto delle imposte sul reddito e, naturalmente anche degli ammortamenti.

In merito a quest'ultima voce, poiché la copertura finanziaria di tali investimenti è stata garantita al momento dell'acquisto, la contabilità finanziaria consente di non appostare ammortamenti, mentre economicamente è dovuta l'imputazione ad ogni esercizio della svalutazione del bene che misura la perdita di valore che partecipa alla gestione.

Dal confronto dei due esercizi i ricavi della gestione risultano in diminuzione rispetto al precedente esercizio, mentre il lieve incremento dei costi della gestione è rappresentato dalle maggiori spese per relatori dei corsi di formazione.

I due bilanci (finanziario/gestionale ed economico) non sarebbero comunque comparabili, manifestando finalità completamente diverse; il pareggio (equilibrio finanziario) deve essere perseguito esclusivamente nel bilancio preventivo finanziario gestionale.

Concludo i commenti al bilancio preventivo, invitando i Colleghi ad esprimere le loro eventuali osservazioni e richiedere i chiarimenti necessari anche via mail nei giorni precedenti all'assemblea al seguente indirizzo: info@commercialistirovigo.org e successivamente ad approvare il bilancio preventivo e i relativi allegati.

Rovigo, 11 novembre 2022

Il Consigliere Tesoriere

Irene Bononi

Dotazione organica dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rovigo

AREE	LIVELLI ECONOMICI	PROFILO PROFESSIONALE	NUMERO UNITA'	
			A TEMPO PIENO	A TEMPO PARZIALE
C	C5			
	C4			
	C3			
	C2			
	C1			
B	B3			
	B2			
	B1	Addetto alla segreteria	1	1
A	A3			
	A2			
	A1			



ODCEC ROVIGO
Ordine dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili di Rovigo

PREVISIONE ANNO 2023

QUOTA INTERA € 500,00

QUOTA RIDOTTA € 200,00

TIPOLOGIA ISCRITTI	DESCRIZIONE	NUMERO ISCRITTI	importo	totale	CNDCEC	ORDINE ROVIGO
Iscritti "over 36"	Situazione al 31/12/2022	279,00	500,00	139.500,00	36.270,00	103.230,00
Iscritti "under 36"	Situazione al 31/12/2022	31,00	200,00	6.200,00	930,00	5.270,00
STP	Situazione al 31/12/2022	6,00	430,00	2.580,00	780,00	1.800,00
Iscritti Elenco speciale "over 36"	Situazione al 31/12/2022	6,00	310,00	1.860,00	780,00	1.080,00
Iscritti elenco speciale "under 36"	Situazione al 31/12/2022	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00
Totali al 31/12/2022				150.140,00	38.760,00	111.380,00
Iscritti "over 36"	Cancellazioni previste	3,00	500,00	-1.500,00	-390,00	-1.110,00
Iscritti "under 36"	Nuove iscrizioni stimate	4,00	250,00	1.000,00	120,00	680,00
Iscritti "under 36"	Tassa prima iscrizione	4,00	52,00	208,00	0,00	208,00
Totale entrate contributive				149.848,00	38.490,00	111.158,00
Iscritti "under 36"	Contributo sigillo	3,00	66,00	198,00	0,00	198,00
Praticanti	Nuove iscrizioni stimate	4,00	150,00	600,00	0,00	600,00
Totale quote particolari gestioni				798,00	0,00	798,00



ODCEC ROVIGO

Ordine dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili di Rovigo

RELAZIONE DEL PRESIDENTE

AL BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2023

Cari colleghi,

a nome del consiglio dell'Ordine e mio personale è con grande piacere che rivolgo a tutti Voi un cordiale saluto di benvenuto a questa assemblea di approvazione del bilancio preventivo per l'anno 2023.

Il documento politico-programmatico che siete chiamati ad approvare si compone di:

- Preventivo finanziario, decisionale e gestionale.
- Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria.
- Preventivo economico.
- Tabella dimostrativa del risultato d'amministrazione.

Ed è accompagnato dalla presente relazione, oltre che da:

- Relazione del Tesoriere.
- Relazione del collegio dei Revisori dei conti.

