



# ODCEC ROVIGO

Ordine dei Dottori Commercialisti  
e degli Esperti Contabili di Rovigo

## Relazione Programmatica del Presidente

### Bilancio di Previsione 2020

Care colleghe e cari colleghi,

a nome del consiglio dell'Ordine e mio personale è con grande piacere che rivolgo a tutti Voi un cordiale saluto di benvenuto.

Anche per il prossimo anno, l'ultimo del mandato, il Consiglio garantirà la propria dedizione al buon funzionamento dell'Ordine nel contesto dello spirito di servizio rivolto esclusivamente alla tutela e alla valorizzazione della nostra professione.

L'attività del consiglio non sarà indirizzata solamente alle attività istituzionali ma anche a tutto ciò che serve a migliorare e valorizzare la professione e, a tale proposito, confido in un proficuo contributo di idee, proposte e critiche costruttive da parte di tutti Voi.

Tra poco il Tesoriere Gianfilippo Grosselle vi illustrerà dettagliatamente i numeri del bilancio mentre io mi accingo ad illustrarvi le linee programmatiche per l'anno 2020.

#### **1. Il Bilancio preventivo**

Il bilancio preventivo verrà illustrato dettagliatamente dal Tesoriere. Io mi limiterò ad alcune informazioni in merito alle voci principali. Le **entrate previste** del nostro bilancio sono prevalentemente costituite dalle quote degli iscritti, che ammontano complessivamente a euro 109.286,00 al netto di **ristorni al consiglio nazionale** per euro 130,00 per ogni iscritto "over 36" e di euro 65 per gli iscritti "under 36".



## ODCEC ROVIGO

Ordine dei Dottori Commercialisti  
e degli Esperti Contabili di Rovigo

Vi sono poi entrate per contributi dei partecipanti ai corsi di formazione professionale per 20.000,00 euro ed infine entrate per tasse di prima iscrizione, tasse praticanti, sigilli e tessere, recuperi e rimborsi diversi per euro 1.319,00.

In considerazione della congiuntura economica e finanziaria attuale abbiamo ritenuto opportuno mantenere invariate le **quote di iscrizione previste per l'anno 2020**, che ammontano a euro 500,00 (370,00) per gli iscritti con più di 36 anni e ad euro 250,00 (185,00) per gli iscritti con meno di 36 anni. Gli iscritti all'elenco speciale pagano invece 310,00 euro (180,00) e le Società Tra Professionisti 430,00 euro (300,00). Tra parentesi gli importi al netto dei ristorni al C.N.

La misura delle quote di iscrizione è stata determinata avuto riguardo al costo della gestione della segreteria, all'affitto della sede, alle spese per formazione professionale e agli altri costi di gestione dell'Ordine, che vi indicherà nel dettaglio il tesoriere. Negli ultimi anni la gestione amministrativa e burocratica dell'Ordine è diventata sempre più complicata a causa dell'introduzione di nuovi e gravosi adempimenti relativi alla disciplina della **trasparenza e dell'anticorruzione** nonché dei **contratti pubblici**, della **privacy** e **dell'antiriciclaggio**, tutti adempimenti che in passato non erano previsti e che hanno comportato aggravii di spese oltre che il ricorso a consulenze esterne. Nel futuro imminente non si prevede alcuna semplificazione degli adempimenti di segreteria, anzi dall'anno scorso è stato introdotto l'obbligo di vigilanza degli iscritti in merito all'assolvimento degli adempimenti antiriciclaggio.



## ODCEC ROVIGO

Ordine dei Dottori Commercialisti  
e degli Esperti Contabili di Rovigo

Tutto ciò considerato il Consiglio dell'Ordine auspica di poter realizzare delle economie di scala per mezzo della gestione centralizzata a livello Triveneto delle problematiche comuni a tutti gli Ordini.

### **2. La formazione professionale continua**

Il consiglio dell'Ordine ha stanziato per il 2020 la somma di euro 24.578,10 per garantire a tutti la possibilità di assolvere agli obblighi formativi il più possibile gratuitamente.

Ricordiamo che dal 2017 è iniziata la formazione obbligatoria per i revisori legali, mentre da diversi anni vige l'obbligo formativo per i revisori degli enti locali e per i gestori della crisi da sovraindebitamento dei soggetti non fallibili. È verosimile pensare che nell'imminente futuro saranno istituiti ulteriori obblighi formativi specifici per chi si occupa di procedure concorsuali, atteso che l'art. 356 del D. Lgs. 12.1.2019 n. 14 relativo al codice della crisi prevede l'istituzione presso il Ministero della Giustizia di un albo dei soggetti destinati a svolgere, su incarico del Tribunale, funzioni di gestione o di controllo nell'ambito delle procedure concorsuali e per la nomina degli esperti di cui alla composizione assistita della crisi d'impresa(OCRI).

Per l'anno 2020 il consiglio dell'Ordine si impegnerà per fornire una formazione qualificata, con riferimento alle materie obbligatorie previste dall'ordinamento professionale e dei crediti formativi



## ODCEC ROVIGO

Ordine dei Dottori Commercialisti  
e degli Esperti Contabili di Rovigo

speciali in materia di revisione legale, revisione degli enti locali e crisi d'impresa.

Pur nel rispetto della nostra politica di attenzione ai costi di gestione, che non deve però andare a detrimento della qualità del servizio prestato, ricordo che è stata rinnovata, anche per l'anno 2020, la convenzione con il quotidiano FISCAL FOCUS, per garantire agli iscritti la ricezione quotidiana gratuita, in via telematica, di un utile strumento di lavoro.

L'attività formativa del nostro Ordine si coordinerà con gli eventi organizzati dalla Scuola di Alta Formazione e dall'Associazione dei Dottori Commercialisti ed Esperti contabili del Triveneto.

