

***ORDINE dei DOTTORI COMMERCIALISTI
e degli ESPERTI CONTABILI
di ROVIGO***



**BILANCIO DI PREVISIONE 2022
ASSEMBLEA DEGLI ISCRITTI
24 NOVEMBRE 2021**

Relazione del presidente

Care colleghe e cari colleghi,

a nome del consiglio dell'Ordine e mio personale è con grande piacere che rivolgo a tutti Voi un cordiale saluto di benvenuto a questa assemblea di approvazione del bilancio preventivo per l'anno 2022.

Il documento politico-programmatico che siete chiamati ad approvare si compone di:

- Preventivo finanziario, decisionale e gestionale.
- Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria.
- Preventivo economico.
- Tabella dimostrativa del risultato d'amministrazione.

Ed è accompagnato dalla presente relazione, oltre che da:

- Relazione del Tesoriere.
- Relazione del collegio dei Revisori dei conti.

All'assemblea del 28 aprile scorso Vi ho salutato convinto che nella presente assemblea intervenisse il nuovo presidente ma a causa delle note vicissitudini ben due elezioni sono state sospese e l'attuale consiglio dell'Ordine è in *prorogatio* ormai da un anno. Le elezioni del Consiglio Nazionale sono state parimenti annullate senza che siano state fissate a oggi le nuove tornate elettorali

Molti colleghi si chiedono come mai si sia arrivati a questa situazione. Ebbene ci sono state due impugnazioni al TAR del Lazio del regolamento elettorale licenziato dal Consiglio Nazionale, una impugnazione nel 2020 e una nel 2021 e in entrambi i casi il procedimento elettorale è stato sospeso.

Il primo ricorso aveva per oggetto la mancata previsione della parità di genere. Tale mancanza era stata poi sanata dal C.N. con l'emanazione di un nuovo regolamento elettorale.

Il nuovo regolamento, approvato del Ministero della Giustizia il 1° giugno 2021, aveva consentito di sbloccare il procedimento elettorale.

A giugno scorso si erano quindi prospettate due ipotesi: votazioni entro luglio o votazioni a ottobre. Il C.N. aveva sottoposto al vaglio degli Ordini le due ipotesi e il 75% degli Ordini (fra cui anche Rovigo) si era pronunciato per le elezioni a ottobre, per permettere ai candidati di effettuare la campagna elettorale in serenità, evitando un periodo denso di adempimenti professionali e prossimo alle ferie. Conseguentemente il C.N. aveva indetto le elezioni per l'11 e 12 ottobre.

Tuttavia, a settembre 2021, un collega ha depositato un ricorso al TAR invocando l'illegittimità della delibera di fissazione delle elezioni per sopravvenuta decadenza del C.N e a pochi giorni dal voto a seguito di istanza cautelare il TAR ha sospeso le elezioni fissate per ottobre.

Recentemente il Consiglio di Stato, con ordinanza del 18.11, ha respinto l'istanza cautelare, annullando la sospensione delle elezioni

Recentissimamente abbiamo preso atto delle dimissioni del Presidente nazionale e di 8 consiglieri e ora si attende l'arrivo di un commissario che dovrebbe condurre la categoria al voto, evitando nuove impugnazioni.

Tanto precisato auspico che la nostra professione abbia modo di ritrovare unità d'intenti e ripartire. A tale riguardo il ruolo del prossimo Consiglio Nazionale e dei Consigli Territoriali non sarà semplice. Troppo spesso ci siamo dimostrati divisi e individualisti, ma è solo ritrovando unità e coesione che potremo superare questo momento di difficoltà.

Difficoltà che non riguarda solo gli aspetti ordinistici.

Il COVID ha colpito duramente anche nell'ultimo anno e benché nel nostro paese la campagna di vaccinazione abbia dato frutti migliori che in altri paesi europei, consentendoci di raggiungere tassi di crescita superiori alle attese, la strada per il recupero del terreno perduto è ancora lunga e incerta.

Lungo questo percorso il supporto della nostra professione al tessuto produttivo appare ancor più determinante, pur se poco riconosciuto dalle istituzioni.

Nel corso del 2021 il Consiglio dell'Ordine si è regolarmente riunito, talvolta mediante web, garantendo l'operatività della segreteria e gli adempimenti istituzionali.

Per la residua parte di mandato fino alle prossime elezioni il Consiglio proseguirà nella propria attività istituzionale, con le seguenti principali attività:

- tenuta e gestione dell'albo e del registro dei praticanti;
- organizzazione della formazione professionale continua con controllo dell'assolvimento dei relativi obblighi;
- verifica della permanenza dei requisiti di iscrizione all'Ordine, assenza d'incompatibilità, copertura assicurativa;
- collaborazione con gli organismi del Triveneto, ovvero con la Conferenza dei Presidenti, l'Associazione del Triveneto, la S.A.F., il Commercialista Veneto.
- collaborazione con altri ordini professionali, università, enti formatori accreditati, associazioni di categoria;
- collaborazione con gli interlocutori istituzionali privilegiati della professione, quali Agenzia delle Entrate, Enti Previdenziali, Camera di Commercio, Tribunale, Enti Locali;
- organizzazione degli uffici dell'Ordine, gestione finanziaria, designazione di rappresentanti dell'Ordine presso commissioni, enti e organizzazioni di carattere locale.

Segnalo anche il ruolo assegnato dalla legge 147 del 21.10.21 agli Ordini in materia di crisi d'impresa e risanamento aziendale, per quanto riguarda la formazione dell'elenco degli esperti indipendenti.

Sia nella fase di primo popolamento dell'elenco (che terminerà il 16 maggio 2022), sia nella successiva fase di aggiornamento, l'art. 3 del D.L. 24.8.2021 n. 118, convertito con modifiche dalla L.21.10.2021 n. 147 ha

assegnato agli Ordini il delicato compito di raccogliere le domande degli iscritti e di verificarne veridicità e completezza in merito ai requisiti richiesti dalla legge, quali l'iscrizione ultra quinquennale all'ordine, la formazione professionale specifica per almeno 55 ore e l'esperienza acquisita e documentata nel campo della ristrutturazione aziendale e della crisi d'impresa.

Una volta raccolte e vagliate le domande sarà cura dell'Ordine trasmetterle alla locale CCIAA.

Il bilancio di previsione verrà compiutamente illustrato dal Tesoriere, quindi non entrerà nel dettaglio dei numeri, ma mi limiterò ad alcune brevi considerazioni.