Nel corso del 2022 il Consiglio dell'Ordine dal suo insediamento si è regolarmente riunito circa una volta al mese ed ha iniziato la propria attività istituzionale con le seguenti principali attività:

- tenuta e gestione dell'albo e del registro dei praticanti;
- organizzazione della formazione professionale continua con controllo dell'assolvimento dei relativi obblighi;
- verifica della permanenza dei requisiti di iscrizione all'Ordine con particolare riferimento all'assenza d'incompatibilità, alla presenza della copertura assicurativa ed al pagamento della quota di iscrizione;
- collaborazione con gli organismi del Triveneto, ovvero con la Conferenza dei Presidenti, l'Associazione del Triveneto, la S.A.F., il Commercialista Veneto.

- collaborazione con altri ordini professionali, enti formatori accreditati, associazioni di categoria;
- collaborazione con gli interlocutori istituzionali privilegiati della professione, quali Agenzia delle Entrate, Enti Previdenziali, Camera di Commercio, Tribunale, Enti Locali;
- organizzazione degli uffici dell'Ordine, gestione finanziaria, designazione di rappresentanti dell'Ordine presso commissioni, enti e organizzazioni di carattere locale.

ALBO UNICO

Al 31.10.2022 il nostro Ordine contava dei seguenti iscritti:

310 iscritti all'Albo.

6 iscritti all'elenco speciale

6 Società tra Professionisti

Sino al 31 ottobre 2022 si sono iscritti 5 nuovi colleghi oltre ad una STP, mentre si sono cancellati 4 colleghi di cui 2 dall'elenco speciale.

I tirocinanti al 31 ottobre 22 erano 9.

ELEZIONI DEL CONSIGLIO NAZIONALE

Mi preme ricordare lo scorso 29 aprile 2022 è stato eletto il nuovo Consiglio Nazionale presieduto dal collega Elbano De Nuccio il cui operato di questi primi mesi appare al quanto positivo ed a nome di tutti gli iscritti auguro un buon e proficuo lavoro allo stesso ed al Suo Consiglio di cui fanno parte due colleghi del Triveneto David Moro e Pasquale Mazza.

Lo scorso 4 luglio si è tenuta la prima assemblea dei Presidenti al quale ho partecipato e la prossima è stata convocata per il 13 dicembre p.v..

COSTITUZIONE DELL'ORGANISMO DI COMPOSIZIONE DELLA CRISI

Con grande piacere si informa che il Gruppo di Lavoro, costituito da Marco Brizzolari, quale delegato del Consiglio, Nicoletta Mazzagardi e Michele Caniato quali componenti designati sempre dal nostro Consiglio e dagli Avvocati designati dal Consiglio forense Maria Grazia Panin, Stefano Nicolin e Cristina Sarto, ha terminato in maniera proficua il proprio lavoro che ha portato alla costituzione dell'Organismo di Composizione della Crisi lo scorso 28 ottobre 2022 avanti il Notaio Pietro Castellani.

La denominazione dell'Associazione è **Organismo di Composizione della Crisi da Sovraindebitamento degli Avvocati di Rovigo e dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Rovigo**, in sigla **“O.C.C. Rovigo** i cui soci sono proprio i due Ordini e sarà presieduto da un primo direttivo così composto:

Dott. Marco Brizzolari – Presidente

Avv. Maria Grazia Panin

Avv. Cristina Sarto

Dott. Riccardo Borgato

Ringrazio i Colleghi e gli Avvocati del Gruppo di Lavoro per l'attività svolta e consapevoli che in realtà il vero lavoro inizia ora con l'espletamento delle pratiche formali inerenti l'iscrizione presso il Registro degli Organismi tenuto dal Ministero della Giustizia nonché il riconoscimento della personalità giuridica presso la Regione Veneto.

GRUPPI DI LAVORO E COMMISSIONI

Risulta costituita la Commissione praticanti con consigliere delegato Andrea Fusetto e la Commissione per la formazione con consigliere delegato Monica Umberta Nale e nell'ambito della stessa è stato istituito un gruppo di lavoro che avrà come progetto la sensibilizzazione e la divulgazione della conoscenza della nostra professione presso le Scuole Superiori della Provincia. Il Progetto sarà coordinato dalla collega Dott.ssa Elisa Marchetto.