### **3. Il dialogo con le istituzioni**

Il nostro Ordine continuerà anche nel 2020 a cercare di instaurare proficue relazioni con le istituzioni della nostra provincia, quali ad esempio Università, **Tribunale, Camera di Commercio, Agenzia delle Entrate, Agenzia di Riscossione e INPS**. Per quanto riguarda i rapporti con gli enti con i quali ci troviamo più spesso a collaborare, ovvero **Amministrazione Finanziaria, INPS e Agente della Riscossione, il Consiglio ritiene preziose le eventuali segnalazioni da parte degli iscritti di problematiche meritevoli di essere risolte in un contesto di collaborazione reciproca.**

Ricordo che negli anni passati sono state stipulate convenzioni con l'INPS e con la D.R.E., al fine di creare dei percorsi di interlocuzione



## ODCEC ROVIGO

Ordine dei Dottori Commercialisti  
e degli Esperti Contabili di Rovigo

privilegiata della nostra categoria con gli Uffici, su questa strada proseguirà la nostra attività anche per il 2020.

In particolare, il nostro Ordine cercherà di instaurare un dialogo con l'Agenzia delle Entrate improntato alla collaborazione ma, se necessario, anche alla **critica costruttiva**, per dare voce alle segnalazioni di colleghi circa l'esistenza di situazioni suscettibili di essere migliorate.

Si cercherà di **collaborare con le altre professioni**, soprattutto dell'area economico-giuridica, in particolare con avvocati e notai, con l'obiettivo di dare voce unitaria alle istanze di comune interesse e organizzare eventi culturali e formativi interdisciplinari.

Attesa la **competenza interprovinciale della Camera di Commercio**, il nostro Ordine e quello di Venezia dovranno agire di concerto per trattare argomenti di comune interesse istituzionale. Penso, ad esempio, alla creazione degli Organismi di composizione della crisi d'impresa, di cui all'articolo 16 e seguenti del Decreto Legislativo 12.1.2019 n.14, che prevede **l'istituzione presso ciascuna Camera di Commercio di un apposito organismo di allerta e di composizione assistita della crisi (OCRI)**. Il coordinamento con l'Ordine di Venezia dovrà riguardare, a titolo esemplificativo, anche la Camera Arbitrale e le relative nomine, il registro delle imprese e le nomine di periti ed esperti da parte del Tribunale delle Imprese di Venezia. Segnalo che è in corso di approvazione una Convenzione tra gli ODCEC del Triveneto e le



## **ODCEC ROVIGO**

Ordine dei Dottori Commercialisti  
e degli Esperti Contabili di Rovigo

rispettive CCIAA in merito alla collaborazione per l'istituzione e il funzionamento degli organismi di composizione delle crisi d'Impresa.

### **4. Trasparenza e comunicazione**

Proseguirà, anche nel 2020, la condivisione con gli iscritti del maggior numero possibile d'informazioni, sia per mezzo del sito Web dell'Ordine, oggetto di completo rifacimento nel corso del 2018, sia per mezzo delle circolari periodiche.

E' intenzione del consiglio **promuovere l'immagine del Dottore Commercialista ed Esperto Contabile** mediante interventi a mezzo stampa o sui social network e per mezzo di **iniziative culturali e di politica professionale** aventi finalità di carattere generale e di visibilità pubblica della categoria. L'evento "Symposium 2019", che si svolgerà al termine dell'assemblea di approvazione del bilancio preventivo 2020, si colloca esattamente in questo contesto.

Il consiglio dell'Ordine, nell'obiettivo di migliorare la diffusione dell'immagine della professione, ha incaricato un professionista del settore per la comunicazione esterna dell'Ordine.

### **5. Obiettivi strategici in materia di anticorruzione e trasparenza**

**Obiettivo strategico 1: prevenire la corruzione e l'illegalità all'interno dell'Ordine.**

**Durata:** biennio 2019-20



## **ODCEC ROVIGO**

Ordine dei Dottori Commercialisti  
e degli Esperti Contabili di Rovigo

**Finalità da conseguire:** attuazione della L. 190/2012 e dei decreti delegati, in un'ottica di implementazione degli strumenti di tutela della legalità, della trasparenza, imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa dell'ODCEC di Rovigo.

**Motivazione delle scelte:** il PTPC costituisce lo strumento principale per prevenire la corruzione e l'illegalità, sintetizzando al suo interno la strategia elaborata dall'ente per conseguire tali finalità. È essenziale che il contenuto del PTPC risponda alle indicazioni e le prescrizioni contenute nelle linee guida ANAC (PNA e suoi aggiornamenti annuali). È altrettanto essenziale che il PTPC sia integralmente attuato, in tutte le misure di prevenzione dallo stesso contemplate, il che implica un processo continuo di cambiamento non solo organizzativo ma anche di natura culturale.

### **Azioni:**

- redigere il PTPC e il PTTI quale sezione del PTPC;
- garantire la qualità del contenuto del PTPC, sia con riferimento alle misure generali che alle misure specifiche;
- adottare, per quanto possibile, le misure proposte dal Responsabile per la prevenzione della corruzione
- garantire il pieno coinvolgimento di tutti gli attori interni (dipendenti e consiglio) al processo di elaborazione del PTPC;
- garantire il pieno coinvolgimento di tutti gli attori interni (dipendenti e consiglio) e tener conto di eventuali segnalazioni da attori esterni nell'attuazione del PTPC;
- garantire il monitoraggio sull'attuazione del PTPC;
- individuare eventuali servizi di supporto, anche esterni, al PTPC.



## ODCEC ROVIGO

Ordine dei Dottori Commercialisti  
e degli Esperti Contabili di Rovigo

**Obiettivo strategico 2: garantire la trasparenza e l'integrità.**

**Durata:** biennio 2019-20

**Finalità da conseguire:** Il D. Lgs. n. 33/2013 nel modificare, in parte, la disciplina sul Programma triennale per la trasparenza e l'integrità contenuta nell'art. 11 del d.lgs. n. 150/2009, conferma, all'art. 10, l'obbligo per ciascuna Ordine di adottare un Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, anche all'interno del PTPC. La mancata predisposizione del Programma è valutata ai fini della responsabilità dell'ente e del RPC e può dar luogo a responsabilità per danno all'immagine dell'Ordine (art. 46, d.lgs. n. 33/2013).