Nella redazione del bilancio il Consiglio si è attenuto all'attività istituzionale e ordinaria, in continuità con gli obiettivi indicati negli anni precedenti, in modo da non vincolare l'operatività del prossimo Consiglio.

Nel doveroso rispetto del principio del pareggio abbiamo conservato l'avanzo di amministrazione, che si prevede di euro 143.465= e potrà certamente consentire al prossimo Consiglio di intraprendere serenamente la propria attività di programmazione.

Attenzione particolare è stata posta alla formazione professionale, per la quale sono stati stanziati 20.707 euro=, cifra in linea con gli stanziamenti degli anni precedenti. Tale somma ci consentirà di organizzare un significativo numero di eventi gratuiti e di estendere l'offerta formativa alle materie obbligatorie in tema di revisione legale e revisione dei conti degli enti locali.

Come ogni anno nel corso dell'assemblea di approvazione del preventivo desidero ringraziare i colleghi che hanno raggiunto il significativo traguardo dei 25 anni d'iscrizione. Parimenti porgo un sentito ringraziamento ai colleghi che nel 2021 si sono iscritti all'Ordine.

In questa assemblea, che dovrebbe essere l'ultima del mio mandato (il condizionale è d'obbligo), desidero ringraziare tutti coloro che mi sono stati vicini.

In primis i consiglieri, per il loro sostegno, la loro comprensione e la loro competenza.

La nostra bravissima collaboratrice, che attende egregiamente alle attività di segreteria.

I consiglieri di disciplina, che svolgono con grande equilibrio un ruolo delicato e difficile.

I revisori dei conti, sempre attenti e partecipi alla corretta tenuta della contabilità e alla redazione del bilancio.

I colleghi che ci rappresentano nelle Casse di Previdenza, in seno all'Unione Giovani, negli organismi del "Sistema Triveneto" e nelle commissioni dell'Ordine.

Tutti i colleghi che in questo periodo hanno collaborato con l'Ordine con disponibilità, competenza e spirito costruttivo.

A tutti loro grazie!

Ringraziando tutti Voi per l'attenzione Vi invito, dopo aver ascoltato le relazioni del Tesoriere e del presidente del collegio dei Revisori dei Conti ad approvare il bilancio preventivo 2022 dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Rovigo che ho l'onore di presiedere.

Rovigo, novembre 2021

Dott. Michele Ghirardini



ODCEC ROVIGO

Ordine dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili di Rovigo

RELAZIONE DEL TESORIERE

AL BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022

PREMESSA

A norma del D. Lgs. 139/2005, istitutivo dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, il Consiglio sottopone all'esame e all'approvazione dell'Assemblea il bilancio preventivo 2022.

L'Ordine in quanto Ente pubblico non economico di natura associativa, è soggetto agli obblighi di contabilità pubblica previsti per gli Enti pubblici istituzionali. In virtù di ciò ha adottato la contabilità finanziaria in parallelo alla contabilità economico/patrimoniale, come previsto e indicato dalle norme vigenti e confermato dalle circolari della Ragioneria Generale dello Stato.

In materia di contabilità degli Enti pubblici istituzionali è intervenuto anche il Dpr 97/2003.

La contabilità adottata applica i "Principi contabili per il bilancio di previsione ed il rendiconto generale degli Enti Pubblici Istituzionali" emanati dall'apposita Commissione Ministeriale.

È stato adottato un "Regolamento di amministrazione e contabilità" approvato dal Consiglio dell'Ordine nella seduta del 7 maggio 2008, per disciplinare le procedure amministrative e i documenti di bilancio.

Il Regolamento è stato redatto ricalcando lo schema "standard" predisposto per gli Ordini locali di piccole dimensioni su incarico del Consiglio Nazionale dei soppressi Ordini dei Dottori Commercialisti, la cui versione definitiva, verificata dalla Ragioneria Generale dello Stato, è stata approvata nel febbraio 2003 ed è stato poi adeguato alle disposizioni del D. Lgs 139/2005, che ha previsto l'unificazione degli Ordini dei Dottori Commercialisti e dei Collegi dei Ragionieri e Periti Commerciali, negli Ordini dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

I documenti di previsione per l'anno 2022 sono stati redatti in ottemperanza a tale regolamento.

BILANCIO IN FORMA ABBREVIATA

Il nostro Ordine si è avvalso della facoltà di predisporre il bilancio in forma abbreviata, come previsto al capitolo 9) dei principi contabili, non avendo superato negli ultimi due esercizi almeno due dei parametri indicati.

Il bilancio di previsione in forma abbreviata si compone dei seguenti documenti:

- a) preventivo finanziario gestionale di competenza finanziaria e di cassa;
- b) quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- c) preventivo economico in forma abbreviata;
- d) tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2021.

A norma di regolamento il bilancio di previsione è accompagnato dalla pianta organica del personale e dalla relazione del Collegio dei Revisori.

BILANCIO PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Il preventivo mette in evidenza i Residui presunti alla fine dell'esercizio 2021, le previsioni iniziali di competenza 2021, le previsioni di competenza 2022, le variazioni intervenute tra i due valori previsionali nonché le previsioni 2022 di cassa.

Avanzo di amministrazione iniziale presunto

L'avanzo di amministrazione in sede di bilancio preventivo è indicato in misura presunta ed è determinato sulla base dell'Avanzo di amministrazione iniziale, degli accertamenti e degli impegni già effettuati alla data del 30/09/2021, degli accertamenti e degli impegni presunti per il restante periodo sino alla chiusura dell'esercizio, nonché delle variazioni dei residui attivi e passivi verificate o presunte.

Come risulta dalla Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2021, tabella che costituisce un allegato obbligatorio del bilancio di previsione, **l'avanzo al 31.12.2021 è stato determinato in via presuntiva in € 143.464,56.**

L'Ente potrà disporre della parte libera dell'avanzo di amministrazione solo dopo che sia stato accertato l'ammontare con l'approvazione, da parte dell'Assemblea degli iscritti, del

rendiconto dell'ultimo esercizio chiuso e subordinatamente alla effettiva realizzazione.

Inoltre, l'eventuale utilizzo potrà essere effettuato per:

- a) il finanziamento di uscite in conto capitale;
- b) la copertura di uscite per rimborso prestiti;
- c) il finanziamento di uscite correnti non ripetitive, qualora, nel corso della gestione sia necessario ripristinare gli equilibri di bilancio.