Risultano inoltre costituite proprio in questi giorni la Commissione Area Lavoro il cui consigliere delegato è Filippo Carlin e la Commissione Liquidazione parcelle con consigliere delegato Andrea Fusetto.

ATTIVITA' FORMATIVA

Il Consiglio sin da subito si è attivato per l'organizzazione di eventi formativi ed in particolare preme ricordare i seguenti:

- l'Assemblea del 22 aprile 2022 con la partecipazione della Dott.ssa Paola Di Francesco Presidente della sezione civile del Tribunale di Rovigo;
- l'incontro del 10 giugno 2022 con la presenza dei vertici dell'Agenzia delle Entrate e della Riscossione di Rovigo, in specie del Direttore Provinciale Dott. Vitaliano Mercurio;
- il Convegno del 15 giugno 2022 avente ad oggetto "La Relazione del Curatore tra l'art. 33 L.f. e l'art. 130 del Codice della Crisi" con la partecipazione dei Giudici Delegati del Tribunale di Rovigo Dott.ssa Sofia Gancitano e Dott.ssa Benedetta Barbera nonché del Giudice delle Indagini Preliminari Dott. Pietro Mondaini;
- l'incontro dello scorso 21 ottobre 2022 con i vertici della Cassa Nazionale di Previdenza dei Dottori Commercialisti in particolare il Presidente Stefano Distilli, il Consigliere Mirko Rugolo e la nostra delegata Dott.ssa Giada De Bolfo
- il ciclo dei quattro incontri organizzati con la Camera di Commercio di Venezia e Rovigo e con l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Venezia avente ad oggetto la nuova procedura della Composizione Negoziata della Crisi;

- il Corso di formazione e aggiornamento professionale per gestori e per consulenti nel sovraindebitamento organizzato dal Centro Studi di Diritto ed Economia di Rovigo;
- i due incontri inerenti la fiscalità delle associazioni sportive;
- il corso inerente la Revisione Legale delle imprese di minori dimensioni.

RUBRICA SUL GIORNALE LA VOCE

Dal mese di ottobre u.s. ogni mercoledì il quotidiano La Voce pubblica un articolo a cura del nostro Ordine ed a tal fine ringrazio il Vice Presidente Filippo Carlin che si è assunto l'onere e l'onore di scrivere gli articoli ed a tal fine comunico che il progetto per la redazione degli articoli è aperto a chiunque ne fosse interessato.

EVENTI CONVIVIALI

Mi preme ricordare anche l'evento conviviale organizzato lo scorso 22 luglio presso La Romanina Eventi di Crespino che ha avuto un notevole successo e dopo un lungo periodo ha permesso di trascorrere un momento in estrema serenità ed allegria.

A tal proposito invito tutti a partecipare alla Festa degli auguri natalizi organizzata per il prossimo giovedì 15 dicembre 2022 presso il Ristorante Cortevecchia a Polesella (Ro).

Tale serata sarà l'occasione per festeggiare i 30 anni di costituzione dell'Unione Giovani Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Rovigo nonché di dare un benvenuto ai neo iscritti e di complimentarsi con i nostri colleghi che hanno raggiunto l'importante traguardo dei 25 anni di e 55 anni di iscrizione.

Per cui come potete notare non potete mancare.

BILANCIO DI PREVISIONE 2023

Il tesoriere, Dott.ssa Irene Bononi, Vi illustrerà dettagliatamente il bilancio e potrete chiedere tutte le delucidazioni e gli approfondimenti che riterrete opportuni.

Per quanto mi riguarda desidero aggiornarvi su alcuni dati sintetici, che mi sembrano significativi per inquadrare la nostra realtà locale.

Nel rispetto del principio del pareggio di bilancio si è previsto un avanzo di amministrazione, in euro 117.975,52.

Le principali entrate sono costituite dai contributi annuali ordinari, che si prevedono in euro 109.870,00 e dalle quote relative ai corsi di formazione professionale che si prevedono euro 12.000,00=.