**Motivazione delle scelte:** l'adozione di una organica e strutturale Governance della Trasparenza nel sito istituzionale rappresenta la modalità attraverso cui si realizza il controllo diffuso sull'operato dell'Ordine. Obiettivo è ampliare l'accessibilità dei dati e libera fruizione e conoscenza da parte dei cittadini, attraverso il coinvolgimento diretto di tutte le strutture dell'Ente nell'attività di informatizzazione e di gestione telematica dell'intera procedura.

**Azioni:**

- adozione PTTI all'interno del PTPC;
- garantire la qualità del contenuto del PTTI, sia con riferimento alle pubblicazioni obbligatorie che alle eventuali pubblicazioni ulteriori;
- adozione, per quanto possibile, delle misure necessarie per garantire l'attuazione del PTTI;
- monitorare l'aggiornamento della sezione da parte degli uffici competenti e richiesta atti per l'implementazione dell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente";



## ODCEC ROVIGO

Ordine dei Dottori Commercialisti  
e degli Esperti Contabili di Rovigo

- attività di studio, approfondimento e formazione in tema di trasparenza, nonché, in considerazione della stretta correlazione, anche in tema di anticorruzione.

### 6. Principi di comportamento dei consiglieri

Il comportamento dei consiglieri dell'Ordine dovrà essere improntato alla **collegialità** delle decisioni e alla **trasparenza** degli atti del consiglio.

Per evitare **conflitti di interessi** i consiglieri non potranno essere designati come destinatari di incarichi professionali retribuiti, ove tale designazione fosse richiesta da terzi al consiglio dell'Ordine stesso, come per esempio la richiesta di nomina di collegi arbitrali.

### 7. Conclusioni

Nell'anno che si chiude il consiglio dell'Ordine **ha** continuato a tenere l'Albo, l'Elenco Speciale, il Registro dei tirocinanti e a fornire un congruo numero di ore di formazione professionale gratuita, pur con i limiti stabiliti dalle rigidità di bilancio. Per quanto attiene ai programmi per il 2020 il consiglio dell'Ordine si prodigherà per organizzare eventi formativi di qualità, possibilmente gratuiti, coinvolgendo maggiormente le commissioni di studio e cercando dei rapporti di natura privilegiata con istituzioni pubbliche e private, quali Università, Tribunale, Camera di Commercio, Enti pubblici Territoriali, Associazioni Culturali, altri ordini professionali ed associazioni di categoria, nella consapevolezza che formazione,



## ODCEC ROVIGO

Ordine dei Dottori Commercialisti  
e degli Esperti Contabili di Rovigo

specializzazione e qualità della prestazione professionale siano concetti inscindibilmente legati tra loro.

Nel 2020 il consiglio conta di **consolidare le relazioni esterne**, non solo con l'INPS e l'Agenzia delle Entrate, ma anche con la Prefettura, l'Università di Rovigo e la Camera di Commercio di Rovigo e Venezia e, non dal ultimo il Tribunale di Rovigo, considerato che il 2020 vedrà con ogni probabilità l'esordio della nuova disciplina sulla crisi d'impresa.

Nell'ambito comunicativo il Consiglio dell'Ordine si impegnerà per diffondere **una corretta immagine del Dottore Commercialista**, mediante opportune iniziative comunicative da realizzarsi possibilmente tramite la stampa locale, per far recepire all'opinione pubblica la valenza sociale ed economica della nostra professione e gli interessi generali che essa persegue mediante molteplici attività di supporto all'amministrazione finanziaria e giudiziaria.

Come di consueto proseguirà la proficua collaborazione con l'Unione Giovani il cui presidente è invitato permanente ai consigli.

Per l'impegno profuso quotidianamente a favore dell'Ordine sentitamente ringrazio i **consiglieri**, il **consiglio di disciplina**, il **collegio dei revisori dei conti**, i **delegati della cassa di previdenza**, i **componenti delle commissioni** sia dell'Ordine che del Triveneto, il Past **direttore e il redattore de "Il Commercialista Veneto"** e la nostra valente collaboratrice **Angelica Dal Bello**.



## **ODCEC ROVIGO**

Ordine dei Dottori Commercialisti  
e degli Esperti Contabili di Rovigo

**Ringraziandovi per l'attenzione, Vi invito ad ascoltare le relazioni del Tesoriere e dei Revisori del conto e poi ad approvare il conto preventivo 2020, redatto in base alle ipotesi che rispecchiano le politiche gestionali dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Rovigo che ho l'onore di presiedere.**

Rovigo, novembre 2019

Dott. Michele Ghirardini





# ODCEC ROVIGO

Ordine dei Dottori Commercialisti  
e degli Esperti Contabili di Rovigo

## RELAZIONE DEL TESORIERE

### AL BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2020

#### PREMESSA

A norma del D. Lgs. 139/2005, istitutivo dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, il Consiglio sottopone all'esame e all'approvazione dell'Assemblea il bilancio preventivo 2020.

L'Ordine in quanto Ente pubblico non economico di natura associativa, è soggetto agli obblighi di contabilità pubblica previsti per gli Enti pubblici istituzionali. In virtù di ciò ha adottato la contabilità finanziaria in parallelo alla contabilità economico/patrimoniale, come previsto e indicato dalle norme vigenti e confermato dalle circolari della Ragioneria Generale dello Stato.

Oltre agli adempimenti sopra citati, dal corrente esercizio 2019 sono stati richiesti ulteriori adempimenti, uno fra tutti l'invio del Conto del Personale 2018.