Nel bilancio dell'esercizio finanziario 2022 non è stato previsto l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione.

PARTE ENTRATE

Residui presunti alla fine del 2021 (€ 11.550,00)

I residui attivi rappresentano entrate di competenza di esercizi precedenti accertate ma non ancora riscosse. Gli importi sono suddivisi per voce di entrata (correnti, in conto capitale e per partite di giro); i residui per partite di giro ammontano ad € 6.632,00, mentre i residui delle entrate correnti sono afferenti a quote arretrate di iscritti morosi.

Entrate contributive a carico degli iscritti (€ 109.548,00)

Rappresentano la voce principale delle entrate e comprendono le quote annuali relative agli iscritti, ordinari e all'elenco speciale, oltre alle quote di nuovi colleghi che si iscriveranno nel 2022 ed eventuali cancellazioni.

Le quote appostate nel capitolo dei contributi ordinari, risultano incrementate rispetto al precedente bilancio di previsione, per complessivi € 720,00.

Nel corso del 2022 sono state previste 4 nuove iscrizioni e 3 cancellazioni.

Per l'anno 2022 non sono state previste variazioni relativamente all'ammontare delle quote annuali.

Ai fini di una corretta classificazione contabile, le quote di competenza del Consiglio Nazionale sono state scorporate ed indicate tra le partite di giro, poiché sono incassate in nome e per conto del Consiglio Nazionale.

Entrate per iniziative culturali ed aggiornamenti professionali (€ 16.000,00)

Sono afferenti all'organizzazione di corsi e convegni a favore degli iscritti, in ottemperanza agli obblighi relativi alla formazione professionale continua.

Rientrano principalmente in tale posta i corsi per la formazione Enti Locali e i corsi per la Revisione Legale.

Partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni (€ 284,00)

Sono previste entrate di € 284,00 di cui € 264,00 per "Introiti da sigilli e tessere", ed € 20,00 per "Diritti di segreteria".

Poste correttive e compensative di uscite correnti (€ 3.269,00)

Trattasi di rimborsi spese previsti in entrata; nel capitolo denominato "Rimborsi spese di trasferta dal Consiglio Nazionale", confluiscono i rimborsi spese erogati dal C.N.D.C.E.C., per trasferte da parte dei consiglieri per la partecipazione ad Assemblee indette a livello nazionale, quali riunioni dei Presidenti, dei Segretari, dei Tesorieri e gli Stati Generali.

Entrate non classificabili in altre voci (€ 1.500,00)

Trattasi di entrate previste per l'utilizzo della sala convegni della sede, per la sponsorizzazione di eventi formativi e per contributi dovuti da Enti Formatori per l'organizzazione di corsi di aggiornamento.

Partite di giro (€ 61.510,00)

Sono state previste tra le partite di giro, le ritenute erariali, l'Iva versata con il regime dello Split Payment", le ritenute previdenziali ed assistenziali sul personale, e le somme riscosse in nome e per conto del Consiglio Nazionale.

La quota dovuta al Consiglio Nazionale è stata recentemente confermata anche per l'anno 2022 in € 130,00 per ogni iscritto "over 36", mentre per gli iscritti "under 36" la quota dovuta è di € 30,00.

Tutte le partite di giro in entrata trovano corrispondenza in eguale importo tra le partite di giro nelle uscite.

PARTE USCITE

Uscite Correnti

Le “**Uscite correnti**”, al netto delle “partite di giro” ammontano ad € 130.611,00 e sono suddivise come segue:

- Uscite per gli organi dell'Ente	€	5.255,00
- Oneri per il personale in attività di servizio	€	34.650,00
- Uscita per l'acquisto di beni di consumo e di servizi	€	37.315,10
- Uscite per funzionamento uffici	€	33.151,30
- Uscite per prestazioni istituzionali	€	9.489,60
- Oneri finanziari	€	900,00
- Oneri tributari	€	4.300,00
- Fondo di Riserva	€	3.700,00
- Accantonamento a Fondi rischi ed Oneri (fondo crediti di dubbia esigibilità)	€	<u>1.850,00</u>
Totale uscite correnti	€	<u>130.611,00</u>

Di seguito il dettaglio:

Residui passivi presunti 2021 (€ 16.329,29)

I residui passivi rappresentano spese impegnate nell'esercizio o negli esercizi precedenti ma non ancora ordinate o liquidate a fine esercizio; gli importi sono afferenti sia alle partite di giro che alle uscite correnti, e sono presunti poiché la stima si riferisce alla situazione attesa al 31/12/2021.

Uscite per gli organi dell'Ente (€ 5.255,00)

Sono relativi per la maggior parte alla corrispondente voce dell'entrata, afferiscono a spese sostenute per la partecipazione a riunioni indette dal Consiglio Nazionale (€ 3.269,00), le quali vengono in toto rimborsate (cfr. capitolo delle entrate 1.10.3).

Oneri per il personale in attività di servizio (€ 34.650,00)

Trattasi del costo del personale addetto alla segreteria dell'Ordine, calcolato sulla base delle tabelle del Contratto Collettivo Nazionale, Enti Pubblici non Economici, posizione economica B1.

Uscita per l'acquisto di beni di consumo e servizi (€ 37.315,10)

La voce comprende le uscite per la formazione professionale (relatori, location, ecc.) per € 19.053,38, le spese per inserzioni su quotidiani per € 2.000,00, spese per i canoni di assistenza tecnica dei software di gestione dell'ordine per € 6.909,76 e infine compensi per collaborazioni per € 7.851,96.

Sono state infine previste "Spese per manutenzione hardware" per € 1.500,00, in previsione di interventi tecnici.

Le spese afferenti alle collaborazioni comprendono compensi per il DPO privacy, anticorruzione e trasparenza, compensi per l'addetto alla sicurezza (RSPP), compensi per il consulente del lavoro ed altre eventuali collaborazioni occasionali che si rendono necessarie per motivi istituzionali.

