

(Da compilare e inoltrare a mezzo posta elettronica certificata (PEC), in formato PDF/A sottoscritto digitalmente, completo dell'informativa per il trattamento dei dati e corredato degli allegati richiesti)

All'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli esperti contabili di Rovigo

PEC: [ordine@odcecro.legalmail.it](mailto:ordine@odcecro.legalmail.it)

**Domanda di iscrizione all'elenco degli esperti per la composizione negoziata per la soluzione della crisi d'impresa, ai sensi dell'art. 3, comma 3, primo periodo, d.l. 24 agosto 2021 n. 118, convertito con modificazioni dalla legge 21 ottobre 2021 n. 147**

Il sottoscritto/la sottoscritta:

Nome e cognome	
Data di nascita	
Luogo di nascita	
Provincia	
Luogo di residenza	
Provincia	
n. di iscrizione Albo	
Codice fiscale	
Email	
PEC	

**CHIEDE**

- di essere iscritto/a nell'elenco degli esperti per la composizione negoziata della crisi di impresa di cui all'art. 3, comma 3, primo periodo, del D.L. n. 118/2021.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, nel caso di rilascio di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti o di uso di atti falsi, e consapevole della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, prevista dall'art. 75 del richiamato D.P.R. n. 445/2000,

## DICHIARA

- di essere iscritto/ nell'Albo professionali dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili dal \_\_\_\_\_ (*indicare*);
- di non avere in corso sanzioni disciplinari più gravi della censura;
- di aver maturato nel campo della ristrutturazione e della crisi di impresa precedenti esperienze in qualità di (*da barrare con una croce almeno una di queste figure*):
  - commissario giudiziale;
  - commissario straordinario di grandi imprese in stato di insolvenza;
  - attestatore (*ex art. 67, comma terzo, lett. d), l.f.; ex art. 161, comma terzo, l.f.; ex art. 182 – bis, primo comma, l.f.; ex art. 186 – bis, l.f.;*);
  - gestore della crisi incaricato della ristrutturazione dell'impresa agricola *ex art. 7 legge n. 3/2012*;
  - advisor con incarico finalizzato alla predisposizione e presentazione di piani di risanamento attestati, di piani negli accordi di ristrutturazione dei debiti e di piani nei concordati preventivi;
  - advisor con incarico finalizzato all'individuazione e alla soluzione delle problematiche fiscali per la ristrutturazione del debito tributario e previdenziale e funzionale alla ristrutturazione di imprese in crisi;
  - advisor con incarico in ambito giuslavoristico, purché strettamente funzionale alla gestione dei rapporti con i dipendenti nell'ambito della ristrutturazione di imprese in crisi;
- **oppure** di aver svolto (*indicare anche se in aggiunta ai requisiti precedenti*):
  - attività di amministrazione, direzione e controllo in imprese interessate da operazioni di ristrutturazione concluse con piani di risanamento attestati, accordi di ristrutturazione dei debiti e concordati preventivi con continuità aziendale se omologati, nei confronti dei quali non sia stata successivamente pronunciata sentenza dichiarativa di fallimento o sentenza di accertamento dello stato di insolvenza;
- di essere in possesso della specifica formazione di cui all'art. 3, comma 4, del D.L. n. 118/2021 e declinata dal Decreto dirigenziale del Ministero della Giustizia del 28 settembre 2021 e, segnatamente, di aver frequentato il corso/i corsi come di seguito specificato/i:

Nome del corso	
Ente di formazione	
Date (dal / al)	

Totale ore di formazione	
--------------------------	--

- (a ulteriore qualifica della propria esperienza indicare):
  - di essere iscritto al registro dei revisori legali dal \_\_\_\_\_ con numero \_\_\_\_\_;
  - di aver maturato esperienza nelle tecniche di facilitazione e mediazione;
  - di essere in possesso di ulteriore formazione nella crisi di impresa e nelle tecniche di facilitazione e mediazione
- di aver preso visione dell’informativa annotata in calce al presente modulo e di acconsentire al trattamento dei dati comunicati per le finalità ivi indicate, anche ai fini dell’eventuale pubblicazione di cui all’art. 3, comma 9, del D.L. n. 118/2021.