In materia di contabilità degli Enti pubblici istituzionali è intervenuto anche il Dpr 97/2003.

La contabilità adottata applica i "Principi contabili per il bilancio di previsione ed il rendiconto generale degli Enti Pubblici Istituzionali" emanati dall'apposita Commissione Ministeriale.

È stato adottato un "Regolamento di amministrazione e contabilità" approvato dal Consiglio dell'Ordine nella seduta del 7 maggio 2008, per disciplinare le procedure amministrative e i documenti di bilancio.

Il Regolamento è stato redatto ricalcando lo schema "standard" predisposto per gli Ordini locali di piccole dimensioni su incarico del Consiglio Nazionale dei soppressi Ordini dei Dottori Commercialisti, la cui versione definitiva, verificata dalla Ragioneria Generale dello Stato, è stata approvata nel febbraio 2003 ed è stato poi adeguato alle disposizioni del D. Lgs 139/2005, che ha previsto l'unificazione degli Ordini dei Dottori

Commercialisti e dei Collegi dei Ragionieri e Periti Commerciali, negli Ordini dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

I documenti di previsione per l'anno 2020 sono stati redatti in ottemperanza a tale regolamento.

## **BILANCIO IN FORMA ABBREVIATA**

Il nostro Ordine si è avvalso della facoltà di predisporre il bilancio in forma abbreviata, come previsto al capitolo 9) dei principi contabili, non avendo superato negli ultimi due esercizi almeno due dei parametri indicati.

Il bilancio di previsione in forma abbreviata si compone dei seguenti documenti:

- a) preventivo finanziario gestionale di competenza finanziaria e di cassa;
- b) quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- c) preventivo economico in forma abbreviata;
- d) tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2019.

A norma di regolamento il bilancio di previsione è accompagnato dalla pianta organica del personale e dalla relazione del Collegio dei Revisori.

## **BILANCIO PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE**

Il preventivo mette in evidenza i Residui presunti alla fine dell'esercizio 2019, le previsioni iniziali di competenza 2019, le previsioni di competenza 2020, le variazioni intervenute tra i due valori previsionali nonché le previsioni 2020 di cassa.

### **Avanzo di amministrazione iniziale presunto**

L'avanzo di amministrazione in sede di bilancio preventivo è indicato in misura presunta ed è determinato sulla base dell'Avanzo di amministrazione iniziale, degli accertamenti e degli impegni già effettuati alla data del 30/09/2019, degli accertamenti e degli impegni presunti per il restante periodo sino alla chiusura dell'esercizio, nonché delle variazioni dei residui attivi e passivi verificate o presunte.

Come risulta dalla Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2019, tabella che costituisce un allegato obbligatorio del bilancio di previsione, **l'avanzo al 31.12.2019 è stato determinato in via presuntiva in € 92.793,68.**

L'Ente potrà disporre della parte libera dell'avanzo di amministrazione solo dopo che sia stato accertato l'ammontare con l'approvazione, da parte dell'Assemblea degli iscritti, del rendiconto dell'ultimo esercizio chiuso e subordinatamente alla effettiva realizzazione. Inoltre, l'eventuale utilizzo potrà essere effettuato per:

- a) il finanziamento di uscite in conto capitale;
- b) la copertura di uscite per rimborso prestiti;
- c) il finanziamento di uscite correnti non ripetitive, qualora, nel corso della gestione sia necessario ripristinare gli equilibri di bilancio.

Nel bilancio dell'esercizio 2020 non è stato previsto l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione.

## **PARTE ENTRATE**

### Residui presunti alla fine del 2019 (€ 12.126,50)

I residui attivi rappresentano entrate di competenza di esercizi precedenti accertate ma non ancora riscosse. Gli importi sono suddivisi per voce di entrata (correnti, in conto capitale e per partite di giro); i residui per partite di giro ammontano ad € 6.779,00, mentre i residui delle entrate correnti sono afferenti a quote arretrate di iscritti morosi.

### Entrate contributive a carico degli iscritti (€ 109.286,00)

Rappresentano la voce principale delle entrate e comprendono le quote annuali relative agli iscritti, ordinari e all'elenco speciale, e comprendono le presunte quote di iscrizione per i nuovi colleghi che si iscriveranno nel 2020, oltre ad eventuali cancellazioni.

Le quote appostate nel capitolo dei contributi ordinari, risultano diminuite rispetto al precedente bilancio di previsione, per complessivi € 1.319,00.

Nel corso del 2020 sono state previste 3 nuove iscrizioni e 2 cancellazioni.

Per l'anno 2020 non sono state previste variazioni relativamente all'ammontare delle quote annuali ordinarie e delle quote degli iscritti ad elenco speciale.

Ai fini di una corretta classificazione contabile, le quote di competenza del Consiglio Nazionale sono state scorporate ed indicate tra le partite di giro, poiché sono incassate in nome e per conto del Consiglio Nazionale.

### Entrate per iniziative culturali ed aggiornamenti professionali (€ 20.000,00)

Sono afferenti all'organizzazione di corsi e convegni a favore degli iscritti, in ottemperanza agli obblighi relativi alla formazione professionale continua.

Rientrano principalmente in tale posta i corsi per la formazione Enti Locali e i corsi per la Revisione Legale.

Partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni (€ 210,00)

Sono previste entrate di € 210,00 di cui € 200,00 per "Introiti da sigilli e tessere", ed € 10,00 per "Diritti di segreteria".

Poste correttive e compensative di uscite correnti (€ 3.269,00)

Trattasi di rimborsi spese previsti in entrata; nel capitolo denominato "Rimborsi spese di trasferta dal Consiglio Nazionale", confluiscono i rimborsi spese erogati dal C.N.D.C.E.C., per trasferte da parte dei consiglieri per la partecipazione ad Assemblee indette a livello nazionale, quali riunioni dei Presidenti, dei Segretari, dei Tesorieri e gli Stati Generali.