Uscite per funzionamento uffici (€ 33.151,30)

Rappresenta una voce importante delle uscite, ed è riferita a canoni di affitto per € 18.180,00, spese condominiali per € 2.800,00, servizi di pulizia uffici per € 1.800,00, Tassa Rifiuti (TARI) per € 600,00, spese telefoniche-postali-cancelleria pari ad € 3.367,36 e la fornitura di energia elettrica per € 1.800,00. Sono state infine previste spese per "Manutenzioni ordinarie uffici" per € 2.508,94 per tutte le spese obbligatorie quali la manutenzione degli estintori il controllo dell'impianto elettrico, la manutenzione annua dell'impianto di condizionamento, oltre a qualche altra spesa impreveduta, spese varie e minute non altrove classificabili per € 1.800,00 e premi assicurativi per rischio locativo per € 295,00.

Uscite per prestazioni istituzionali (€ 9.489,60)

In questa categoria di spesa sono state previste uscite per attività culturali proprie dell'Associazione Triveneto (€ 3.925,00), la Conferenza permanente del Triveneto (€ 314,00) e il contributo annuo all'Associazione del Triveneto (€ 250,00); è stato, inoltre, tenuto conto delle uscite previste relativamente alla PEC degli iscritti (€ 1.764,12), dei sigilli per i nuovi iscritti (€ 236,48) oltre ad € 3.000,00 per spese di natura istituzionale non rimborsate dal Consiglio Nazionale ed eventuali contributi.

Oneri finanziari (€ 900,00)

Trattasi di spese per commissioni bancarie e per l'utilizzo del nuovo sistema di incasso delle quote denominato "PagoPA", i cui costi sono a carico dell'Ordine.

Oneri tributari (€ 4.300,00)

La voce comprende le imposte dirette ed indirette che l'Ordine sarà tenuto ad assolvere per l'anno 2022, tra cui l'IVA, le imposte dirette sul reddito e l'Irap sul costo del personale dipendente. Per quanto riguarda l'Imposta sul Valore Aggiunto, essa si riferisce alla cosiddetta "iva commerciale" relativa ai corsi di formazione fatturati, al netto dell'iva per gli acquisti direttamente afferenti alle attività commerciali.

Fondo riserva (€ 3.700,00)

Il fondo di riserva è un fondo previsto dalle norme di contabilità pubblica istituito per poter affrontare nel corso dell'esercizio uscite impreviste nelle singole categorie di spesa, in ottemperanza al criterio di flessibilità previsto dai principi contabili, che ne raccomandano la costituzione, ed al Regolamento di contabilità approvato, che lo prevede esplicitamente.

L'importo imputato è pari al 2,92% sul totale delle spese correnti, a fronte di un massimo previsto pari al 3%.

Il fondo, il cui utilizzo deve essere deliberato dal Consiglio ma deve poi essere ratificato dall'Assemblea in sede di consuntivo, è l'unico stanziamento che può essere utilizzato per le spese non previste che dovessero essere impegnate dopo l'approvazione dell'assestamento.

Fondo crediti dubbia esigibilità (€ 1.850,00)

Il fondo crediti dubbia esigibilità costituisce un accantonamento istituito in previsione di entrate già accertate, per le quali l'incasso appare di difficile realizzo nell'immediato relativamente alle quote di iscritti morosi.

Uscite in conto capitale

Per l'anno 2022 non sono previste spese in conto capitale.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Il prospetto rappresenta il riepilogo delle entrate e delle uscite, con il conseguente equilibrio (parità) previsto dalla normativa degli Enti Pubblici Istituzionali, poiché le uscite complessive sostanzialmente pareggiano le entrate complessive.

BILANCIO PREVENTIVO ECONOMICO

Il bilancio preventivo economico, previsto dai principi contabili in forma Cee ridotta per i bilanci abbreviati prevede il confronto tra i dati degli ultimi due esercizi, nel nostro caso il 2022 e il 2021.

Anche se normalmente si sottovaluta, negli enti pubblici, il significato del conto economico preventivo e consuntivo, è bene prendere in considerazione anche i risultati di tali documenti che consentono di verificare quanto le entrate di competenza siano in grado di dare copertura e pareggio alle spese di competenza. Il criterio finanziario che da sempre ha presieduto alla redazione dei bilanci degli enti pubblici si preoccupa soprattutto di garantire la copertura, finanziaria appunto, delle spese.

In sostanza una spesa, ad esempio un investimento, può trovare la propria copertura finanziaria in un indebitamento, ad esempio un mutuo, che nella situazione economica non è certo una entrata e che nella situazione patrimoniale rappresenta un debito. L'ente dovrà solo preoccuparsi di trovare poi copertura con entrate correnti alle somme necessarie per rimborsare le singole rate annuali. Così il preventivo finanziario, che garantisce il limite alla spesa rappresentato appunto dagli stanziamenti del bilancio approvato, può autorizzare alcune spese che trovano la copertura negli avanzi di amministrazione, senza evidenziare che nell'esercizio tali costi rappresentano una vera e propria perdita. D'altronde l'utilizzo degli avanzi di amministrazione è una diminuzione patrimoniale che da un punto di vista economico si misura proprio con l'evidenziazione delle perdite.

Il preventivo economico 2022, vista la relativa semplicità dei fatti di gestione che interessano il nostro ente, mette in evidenza un disavanzo di gestione di € 3.171,00, al netto delle imposte sul reddito e, naturalmente anche degli ammortamenti.

In merito a quest'ultima voce, poiché la copertura finanziaria di tali investimenti è stata garantita al momento dell'acquisto, la contabilità finanziaria consente di non appostare

ammortamenti, mentre economicamente è dovuta l'imputazione ad ogni esercizio della svalutazione del bene che misura la perdita di valore che partecipa alla gestione.

Dal confronto dei due esercizi i ricavi della gestione risultano in diminuzione rispetto al precedente esercizio, mentre il lieve incremento dei costi della gestione è rappresentato dalle maggiori spese per relatori dei corsi di formazione.

I due bilanci (finanziario/gestionale ed economico) non sarebbero comunque comparabili, manifestando finalità completamente diverse; il pareggio (equilibrio finanziario) deve essere perseguito esclusivamente nel bilancio preventivo finanziario gestionale.

Concludo i commenti al bilancio preventivo, invitando i Colleghi ad esprimere le loro eventuali osservazioni e richiedere i chiarimenti necessari anche via mail nei giorni precedenti all'assemblea al seguente indirizzo: gianfilippo.grosselle@studiogrosselle.it, e successivamente ad approvare il bilancio preventivo e i relativi allegati.