A corredo della domanda, allega:

1. *curriculum vitae*, sottoscritto digitalmente, in formato PDF/a, oggetto di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445;
2. documentazione comprovante lo svolgimento delle funzioni di cui all’art. 3, comma 3, primo periodo, del D.L. n. 118/2021, e segnatamente:

<i>Indicare tipologia di documentazione (ad esempio, mandati professionali, nomine giudiziali o di OCC, nomine assembleari di amministrazione e controllo o incarichi di direzione, nomine delle autorità preposte).</i>	
--	--

3. dichiarazione attestante l’assolvimento degli obblighi formativi di cui all’art. 3, comma 4, del D.L. n. 118/2021<sup>1</sup> - e declinata dal Decreto dirigenziale del Ministero della Giustizia del 28 settembre 2021 – oggetto di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445;

<sup>1</sup> Ai sensi dell’art. 2, comma 2, lett. c), del *Regolamento sulle modalità di formazione, tenuta e aggiornamento dei dati raccolti dagli Ordini territoriali dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e comunicati alle Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura per la formazione dell’Elenco di cui all’articolo 3, comma 3, decreto legge 24 agosto 2021, n. 118, convertito con modificazioni dalla L. 21 ottobre 2021, n. 147*, diffuso con informativa n. 102/2021, la domanda è corredata dall’autocertificazione attestante l’assolvimento dell’obbligo formativo, ovvero dalla dichiarazione dalla quale risulta che l’iscritto produrrà l’attestazione relativa all’assolvimento dell’obbligo formativo entro trenta giorni.

4. copia fronte-retro, non autenticata, di un documento di identità in corso di validità;
5. modulo/tracciato compilato su file excel e in formato PDF contenente i dati essenziali (*primo foglio del file excel*).

Data, \_\_\_\_\_

Il dichiarante

*(firmare digitalmente con nome e cognome)*

## **INFORMATIVA EX ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 27 APRILE 2016– RGPD**

La presente informativa viene rilasciata in relazione al trattamento dei dati forniti dagli interessati all'iscrizione nell'elenco degli esperti di cui all'art. 3, comma 3, secondo periodo del D.L. n. 118/2021 "misure urgenti in materia di crisi d'impresa e di risanamento aziendale", tenuto dalla Camera di Commercio di Venezia Rovigo, con la compilazione dell'apposito modello di domanda e con la presentazione della documentazione allegata. È rivolta agli iscritti nell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rovigo.

### **Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali relativi agli utenti nella fase istruttoria e propedeutica è l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rovigo con sede in Corso del Popolo, 161 – 45100 Rovigo (Italia) nella persona del Presidente e legale rappresentante pro tempore, domiciliato per la carica in Corso del Popolo, 161-45100 Rovigo, e-mail [info@commercialistirovigo.org](mailto:info@commercialistirovigo.org); telefono 0425/29324; C.F.: 01348680297. Al termine dell'attività istruttoria in capo all'Ordine, per tutte le ulteriori attività e trattamenti effettuati il Titolare del relativo trattamento è la CCIAA competente.

### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Titolare, conformemente a quanto disposto dall'articolo 37 del Regolamento (UE) 2016/679 ha nominato un Responsabile per la protezione dei dati (DPO) i cui dati di contatto sono reperibili nella sezione "[Privacy](#)" del sito web dell'ODCEC di Rovigo.

### **Responsabile dell'elenco degli esperti di cui all'art. 3, comma 3-4-5 D.L. 118/2021**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rovigo, in adempimento dell'art. 3, comma 5, D.L. 118/2021, ha designato il responsabile della formazione, della tenuta e dell'aggiornamento dei dati degli iscritti e del trattamento dei dati medesimi ai fini della comunicazione alla Camera di Commercio di Venezia Rovigo nel rispetto del regolamento (UE) n. 2016/679 e del codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al D.lgs. 196/2003, nella persona del Presidente e legale rappresentante pro tempore, contattabile al numero telefonico 0425/29324 e all'indirizzo mail [info@commercialistirovigo.org](mailto:info@commercialistirovigo.org).

### **Finalità del trattamento**

I dati personali forniti verranno trattati per finalità connesse all'espletamento delle attività, dei compiti e degli obblighi legali connessi alla costituzione dell'elenco degli esperti, alla tenuta, all'aggiornamento dei dati degli iscritti all'elenco unico, agli accertamenti, da parte del responsabile dell'elenco, della veridicità delle dichiarazioni rese dai richiedenti, secondo quanto previsto dall'art. 71 D.P.R. 445/2000 per l'iscrizione nell'elenco degli esperti tenuto dalla Camera di Commercio di Venezia Rovigo e all'utilizzo, in caso di nomina dell'esperto, in una o più procedure di composizione negoziata.