Entrate non classificabili in altre voci (€ 1.044,00)

Trattasi di entrate previste per l'utilizzo della sala convegni della sede, per la sponsorizzazione di eventi formativi, oltre al contributo dovuto da Enti Formatori per l'organizzazione di corsi di aggiornamento, come previsto da apposito regolamento.

Partite di giro (€ 62.625,00)

Sono state previste tra le partite di giro, le ritenute erariali, l'Iva versata con il regime dello Split Payment", le ritenute previdenziali ed assistenziali sul personale, e le somme riscosse in nome e per conto del Consiglio Nazionale.

La quota dovuta al Consiglio Nazionale è stata recentemente confermata anche per l'anno 2020 in € 130,00 per ogni iscritto "over 36", mentre per gli iscritti "under 36" la quota dovuta è pari ad € 65,00.

Tutte le partite di giro in entrata trovano corrispondenza in eguale importo tra le partite di giro nelle uscite.

## PARTE USCITE

### Uscite Correnti

Le "Uscite correnti", al netto delle "partite di giro" ammontano ad € 127.809,00 e sono suddivise come segue:

- Uscite per gli organi dell'Ente	€	5.194,00
- Oneri per il personale in attività di servizio	€	33.081,26
- Uscita per l'acquisto di beni di consumo e di servizi	€	39.443,50
- Uscite per funzionamento uffici	€	31.339,86
- Uscite per prestazioni istituzionali	€	8.344,16
- Oneri finanziari	€	900,00
- Oneri tributari	€	3.900,00
- Fondo di Riserva	€	3.386,22
- Accantonamento a Fondi rischi ed Oneri (fondo crediti di dubbia esigibilità)	€	<u>2.220,00</u>
Totale uscite correnti	€	<u>127.809,00</u>

Di seguito il dettaglio:

### Residui passivi iniziali presunti 2019 (€ 5.800,77)

I residui passivi rappresentano spese impegnate nell'esercizio o negli esercizi precedenti ma non ancora ordinate o liquidate a fine esercizio; gli importi sono afferenti sia alle partite di giro che alle uscite correnti, e sono presunti poiché la stima si riferisce alla situazione attesa al 31/12/2019.

### Uscite per gli organi dell'Ente (€ 5.194,00)

Sono relativi per la maggior parte alla corrispondente voce dell'entrata, afferiscono a spese sostenute per la partecipazione a riunioni indette dal Consiglio Nazionale, le quali vengono in toto rimborsate (cfr. capitolo delle entrate 1.10.3); la restante parte è relative ad assicurazioni obbligatorie (€ 1.925,00).

### Oneri per il personale in attività di servizio (€ 33.081,26)

Trattasi del costo del personale addetto alla segreteria dell'Ordine, calcolato sulla base delle tabelle del Contratto Collettivo Nazionale, Enti Pubblici non Economici, posizione economica B1.

#### Uscita per l'acquisto di beni di consumo e servizi (€ 39.443,50)

La voce comprende le uscite per la formazione professionale (relatori, location, ecc.) per € 24.578,10, le spese per inserzioni su quotidiani per € 1.000,00, spese per i canoni di assistenza tecnica dei software di gestione dell'ordine per € 5.007,86 e infine compensi per collaborazioni per € 7.637,54.

Sono state infine previste "Spese per manutenzione hardware" per € 1.220,00, in previsione di interventi tecnici.

Le spese afferenti alle collaborazioni comprendono compensi per il DPO privacy, anticorruzione e trasparenza, compensi per l'addetto alla sicurezza (RSPP), compensi per il consulente del lavoro ed altre eventuali collaborazioni occasionali che si rendono necessarie per motivi istituzionali.

#### Uscite per funzionamento uffici (€ 31.339,86)

Rappresenta una voce importante delle uscite, ed è riferita a canoni di affitto per € 15.786,44, spese condominiali per € 2.800,00, servizi di pulizia uffici per € 2.500,00, Tassa Rifiuti (TARI) per € 1.360,00, spese telefoniche-postali-cancelleria pari ad € 3.467,36 e la fornitura di energia elettrica per € 1.700,00. Sono state infine previste spese per "Manutenzioni ordinarie uffici" per € 1.930,86 per tutte le spese obbligatorie quali la manutenzione degli estintori il controllo dell'impianto elettrico, la manutenzione annua dell'impianto di condizionamento, oltre a qualche altra spesa imprevista, spese varie e minute non altrove classificabili per € 1.500,00 e premi assicurativi per rischio locativo per € 295,00.

#### Uscite per prestazioni istituzionali (€ 8.344,16)

In questa categoria di spesa sono state previste uscite per attività culturali proprie dell'Associazione Triveneto (€ 3.140,00), la Conferenza permanente del Triveneto (€ 314,00) e il contributo annuo all'Associazione del Triveneto (€ 250,00); è stato, inoltre, tenuto conto delle uscite previste relativamente alla PEC degli iscritti (€ 1.403,68), dei sigilli per i nuovi iscritti (€ 236,48) oltre ad € 3.000,00 per spese di natura istituzionale non rimborsate dal Consiglio Nazionale ed eventuali contributi.

#### Oneri finanziari (€ 900,00)

Trattasi di spese per commissioni bancarie e per l'utilizzo del nuovo sistema di incasso delle quote denominato "PagoPA".

### Oneri tributari (€ 3.900,00)

La voce comprende le imposte dirette ed indirette che l'Ordine sarà tenuto ad assolvere per l'anno 2020, tra cui l'IVA, le imposte dirette sul reddito e l'Irap sul costo del personale dipendente. Per quanto riguarda l'Imposta sul Valore Aggiunto, essa si riferisce alla cosiddetta "iva commerciale" relativa ai corsi di formazione fatturati, al netto dell'iva per gli acquisti direttamente afferenti alle attività commerciali.