Rovigo, novembre 2021

Il Consigliere Tesoriere
Gianfilippo Grosselle

Dotazione organica dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rovigo

AREE	LIVELLI ECONOMICI	PROFILO PROFESSIONALE	NUMERO UNITA'	
			A TEMPO PIENO	A TEMPO PARZIALE
C	C5			
	C4			
	C3			
	C2			
	C1			
B	B3			
	B2			
	B1	Addetto alla segreteria	1	1
A	A3			
	A2			
	A1			

PREVISIONE ANNO 2022

QUOTA INTERA	€ 500,00
QUOTA RIDOTTA	€ 200,00

TIPOLOGIA ISCRITTI	DESCRIZIONE	NUMERO ISCRITTI	importo	totale	CNDCEC	ORDINE ROVIGO
Iscritti "over 36"	Situazione al 31/12/2021	270,00	500,00	135.000,00	35.100,00	99.900,00
Iscritti "under 36"	Situazione al 31/12/2021	38,00	200,00	7.600,00	1.140,00	6.460,00
STP	Situazione al 31/12/2021	4,00	430,00	1.720,00	520,00	1.200,00
Iscritti Elenco speciale "over 36"	Situazione al 31/12/2021	8,00	310,00	2.480,00	1.040,00	1.440,00
Iscritti elenco speciale "under 36"	Situazione al 31/12/2021	1,00	200,00	200,00	30,00	170,00
Totale al 31/12/2021				147.000,00	37.830,00	109.170,00
Iscritti "over 36"	Cancellazioni previste	3,00	500,00	-1.500,00	-390,00	-1.110,00
Iscritti "under 36"	Nuove iscrizioni stimate	4,00	250,00	1.000,00	120,00	680,00
Iscritti "under 36"	Tassa prima iscrizione	4,00	52,00	208,00	0,00	208,00
Totale entrate contributive				146.708,00	37.560,00	108.948,00
Iscritti "under 36"	Contributo sigillo	4,00	66,00	264,00	0,00	264,00
Praticanti	Nuove iscrizioni stimate	4,00	150,00	600,00	0,00	600,00
Totale quote particolari gestioni				864,00	0,00	864,00

**TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO
AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021 (ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2022)**

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rovigo

Anno 2021

Fondo cassa iniziale	125.167,82
+ Residui attivi iniziali	9.999,12
- Residui passivi iniziali	20.999,53
= Avanzo di amministrazione iniziale	114.167,41
+ Entrate già accertate nell'esercizio	174.846,15
- Uscite già impegnate nell'esercizio	109.503,21
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	0,00
= Avanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	179.510,35
+ Entrate presunte per il restante periodo	17.410,00
- Uscite presunte per il restante periodo	53.455,79
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
= Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2021 da applicare nel bilancio dell'anno 2022	143.464,56

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2022 risulta così prevista	
Parte Vincolata	
Parte Disponibile	143.464,56
Totale Risultato di Amministrazione Presunto	143.464,56

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rovigo

PARTE I - ENTRATE

Anno 2022

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2021	Previsioni iniziali dell'anno 2021	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2022	Previsioni di cassa per l'anno 2022
	<i>Avanzo di amministrazione iniziale presunto</i>		€ 130.228,18		€ 143.464,56	€ 148.243,85
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI					
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI					
1.1.1	<i>Contributi annuali ordinari</i>	4.558,00	106.590,00	540,00	107.130,00	111.688,00
1.1.2	<i>Tassa prima iscrizione Albo</i>		208,00		208,00	208,00
1.1.3	<i>Tassa iscrizione Praticanti</i>		600,00		600,00	600,00
1.1.4	<i>Tassa annuale iscritti elenco speciale</i>	360,00	1.430,00	180,00	1.610,00	1.970,00
	TOTALE ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI	4.918,00	108.828,00	720,00	109.548,00	114.466,00
1.2	ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI					
1.2.2	<i>Corsi di formazione professionale</i>		17.636,57	-1.636,57	16.000,00	16.000,00
	TOTALE ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI		17.636,57	-1.636,57	16.000,00	16.000,00
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI					
1.3.1	<i>Diritti di segreteria</i>		15,00	5,00	20,00	20,00
1.3.5	<i>Introiti sigilli e tessere</i>		264,00		264,00	264,00
	TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI		279,00	5,00	284,00	284,00
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI					
1.9.1	<i>Interessi attivi su depositi e conti correnti</i>		10,00		10,00	10,00
	TOTALE REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI		10,00		10,00	10,00
1.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI					
1.10.3	<i>Rimborsi spese di trasferta dal Consiglio Nazionale</i>		3.269,00		3.269,00	3.269,00
	TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI		3.269,00		3.269,00	3.269,00

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rovigo

PARTE I - ENTRATE

Anno 2022

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2021	Previsioni iniziali dell'anno 2021	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2022	Previsioni di cassa per l'anno 2022
1.11	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI					
1.11.1	<i>Recupero e rimborsi</i>			500,00	500,00	500,00
1.11.2	<i>Contributi vari</i>			1.000,00	1.000,00	1.000,00
	TOTALE ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI			1.500,00	1.500,00	1.500,00
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	4.918,00	130.022,57	588,43	130.611,00	135.529,00
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO					
3.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO					
3.1.1	<i>Ritenute Erariali</i>		4.000,00		4.000,00	4.000,00
3.1.2	<i>Ritenute Previdenziali ed Assistenziali</i>		2.000,00		2.000,00	2.000,00
3.1.3	<i>Ritenute Fiscali Autonomi</i>		2.200,00		2.200,00	2.200,00
3.1.4	<i>Ritenute Diverse</i>		1.050,00		1.050,00	1.050,00
3.1.5	<i>Iva a debito</i>		6.800,00		6.800,00	6.800,00
3.1.6	<i>Erario c/ Iva a credito</i>		900,00		900,00	900,00
3.1.7	<i>Trattenute a favore di terzi</i>					
3.1.8	<i>Rimborsi di somme pagate per conto terzi</i>	4.500,00				
3.1.9	<i>Quota parte iscritti dovute al Consiglio Nazionale</i>	2.132,00	37.270,00	290,00	37.560,00	39.692,00
3.1.10	<i>Iva Split Payment</i>		7.000,00		7.000,00	7.000,00
	TOTALE ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	6.632,00	61.220,00	290,00	61.510,00	63.642,00
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO	6.632,00	61.220,00	290,00	61.510,00	63.642,00