Rispetto alla formazione si ritiene fondamentale fare per il futuro delle serie riflessioni in quanto il post Covid ci sta facendo notare che è assolutamente difficile passare dagli eventi on-line agli eventi

in presenza in quanto i primi continuano ad essere preferiti sia dai relatori che dai partecipanti per cui sempre più sarà fondamentale collaborare con altri Enrti più strutturati del nostro Ordine in primi quelli costituenti il cosiddetto “Sistema Triveneto” quali la SAF Scuola di Alta Formazione e l’Associazione Dottori Commercialisti ed esperti contabili delle Tre Venezie.

Desidero ringraziare in primis i consiglieri, per il loro sostegno, la loro comprensione e la loro competenza, la nostra collaboratrice Angelica, che svolge in maniera sempre egregia le attività di segreteria, i consiglieri di disciplina, che svolgono con grande equilibrio un ruolo delicato e difficile, i revisori dei conti, sempre attenti e partecipi alla corretta tenuta della contabilità e alla redazione del bilancio nonché tutti i colleghi che ci rappresentano nelle Casse di Previdenza, in seno all'Unione Giovani, negli organismi del "Sistema Triveneto" e nelle commissioni dell'Ordine.

Ringraziando tutti Voi per l'attenzione Vi invito, dopo aver ascoltato le relazioni del Tesoriere e del Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti ad approvare il bilancio preventivo 2023 dell' Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Rovigo che ho l'onore di presiedere.

Rovigo 11 novembre 2022

Il Presidente

Dott. Riccardo Borgato

**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI
AL BILANCIO DI PREVISIONE
DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023**

Dott. Michele Ghirardini
Dott.ssa Daniela Cassoli
Dott.ssa Jessica Pozzati

In data 21 novembre 2022 alle ore 15:30 presso la sede dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rovigo, Corso del Popolo n. 161 – Rovigo, si è riunito il Collegio dei Revisori per l'esame della proposta del Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2023.

Sono presenti:

Dott.ssa Daniela Cassoli	Revisore effettivo
Dott.ssa Jessica Pozzati	Revisore effettivo

E' collegato in videoconferenza

Dott. Michele Ghirardini	Presidente
--------------------------	------------

L'organo di revisione

ha esaminato la bozza del Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2023 che si compone:

- del preventivo finanziario gestionale,
- del quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria,
- del preventivo economico in forma abbreviata,

ed è corredato dalla Relazione del Consigliere Tesoriere e dalla tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione.

Il Bilancio di Previsione 2023 è stato redatto secondo le norme previste dai “Principi contabili per il bilancio di previsione ed il rendiconto generale degli Enti Pubblici Istituzionali” e le norme contenute nel “Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Rovigo” adottato con delibera del Consiglio del 7 maggio 2008.

Il preventivo finanziario gestionale, suddiviso per titoli e capitoli, predisposto dal Tesoriere contiene le entrate e le uscite che presuntivamente saranno accertate ed impegnate nel corso dell'esercizio 2023 e riepiloga i residui presunti finali, le previsioni iniziali 2022 per una sistematica comparazione rispetto alle previsioni dell'esercizio 2023 e le previsioni di cassa.

Il preventivo finanziario si riassume nel seguente prospetto:

RIEPILOGO ENTRATE				
Denominazione	Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2022	Previsioni iniziali 2022	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	4.738,00	130.611,00	141.247,00	142.167,00
TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO III - PARTITE DI GIRO	6.502,00	61.510,00	65.590,00	65.590,00
TOTALE	11.240,00	192.121,00	206.837,00	207.757,00
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO				0,00
TOTALE GENERALE DELL'ENTRATA	11.240,00	192.121,00	206.837,00	207.757,00
RIEPILOGO USCITE				
Denominazione	Residui presunti passivi alla fine dell'anno 2022	Previsioni iniziali 2022	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
TITOLO I - USCITE CORRENTI	9.995,85	130.611,00	141.247,00	139.807,00
TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO III - PARTITE DI GIRO	2.802,00	61.510,00	65.590,00	66.390,00
TOTALE	12.797,85	192.121,00	206.837,00	206.197,00

- e ha rilevato che il bilancio rispetta il principio del pareggio finanziario e dell'equivalenza fra le entrate e spese per partite di giro.