### Fondo riserva (€ 3.386,22)

Il fondo di riserva è un fondo previsto dalle norme di contabilità pubblica istituito per poter affrontare nel corso dell'esercizio uscite impreviste nelle singole categorie di spesa, in ottemperanza al criterio di flessibilità previsto dai principi contabili, che ne raccomandano la costituzione, ed al Regolamento di contabilità approvato, che lo prevede esplicitamente.

L'importo imputato è pari al 2,72% sul totale delle spese correnti, a fronte di un massimo previsto pari al 3%.

Il fondo, il cui utilizzo deve essere deliberato dal Consiglio ma deve poi essere ratificato dall'Assemblea in sede di consuntivo, è l'unico stanziamento che può essere utilizzato per le spese non previste che dovessero essere impegnate dopo l'approvazione dell'assestamento.

### Fondo crediti dubbia esigibilità (€ 2.220,00)

Il fondo crediti dubbia esigibilità costituisce un accantonamento istituito in previsione di entrate già accertate, per le quali l'incasso appare di difficile realizzo nell'immediato; trattasi di quote di iscritti morosi che rispetto al precedente esercizio sono state previste in diminuzione, considerata la riduzione delle morosità accertata nel 2019.

### Uscite in conto capitale

Per l'anno 2020 si prevede di sostenere un ammontare di spesa in conto capitale per € 6.000,00, e si riferiscono a manutenzione straordinaria degli uffici sede dell'Ordine oltre al rinnovo di mobili e arredi.

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Il prospetto rappresenta il riepilogo delle entrate e delle uscite, con il conseguente equilibrio (parità) previsto dalla normativa degli Enti Pubblici Istituzionali, poiché le uscite complessive sostanzialmente pareggiano le entrate complessive.

## BILANCIO PREVENTIVO ECONOMICO

Il bilancio preventivo economico, previsto dai principi contabili in forma Cee ridotta per i bilanci abbreviati prevede il confronto tra i dati degli ultimi due esercizi, nel nostro caso il 2020 e il 2019.

Anche se normalmente si sottovaluta, negli enti pubblici, il significato del conto economico preventivo e consuntivo, è bene prendere in considerazione anche i risultati di tali documenti che consentono di verificare quanto le entrate di competenza siano in grado di dare copertura e pareggio alle spese di competenza. Il criterio finanziario che da sempre ha presieduto alla redazione dei bilanci degli enti pubblici si preoccupa soprattutto di garantire la copertura, finanziaria appunto, delle spese.

In sostanza una spesa, ad esempio un investimento, può trovare la propria copertura finanziaria in un indebitamento, ad esempio un mutuo, che nella situazione economica non è certo una entrata e che nella situazione patrimoniale rappresenta un debito. L'ente dovrà solo preoccuparsi di trovare poi copertura con entrate correnti alle somme necessarie per rimborsare le singole rate annuali. Così il preventivo finanziario, che garantisce il limite alla spesa rappresentato appunto dagli stanziamenti del bilancio approvato, può autorizzare alcune spese che trovano la copertura negli avanzi di amministrazione, senza evidenziare che nell'esercizio tali costi rappresentano una vera e propria perdita. D'altronde l'utilizzo degli avanzi di amministrazione è una diminuzione patrimoniale che da un punto di vista economico si misura proprio con l'evidenziazione delle perdite.

Il preventivo economico 2020, vista la relativa semplicità dei fatti di gestione che interessano il nostro ente, mette in evidenza un disavanzo di gestione di € 2.062,00, al netto delle imposte sul reddito e, naturalmente anche degli ammortamenti.

In merito a quest'ultima voce, poiché la copertura finanziaria di tali investimenti è stata garantita al momento dell'acquisto, la contabilità finanziaria consente di non appostare ammortamenti, mentre economicamente è dovuta l'imputazione ad ogni esercizio della svalutazione del bene che misura la perdita di valore che partecipa alla gestione.

Dal confronto dei due esercizi i ricavi della gestione risultano in diminuzione rispetto al precedente esercizio, mentre il lieve incremento dei costi della gestione è rappresentato dalle maggiori spese per relatori dei corsi di formazione.

I due bilanci (finanziario/gestionale ed economico) non sarebbero comunque comparabili, manifestando finalità completamente diverse; il pareggio (equilibrio finanziario) deve essere perseguito esclusivamente nel bilancio preventivo finanziario gestionale.

Concludo i commenti al bilancio preventivo invitando i Colleghi presenti in assemblea ad esprimere le loro eventuali osservazioni, a richiedere i chiarimenti necessari, e successivamente ad approvare il bilancio preventivo e i relativi allegati.

Rovigo, novembre 2019

Il Consigliere Tesoriere

Gianfilippo Grosselle

**TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO  
AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2019 (ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2020)**

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rovigo

Anno 2019

<b>Fondo cassa iniziale</b>	<b>74.123,31</b>
+ Residui attivi iniziali	12.136,19
- Residui passivi iniziali	7.805,98
<b>= Avanzo di amministrazione iniziale</b>	<b>78.453,52</b>
+ Entrate già accertate nell'esercizio	194.575,52
- Uscite già impegnate nell'esercizio	142.544,80
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	
<b>= Avanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio</b>	<b>130.484,24</b>
+ Entrate presunte per il restante periodo	13.850,00
- Uscite presunte per il restante periodo	51.540,56
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
<b>= Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2019 da applicare nel bilancio dell'anno 2020</b>	<b>92.793,68</b>

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2020 risulta così prevista	
<b>Parte Vincolata</b>	
<b>Parte Disponibile</b>	<b>92.793,68</b>
<b>Totale Risultato di Amministrazione Presunto</b>	<b>92.793,68</b>

**Dotazione organica dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rovigo**

AREE	LIVELLI ECONOMICI	PROFILO PROFESSIONALE	NUMERO UNITA'	
			A TEMPO PIENO	A TEMPO PARZIALE
C	C5			
	C4			
	C3			
	C2			
	C1			
B	B3			
	B2			
	B1	Addetto alla segreteria	1	1
A	A3			
	A2			
	A1			