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rovigo

PARTE I - ENTRATE

Anno 2022

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2021	Previsioni iniziali dell'anno 2021	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2022	Previsioni di cassa per l'anno 2022
	<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>					
	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	4.918,00	130.022,57	588,43	130.611,00	135.529,00
	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	6.632,00	61.220,00	290,00	61.510,00	63.642,00
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	11.550,00	191.242,57	878,43	192.121,00	199.171,00
	<i>Totale</i>					
	TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	11.550,00	191.242,57	878,43	192.121,00	199.171,00
	TOTALE GENERALE	11.550,00	191.242,57	878,43	192.121,00	199.171,00

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rovigo

PARTE II - USCITE

Anno 2022

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2021	Previsioni iniziali dell'anno 2021	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2022	Previsioni di cassa per l'anno 2022
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI					
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE					
1.1.2	Assicurazioni Consiglieri		1.945,00	41,00	1.986,00	1.986,00
1.1.4	Spese di trasferta ai Consiglieri rimborsate dal CNDCEC		3.269,00		3.269,00	3.269,00
	TOTALE USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE		5.214,00	41,00	5.255,00	5.255,00
1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO					
1.2.1	Stipendi ed altri assegni fissi al personale		23.600,00	500,00	24.100,00	24.100,00
1.2.3	Oneri Previdenziali ed Assistenziali		8.700,00	-1.200,00	7.500,00	7.500,00
1.2.4	Indennità Trattamento Fine Rapporto	5.722,81		1.750,00	1.750,00	
1.2.6	Compensi incentivanti la produttività	3.000,00	3.200,00	-2.000,00	1.200,00	3.000,00
1.2.7	Trasferte e rimborsi spese personale dipendente		100,00		100,00	100,00
	TOTALE ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	8.722,81	35.600,00	-950,00	34.650,00	34.700,00
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI					
1.3.5	Inserzioni su quotidiani		2.000,00		2.000,00	2.000,00
1.3.6	Spese per la formazione professionale	1.654,00	20.523,10	-1.469,72	19.053,38	20.707,38
1.3.7	Spese di manutenzione hardware		1.000,00	500,00	1.500,00	1.500,00
1.3.8	Canone di assistenza software gestionali		5.089,96	1.819,80	6.909,76	6.909,76
1.3.9	Spese per collaborazioni, consulenze e assistenze	84,94	7.440,76	411,20	7.851,96	7.936,90
	TOTALE USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	1.738,94	36.053,82	1.261,28	37.315,10	39.054,04
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI					
1.4.1	Affitto		18.180,00		18.180,00	18.180,00
1.4.2	Servizi di pulizia		2.200,00	-400,00	1.800,00	1.800,00
1.4.3	Servizi telefonici	312,00	1.800,00	100,00	1.900,00	2.212,00
1.4.4	Servizi fornitura energia	190,00	1.700,00	100,00	1.800,00	1.990,00

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rovigo

PARTE II - USCITE

Anno 2022

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2021	Previsioni iniziali dell'anno 2021	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2022	Previsioni di cassa per l'anno 2022
1.4.5	Servizi postali		300,00	-150,00	150,00	150,00
1.4.6	Cancelleria e stampati		1.317,36		1.317,36	1.317,36
1.4.7	Spese condominiali		2.600,00	200,00	2.800,00	2.800,00
1.4.8	Spese varie e minime	225,00	1.500,00	300,00	1.800,00	2.025,00
1.4.9	Assicurazioni per rischio locativo			295,00	295,00	295,00
1.4.10	Manutenzioni ordinarie uffici		2.208,94	300,00	2.508,94	2.508,94
1.4.11	Tassa Rifiuti (TARI)		1.300,00	-700,00	600,00	600,00
1.4.12	Assicurazioni		295,00	-295,00		
	TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	727,00	33.401,30	-250,00	33.151,30	33.878,30
1.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI					
1.5.2	Rimborsi spese ai Consulenti		1.000,00		1.000,00	1.000,00
1.5.3	Contributo annuo ADCEC3V		250,00		250,00	250,00
1.5.4	Contributo attività culturali ADCEC3V		3.825,00	100,00	3.925,00	3.925,00
1.5.5	Conferenza permanente DCEC Triveneto		314,00		314,00	314,00
1.5.6	Sigilli identificativi		236,48		236,48	236,48
1.5.7	PEC e firme digitali		1.690,92	73,20	1.764,12	1.764,12
1.5.8	Altre spese istituzionali e contributi		2.000,00		2.000,00	2.000,00
	TOTALE USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI		9.316,40	173,20	9.489,60	9.489,60
1.7	ONERI FINANZIARI					
1.7.1	Spese e commissioni bancarie	24,90	900,00		900,00	924,90
	TOTALE ONERI FINANZIARI	24,90	900,00		900,00	924,90
1.8	ONERI TRIBUTARI					
1.8.1	Imposte, tasse, ecc.	36,50	1.800,00	200,00	2.000,00	2.036,50
1.8.2	Irap dipendenti	313,14	1.800,00	200,00	2.000,00	2.313,14

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rovigo

PARTITE II - USCITE

Anno 2022

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2021	Previsioni iniziali dell'anno 2021	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2022	Previsioni di cassa per l'anno 2022
1.8.5	<i>Iva dovuta con modello F24</i>	625,00	300,00		300,00	925,00
	TOTALE ONERI TRIBUTARI	974,64	3.900,00	400,00	4.300,00	5.274,64
1.10	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI					
1.10.1	<i>Fondo di riserva</i>		3.787,05	-87,05	3.700,00	3.700,00
	TOTALE USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		3.787,05	-87,05	3.700,00	3.700,00
1.13	ACCANTONAMENTO A FONDI RISCHI ED ONERI					
1.13.1	<i>Fondo crediti dubbia esigibilità</i>		1.850,00		1.850,00	
	TOTALE ACCANTONAMENTO A FONDI RISCHI ED ONERI		1.850,00		1.850,00	
	TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI	12.188,29	130.022,57	588,43	130.611,00	132.276,48
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO					
3.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO					
3.1.1	<i>Ritenute Erariali</i>	325,00	4.000,00		4.000,00	4.325,00
3.1.2	<i>Ritenute Previdenziali ed Assistenziali</i>	184,00	2.000,00		2.000,00	2.184,00
3.1.3	<i>Ritenute Fiscali Autonomi</i>	1.000,00	2.200,00		2.200,00	3.200,00
3.1.4	<i>Ritenute Diverse</i>	500,00	1.050,00		1.050,00	1.550,00
3.1.5	<i>Iva a Credito</i>		6.800,00		6.800,00	6.800,00
3.1.6	<i>Erario c/Iva a debito</i>		900,00		900,00	900,00
3.1.9	<i>Quota parte iscritti dovute al Consiglio Nazionale</i>	2.132,00	37.270,00	290,00	37.560,00	39.692,00
3.1.10	<i>Iva Split Payment</i>		7.000,00		7.000,00	7.000,00
	TOTALE USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	4.141,00	61.220,00	290,00	61.510,00	65.651,00
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO	4.141,00	61.220,00	290,00	61.510,00	65.651,00