Il preventivo economico si riassume nei seguenti valori:

	Previsione 2023	Previsione 2022
Valore della gestione	141.027	130.317
Costi della gestione	143.877	130.882
Differenza tra valore e costi della produzione	-2.850	-565
Proventi e oneri finanziari	-580	-606
Rettifiche di valore di attività finanziarie		
Proventi e oneri straordinari		
Risultato prima delle imposte	-3.430	-1.171
Imposte correnti	2.000	2.000
Disavanzo presunto		
Utilizzo avanzo presunto		
Pareggio economico	-5.430	-3.171

VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' DELLE PREVISIONI
--

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle entrate e congruità delle spese previste per l'esercizio finanziario 2023, sono state analizzate tutte le voci di bilancio.

Si riportano le più rilevanti.

TITOLO I – ENTRATE CORRENTI

Contributi annuali ordinari

L'importo iscritto in bilancio è stato determinato in base al numero degli iscritti (considerando nuove iscrizioni e cancellazioni). La quota di iscrizione all'Ordine Professionale è stata prevista nella misura di € 500,00, ridotta ad € 200,00 nel caso di iscritti con età inferiore a 36 anni, € 310,00 per gli iscritti nell'elenco speciale ed € 430,00 per le società tra professionisti.

Corsi di formazione professionali

E' previsto l'importo di € 12.000,00 per corsi di formazione professionali.

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

E' prevista l'entrata di € 14.000,00 a seguito di presentazione della domanda da parte dell'Ordine per il seguente progetto PNRR – Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 “Servizi e Cittadinanza Digitale”. Misura 1.4.4 “Estensione dell'utilizzo delle Piattaforme Nazionali di Identità Digitale - SPID e CIE” Amministrazioni Pubbliche diverse da Comuni e Istituzioni Scolastiche.

TITOLO I – USCITE CORRENTI

Oneri per il personale in attività di servizio

La spesa per il personale è stata determinata in € 43.279,54 nel rispetto del Contratto Collettivo Nazionale, Enti Pubblici non Economici, posizione economica B1.

Lo stanziamento comprende il maggior importo previsto per la copertura della maternità dell'unica dipendente assunta.

Formazione

E' prevista una spesa di € 13.050,00 per iniziative, corsi e conferenze.

Locazione sede

L'importo di € 19.733,04 attiene al contratto di locazione con l'Associazione Cassa Nazionale di previdenza ed assistenza a favore dei ragionieri e periti commerciali stipulato in data 30/06/2020 e registrato all'Ufficio Agenzia delle Entrate Roma 1 – Trastevere in data 10/07/2020 serie 3T n. 009995.

Fondo di riserva

Il fondo di riserva è stato quantificato in € 4.000,00.

Fondo crediti di dubbia esigibilità

Il fondo crediti di dubbia esigibilità pari a € 1.850,00 è relativo ad entrate da accertare per le quali l'incasso appare di difficile realizzo.

TITOLO III - PARTITE DI GIRO

Le partite di giro ammontano ad Euro 65.590,00, di cui Euro 130,00 la quota di contribuzione al Consiglio Nazionale per iscritto "over 36" ed Euro 30,00 per gli "under 36".

CONCLUSIONI

In relazione alle motivazioni specificate nel presente parere e tenuto conto:

- della relazione del Consigliere Tesoriere,
- delle variazioni rispetto all'anno precedente,

il Collegio:

- verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di legge, dei principi di contabilità finanziaria, del regolamento di amministrazione e contabilità,
- rilevate l'attendibilità delle entrate e la congruità delle spese,

raccomanda un costante controllo dei flussi di entrata e di spesa al fine di poter tempestivamente operare gli eventuali provvedimenti di riequilibrio.

Per tutto quanto analizzato ed evidenziato, il Collegio esprime

parere favorevole

sulla proposta di bilancio di previsione esercizio finanziario 2023.

Il Collegio dei Revisori

Dott.	Michele Ghirardini	_____
Dott.ssa	Daniela Cassoli	_____
Dott.ssa	Jessica Pozzati	_____