### **La base giuridica del trattamento**

La base giuridica del trattamento di cui all'art. 6, par. 3, lett. b) del RGPD si rinviene nell'art. 3, commi 3-4-5 D.L. 118/2021 "misure urgenti in materia di crisi d'impresa e di risanamento aziendale", convertito nella L. 147 del 21 ottobre 2021.

### **Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati attraverso la compilazione del modello di domanda e la presentazione della documentazione allegata è requisito necessario per la verifica del possesso dei requisiti ai fini dell'iscrizione nell'elenco, nonché, in generale, per consentire l'espletamento della procedura. La loro mancata indicazione preclude tale verifica e la successiva iscrizione nell'elenco.

### **Modalità del trattamento**

I dati personali forniti saranno trattati da incaricati autorizzati, in forma cartacea ed informatica, in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, nel pieno rispetto dei principi contenuti nel RGPD, utilizzando sistemi di sicurezza adeguati alla tipologia dei dati stessi. Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi.

### **Destinatari dei dati**

I dati personali verranno trattati anche da soggetti esterni, formalmente nominati dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rovigo, a norma dell'art. 28 del RGDP, quali Responsabili del trattamento.

### **Comunicazione dei dati**

I dati personali, oltre al personale dell'Ordine e ai Responsabili del trattamento, potranno essere comunicati o resi accessibili ai Soggetti individuati dalla norma (art. 3, commi 3-4-5 D.L. 118/2021).

Qualora l'interessato, previa verifica della veridicità delle dichiarazioni rese, secondo quanto previsto dall'art. 71 D.P.R. n. 445/200, sia inserito nell'elenco tenuto dalla Camera di Commercio, i dati forniti verranno pubblicati nell'elenco unico disponibile sulla piattaforma consultabile da parte della Commissione di cui all'art. 3 comma 6, D.L. n. 118/2021, dal Segretario Generale della Camera per la nomina dell'esperto per le imprese sotto-soglia e dal Responsabile dell'elenco.

Gli eventuali incarichi conferiti e il curriculum vitae dell'esperto nominato saranno pubblicati, senza indugio, in apposita sezione del sito internet istituzionale della Camera di Commercio di Venezia Rovigo, dove è tenuto l'elenco presso il quale l'esperto è iscritto.

### **Trasferimento dei dati**

Il titolare del trattamento non trasferirà i dati personali né in Stati membri dell'Unione Europea, né in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

### **Periodo di conservazione dei dati**

I dati personali saranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento, per rispondere agli obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge. Nel caso di rigetto della domanda di iscrizione per mancanza dei requisiti previsti dalla legge, i dati verranno cancellati entro un anno dal rilascio degli stessi. Nel caso di iscrizione nell'elenco degli esperti, i dati verranno conservati per tutta la durata della permanenza nell'elenco degli esperti. Successivamente alla cancellazione dall'elenco a qualunque titolo, i dati verranno conservati per ulteriori due anni.

Il titolare del trattamento non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del RGPD.

### **Diritti dell'interessato**

L'interessato all'iscrizione nell'elenco e, successivamente all'iscrizione, l'iscritto nell'elenco ha il diritto:

- di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. Del GDPR), utilizzando i contatti del Responsabile dell'elenco degli esperti o del Responsabile della protezione dei dati sopra riportati;
- di revocare in qualsiasi momento il consenso al trattamento dei dati, utilizzando i contatti del titolare. Il trattamento effettuato anteriormente alla revoca del consenso conserva, comunque, la sua liceità;
- ricorrendone i presupposti, di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, quale autorità di controllo, secondo le procedure previste dagli artt. 141 e ss. del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 come modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101.

### **Diritto di reclamo**

All'interessato è riconosciuto il diritto di presentare un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ex art. 77 GDPR, secondo le modalità previste dall'Autorità stessa (in [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)) nonché, secondo le vigenti disposizioni di legge, adire le competenti sedi giudiziarie, a norma dell'art. 79 GDPR.