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rovigo

PARTI II - USCITE

Anno 2022

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2021	Previsioni iniziali dell'anno 2021	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2022	Previsioni di cassa per l'anno 2022
<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>						
	TITOLO I - USCITE CORRENTI	12.188,29	130.022,57	588,43	130.611,00	132.276,48
	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	4.141,00	61.220,00	290,00	61.510,00	65.651,00
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	16.329,29	191.242,57	878,43	192.121,00	197.927,48
	<i>Totale</i>					
	TOTALE USCITE COMPLESSIVE	16.329,29	191.242,57	878,43	192.121,00	197.927,48
	Avanzo di cassa presunto					1.243,52
	TOTALE GENERALE	16.329,29	191.242,57	878,43	192.121,00	199.171,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Codice	ENTRATE	Anno 2022		Anno 2021	
		COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI	109.548,00	114.466,00	108.828,00	111.038,00
1.2	ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI	16.000,00	16.000,00	17.636,57	17.636,57
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	284,00	284,00	279,00	279,00
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	10,00	10,00	10,00	20,00
1.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	3.269,00	3.269,00	3.269,00	3.269,00
1.11	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	1.500,00	1.500,00		
	A) TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	130.611,00	135.529,00	130.022,57	132.242,57
3.1	C) TITOLO III - PARTITE DI GIRO	61.510,00	63.642,00	61.220,00	63.535,26
	TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	192.121,00	199.171,00	191.242,57	195.777,83
	TOTALE A PAREGGIO	192.121,00	199.171,00	191.242,57	195.777,83

Codice	USCITE	Anno 2022		Anno 2021	
		COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	5.255,00	5.255,00	5.214,00	5.214,00
1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	34.650,00	34.700,00	35.600,00	36.012,58
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	37.315,10	39.054,04	36.053,82	36.053,82
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	33.151,30	33.878,30	33.401,30	33.953,60
1.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	9.489,60	9.489,60	9.316,40	9.316,40
1.7	ONERI FINANZIARI	900,00	924,90	900,00	950,00
1.8	ONERI TRIBUTARI	4.300,00	5.274,64	3.900,00	6.005,65
1.10	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	3.700,00	3.700,00	3.787,05	3.787,05
1.13	ACCANTONAMENTO A FONDI RISCHI ED ONERI	1.850,00		1.850,00	1.850,00
	A1) TITOLO I - USCITE CORRENTI	130.611,00	132.276,48	130.022,57	133.143,10
3.1	C1) TITOLO III - PARTITE DI GIRO	61.510,00	65.651,00	61.220,00	62.209,62
	TOTALE USCITE COMPLESSIVE	192.121,00	197.927,48	191.242,57	195.352,72
	Avanzo di cassa presunto nell'anno		1.243,52		425,11
	TOTALE A PAREGGIO	192.121,00	199.171,00	191.242,57	195.777,83

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

RISULTATI DIFFERENZIALI	Anno 2022		Anno 2021	
	COMPETENZ	CASSA	COMPETENZA	CASSA
Saldo di parte corrente (A-A1)		3.252,52		-900,53
Situazione finanziaria (A-A1-Quote in c/cap. debiti finanziari in scadenza)		3.252,52		-900,53
Saldo movimenti in c/capitale (B-B1)				
Indebitamento/Accreditamento netto (A+B-Quote in c/capitale debiti finanziari in scadenza)-(A1+B1)		3.252,52		-900,53
Avanzo/Disavanzo di competenza previsto (A+B+C) - (A1+B1+C1)		1.243,52		425,11

PREVENTIVO ECONOMICO



	2022	2021
A) VALORE DELLA PRODUZIONE		
1) Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi	109.832,00	112.376,00
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione		
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni		
5) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di competenza dell'esercizio	20.769,00	14.456,00
Totale valore della produzione (A)	130.601,00	126.832,00
B) COSTI DELLA PRODUZIONE		
6) per materie prime, sussidiarie, consumo e merci	1.317,36	
7) per servizi	57.427,04	46.776,00
8) per godimento beni di terzi	18.180,00	18.180,00
9) per il personale		
a) salari e stipendi	24.100,00	25.400,00
b) oneri sociali	9.500,00	7.000,00
c) trattamento di fine rapporto	1.750,00	
d) trattamento di quiescenza e simili		
e) altri costi	1.300,00	3.200,00
10) Ammortamenti e svalutazioni		
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	750,00	2.568,00
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	2.421,00	2.886,00
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni		
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide		
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		
12) Accantonamenti per rischi	1.850,00	1.850,00
13) Accantonamenti ai fondi per oneri		
14) Oneri diversi di gestione	13.186,60	24.352,00
Totale Costi (B)	131.782,00	132.212,00
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)	-1.181,00	-5.380,00
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI		
15) Proventi da partecipazioni		
16) Altri proventi finanziari		
a) di crediti iscritti nelle immobilizzazioni		
b) di titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni;		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni;		
d) proventi diversi dai precedenti	10,00	10,00
17) Interessi e altri oneri finanziari		
17 bis) Utile e perdite su cambi		
Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17±17bis)	10,00	10,00
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		
18) Rivalutazioni:		
a) di partecipazioni		
b) di immobilizzazioni finanziarie		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante		
d) di strumenti finanziari derivati		
19) Svalutazioni:		
a) di partecipazioni		
b) di immobilizzazioni finanziarie		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante		
d) di strumenti finanziari derivati		
Totale rettifiche di valore (18-19)	0,00	0,00
Risultato prima delle imposte (A-B±C±D)	-1.171,00	-5.370,00
20) Imposte dell'esercizio	2.000,00	1.800,00
21) Avanzo/Disavanzo/Pareggio Economico	-3.171,00	-7.170,00

**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI
di ROVIGO**

Corso del Popolo 161 – 45100 ROVIGO (RO)

**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI
AL BILANCIO DI PREVISIONE
DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

Dott.ssa Luigina Medea

Dott. Riccardo Borgato

Dott.ssa Irene Bononi

In data 22 novembre 2021 alle ore 18.00 presso la sede dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rovigo, Corso del Popolo n. 161 – Rovigo, si è riunito il Collegio dei Revisori per l'esame della proposta del Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2022.

Sono presenti i Signori:

Dott.ssa Luigina Medea	Presidente
Dott. Riccardo Borgato	Revisore effettivo
Dott.ssa Irene Bononi	Revisore effettivo

L'organo di revisione

ha esaminato la bozza del Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2022 che si compone:

- del preventivo finanziario gestionale;
- del quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- del preventivo economico in forma abbreviata,

ed è corredato dalla Relazione del Consigliere Tesoriere e dalla tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione.

Il Bilancio di Previsione 2022 è stato redatto secondo le norme previste dai "Principi contabili per il bilancio di previsione ed il rendiconto generale degli Enti Pubblici Istituzionali" e le norme contenute nel "Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Rovigo" adottato con delibera del Consiglio del 7 maggio 2008.

Il preventivo finanziario gestionale, suddiviso per titoli e capitoli, predisposto dal Tesoriere contiene le entrate e le uscite che presuntivamente saranno accertate ed impegnate nel corso dell'esercizio 2022 e riepiloga i residui presunti finali, le previsioni iniziali 2021 per una sistematica comparazione rispetto alle previsioni dell'esercizio 2022 e le previsioni di cassa.

Il preventivo finanziario si riassume nel seguente prospetto:

Denominazione	Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2021	Previsioni iniziali 2021	Previsioni di competenza per l'anno 2022	Previsioni di cassa per l'anno 2022
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	4.918,00	130.022,57	130.611,00	135.529,00
TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO III - PARTITE DI GIRO	6.632,00	61.220,00	61.510,00	63.642,00
TOTALE	11.550,00	191.242,57	192.121,00	199.171,00
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO				0,00
TOTALE GENERALE DELL'ENTRATA	11.550,00	191.242,57	192.121,00	199.171,00
RIEPILOGO USCITE				
Denominazione	Residui presunti passivi alla fine dell'anno 2021	Previsioni iniziali 2021	Previsioni di competenza per l'anno 2022	Previsioni di cassa per l'anno 2022
TITOLO I - USCITE CORRENTI	12.188,29	130.022,57	130.611,00	132.276,48
TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO III - PARTITE DI GIRO	4.141,00	61.220,00	61.510,00	65.651,00
TOTALE	16.329,29	191.242,57	192.121,00	197.927,48
TOTALE GENERALE DELL'USCITA	16.329,29	191.242,57	192.121,00	197.927,48

- e ha rilevato che il bilancio rispetta il principio del pareggio finanziario e dell'equivalenza fra le entrate e spese per partite di giro.

Il preventivo economico si riassume nei seguenti valori:

	Previsione 2022	Previsione 2021
Valore della gestione	130.601	126.832
Costi della gestione	131.782	132.212
Differenza tra valore e costi della produzione	-1.181	-5.380
Proventi e oneri finanziari	10	10
Rettifiche di valore di attività finanziarie		
Proventi e oneri straordinari		
Risultato prima delle imposte	-1.171	-5.370
Imposte correnti	2.000	1.800
Disavanzo presunto		
Utilizzo avanzo presunto		
Pareggio economico	-3.171	-7.170

VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' DELLE PREVISIONI

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle entrate e congruità delle spese previste per l'esercizio finanziario 2022, sono state analizzate tutte le voci di bilancio.
Si riportano le più rilevanti.

TITOLO I – ENTRATE CORRENTI

Contributi annuali ordinari

L'importo iscritto in bilancio è stato determinato in base al numero degli iscritti (considerando 4 nuove iscrizioni e 3 cancellazioni). La quota di iscrizione all'Ordine Professionale è stata prevista nella misura di € 370,00 ridotta ad € 170,00 nel caso di iscritti con età inferiore a 36 anni, € 180,00 per gli iscritti nell'elenco speciale ed € 300,00 per le società tra professionisti.

Corsi di formazione professionali

E' previsto l'importo di € 16.000,00 per corsi di formazione professionali.

TITOLO I – USCITE CORRENTI

Oneri per il personale in attività di servizio

La spesa per il personale è stata determinata in € 34.650,00 nel rispetto del Contratto Collettivo Nazionale, Enti Pubblici non Economici, posizione economica B1.

Formazione

E' prevista una spesa di € 19.053,38 per iniziative, corsi e conferenze.

Locazione sede

L'importo di € 18.180,00 attiene al contratto di locazione con l'Associazione Cassa Nazionale di previdenza ed assistenza a favore dei ragionieri e periti commerciali stipulato in data 30/06/2020 e registrato all'Ufficio Agenzia delle Entrate Roma 1 – Trastevere in data 10/07/2020 serie 3T n. 009995.

Fondo di riserva

Il fondo di riserva è stato quantificato in € 3.700,00.

Fondo crediti di dubbia esigibilità

Il fondo crediti di dubbia esigibilità pari a € 1.850,00 è relativo ad entrate da accertare per le quali l'incasso appare di difficile realizzo.

TITOLO III - PARTITE DI GIRO

Le partite di giro ammontano ad Euro 61.510,00 di cui Euro 37.560,00 la quota di contribuzione al Consiglio Nazionale per iscritto.

CONCLUSIONI

In relazione alle motivazioni specificate nel presente parere e tenuto conto:

- della relazione del Consigliere Tesoriere;
- delle variazioni rispetto all'anno precedente,

il Collegio:

- verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di legge, dei principi di contabilità finanziaria, del regolamento di amministrazione e contabilità;
- rilevate l'attendibilità delle entrate e la congruità delle spese,

raccomanda un costante controllo dei flussi di entrata e di spesa al fine di poter tempestivamente operare gli eventuali provvedimenti di riequilibrio.

Per tutto quanto analizzato ed evidenziato il Collegio esprime,

parere favorevole

sulla proposta di bilancio di previsione esercizio finanziario 2022.

Il Collegio dei Revisori

Dott.ssa	Luigina Medea	_____
Dott.	Riccardo Borgato	_____
Dott.ssa	Irene Bononi	_____