**ODCEC ROVIGO**Ordine dei Dottori Commercialisti  
e degli Esperti Contabili di Rovigo**PREVISIONE ANNO 2020**

QUOTA INTERA € 500,00

QUOTA RIDOTTA € 250,00

TIPOLOGIA ISCRITTI	DESCRIZIONE	NUMERO ISCRITTI	importo	totale	CNDCEC	ORDINE ROVIGO
Iscritti "over 36"	Situazione al 31/12/2019	269,00	500,00	134.500,00	34.970,00	99.530,00
Iscritti "under 36"	Situazione al 31/12/2019	37,00	250,00	9.250,00	2.405,00	6.845,00
STP	Situazione al 31/12/2019	3,00	430,00	1.290,00	390,00	900,00
Iscritti Elenco speciale "over 36"	Situazione al 31/12/2019	7,00	310,00	2.170,00	910,00	1.260,00
Iscritti elenco speciale "under 36"	Situazione al 31/12/2019	1,00	245,00	245,00	65,00	180,00
	<b>Totale al 31/12/2019</b>			<b>147.455,00</b>	<b>38.740,00</b>	<b>108.715,00</b>
Iscritti "over 36"	Cancellazioni previste	2,00	500,00	-1.000,00	-260,00	-740,00
Iscritti "under 36"	Nuove iscrizioni stimate	3,00	250,00	750,00	195,00	555,00
Iscritti "under 36"	Tassa prima iscrizione	3,00	52,00	156,00	0,00	156,00
	<b>Totale entrate contributive</b>			<b>147.361,00</b>	<b>38.675,00</b>	<b>108.686,00</b>
Iscritti "under 36"	Contributo sigillo	3,00	65,00	195,00	0,00	195,00
Praticanti	Nuove iscrizioni stimate	4,00	150,00	600,00	0,00	600,00
	<b>Totale quote particolari gestioni</b>			<b>795,00</b>	<b>0,00</b>	<b>795,00</b>



## PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rovigo

## PARTE I - ENTRATE

Anno 2020

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2019	Previsioni iniziali dell'anno 2019	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2020	Previsioni di cassa per l'anno 2020
	<i>Avanzo di amministrazione iniziale presunto</i>		€ 84.079,47		€ 92.793,68	€ 81.307,72
1	<i>Fondo iniziale di cassa presunto</i>					
1.1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI					
	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI					
1.1.1	<i>Contributi annuali ordinari</i>	5.087,50	107.945,00	-855,00	107.090,00	107.090,00
1.1.2	<i>Tassa prima iscrizione Albo</i>		260,00	-104,00	156,00	156,00
1.1.3	<i>Tassa iscrizione Praticanti</i>		960,00	-360,00	600,00	600,00
1.1.4	<i>Tassa annuale iscritti elenco speciale</i>	260,00	1.440,00		1.440,00	1.440,00
	<b>TOTALE ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI</b>	<b>5.347,50</b>	<b>110.605,00</b>	<b>-1.319,00</b>	<b>109.286,00</b>	<b>109.286,00</b>
1.2	ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI					
1.2.2	<i>Corsi di formazione professionale</i>		20.000,00		20.000,00	20.000,00
	<b>TOTALE ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI</b>		<b>20.000,00</b>		<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI					
1.3.1	<i>Diritti di segreteria</i>		10,00		10,00	10,00
1.3.5	<i>Introiti sigilli e tessere</i>		260,00	-60,00	200,00	200,00
	<b>TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI</b>		<b>270,00</b>	<b>-60,00</b>	<b>210,00</b>	<b>210,00</b>
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI					
1.9.1	<i>Interessi attivi su depositi e conti correnti</i>		10,00	-10,00		
	<b>TOTALE REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI</b>		<b>10,00</b>	<b>-10,00</b>		
1.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI					
1.10.3	<i>Rimborsi spese di trasferta dal Consiglio Nazionale</i>		3.269,00		3.269,00	3.269,00
	<b>TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI</b>		<b>3.269,00</b>		<b>3.269,00</b>	<b>3.269,00</b>

## PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rovigo

## PARTE I - ENTRATE

Anno 2020

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2019	Previsioni iniziali dell'anno 2019	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2020	Previsioni di cassa per l'anno 2020
1.11	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		1.044,00		1.044,00	1.044,00
1.11.2	<i>Contributi vari</i>		1.044,00		1.044,00	1.044,00
	<b>TOTALE ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI</b>		<b>1.044,00</b>		<b>1.044,00</b>	<b>1.044,00</b>
	<b>TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI</b>	<b>5.347,50</b>	<b>135.198,00</b>	<b>-1.389,00</b>	<b>133.809,00</b>	<b>133.809,00</b>
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO					
3.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO					
3.1.1	<i>Ritenute Erariali</i>	300,00		4.000,00	4.000,00	4.000,00
3.1.2	<i>Ritenute Previdenziali ed Assistenziali</i>	165,00		2.000,00	2.000,00	2.000,00
3.1.3	<i>Ritenute Fiscali Autonomi</i>	400,00		2.200,00	2.200,00	2.200,00
3.1.4	<i>Ritenute Diverse</i>	320,00		1.050,00	1.050,00	1.050,00
3.1.5	<i>Iva a debito</i>	1.500,00		6.800,00	6.800,00	6.800,00
3.1.6	<i>Erario c/ Iva a credito</i>	200,00		900,00	900,00	900,00
3.1.9	<i>Quota parte iscritti dovute al Consiglio Nazionale</i>	2.394,00	39.065,00	-390,00	38.675,00	38.675,00
3.1.10	<i>IVA Split Payment</i>	1.500,00		7.000,00	7.000,00	7.000,00
	<b>TOTALE ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>	<b>6.779,00</b>	<b>39.065,00</b>	<b>23.560,00</b>	<b>62.625,00</b>	<b>62.625,00</b>
	<b>TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO</b>	<b>6.779,00</b>	<b>39.065,00</b>	<b>23.560,00</b>	<b>62.625,00</b>	<b>62.625,00</b>
	<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>					
	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	5.347,50	135.198,00	-1.389,00	133.809,00	133.809,00
	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	6.779,00	39.065,00	23.560,00	62.625,00	62.625,00
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	12.126,50	174.263,00	22.171,00	196.434,00	196.434,00
	<i>Totale</i>	<b>12.126,50</b>	<b>174.263,00</b>	<b>22.171,00</b>	<b>196.434,00</b>	<b>196.434,00</b>
	<b>TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE</b>	<b>12.126,50</b>	<b>174.263,00</b>	<b>22.171,00</b>	<b>196.434,00</b>	<b>196.434,00</b>

**PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE**

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rovigo

**PARTE I - ENTRATE**

Anno 2020

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2019	Previsioni iniziali dell'anno 2019	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2020	Previsioni di cassa per l'anno 2020
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>12.126,50</b>	<b>174.263,00</b>	<b>22.171,00</b>	<b>196.434,00</b>	<b>196.434,00</b>

## PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rovigo

## PARTE II - USCITE

Anno 2020

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2019	Previsioni iniziali dell'anno 2019	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2020	Previsioni di cassa per l'anno 2020
1	<b>TITOLO I - USCITE CORRENTI</b>					
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE		1.100,00		1.925,00	1.925,00
1.1.2	Assicurazioni Consiglieri			825,00		
1.1.4	Spese di trasferta ai Consiglieri rimborsate dal CNDCEC		3.269,00		3.269,00	3.269,00
	<b>TOTALE USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE</b>		<b>4.369,00</b>	<b>825,00</b>	<b>5.194,00</b>	<b>5.194,00</b>
1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO					
1.2.1	Stipendi ed altri assegni fissi al personale		22.690,30		22.690,30	22.690,30
1.2.3	Oneri Previdenziali ed Assistenziali	720,86	6.971,19	119,77	7.090,96	7.090,96
1.2.6	Compensi incentivanti la produttività			3.200,00	3.200,00	3.200,00
1.2.7	Spese per trasferte del personale dipendente		100,00		100,00	100,00
	<b>TOTALE ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO</b>	<b>720,86</b>	<b>29.761,49</b>	<b>3.319,77</b>	<b>33.081,26</b>	<b>33.081,26</b>
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI					
1.3.5	Inserzioni su quotidiani		1.000,00		1.000,00	1.000,00
1.3.6	Spese per la formazione professionale	305,00	26.580,16	-2.002,06	24.578,10	24.578,10
1.3.7	Spese di manutenzione hardware		1.220,00		1.220,00	1.220,00
1.3.8	Canone di assistenza software gestionali	788,22	3.502,62	1.505,24	5.007,86	5.007,86
1.3.9	Spese per collaborazioni, consulenze e assistenze	82,00	6.347,16	1.290,38	7.637,54	7.637,54
	<b>TOTALE USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI</b>	<b>1.175,22</b>	<b>38.649,94</b>	<b>793,56</b>	<b>39.443,50</b>	<b>39.443,50</b>
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI					
1.4.1	Affitto		15.693,52	93,12	15.786,64	15.786,64
1.4.2	Servizi di pulizia	200,00	2.500,00		2.500,00	2.500,00
1.4.3	Servizi telefonici	290,00	1.600,00	100,00	1.700,00	1.700,00
1.4.4	Servizi fornitura energia	280,00	1.550,00	150,00	1.700,00	1.700,00
1.4.5	Servizi postali		300,00	-50,00	250,00	250,00

**PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE**

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rovigo

**PARTE II - USCITE**

Anno 2020

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2019	Previsioni iniziali dell'anno 2019	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2020	Previsioni di cassa per l'anno 2020
1.4.6	<i>Cancelleria e stampati</i>		1.017,36	500,00	1.517,36	1.517,36
1.4.7	<i>Spese condominiali</i>		2.800,00		2.800,00	2.800,00
1.4.8	<i>Spese varie e minute</i>		2.400,00	-900,00	1.500,00	1.500,00
1.4.10	<i>Manutenzioni ordinarie uffici</i>		1.930,86		1.930,86	1.930,86
1.4.11	<i>Tassa Rifiuti (TARI)</i>		1.360,00		1.360,00	1.360,00
1.4.12	<i>Assicurazioni</i>		295,00		295,00	295,00
	<b>TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI</b>	<b>770,00</b>	<b>31.446,74</b>	<b>-106,88</b>	<b>31.339,86</b>	<b>31.339,86</b>
1.5	<b>USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</b>					
1.5.2	<i>Rimborsi spese ai Consiglieri</i>		1.000,00		1.000,00	1.000,00
1.5.3	<i>Contributo annuo ADCEC3V</i>		250,00		250,00	250,00
1.5.4	<i>Contributo attività culturali ADCEC3V</i>		3.140,00		3.140,00	3.140,00
1.5.5	<i>Conferenza permanente DCEC Triveneto</i>		322,00	-8,00	314,00	314,00
1.5.6	<i>Sigilli identificativi</i>		236,48		236,48	236,48
1.5.7	<i>Quota annuale PEC</i>		1.329,80	73,88	1.403,68	1.403,68
1.5.8	<i>Altre spese istituzionali e contributi</i>			2.000,00	2.000,00	2.000,00
	<b>TOTALE USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</b>		<b>6.278,28</b>	<b>2.065,88</b>	<b>8.344,16</b>	<b>8.344,16</b>
1.7	<b>ONERI FINANZIARI</b>					
1.7.1	<i>Spese e commissioni bancarie</i>		880,00	20,00	900,00	900,00
	<b>TOTALE ONERI FINANZIARI</b>		<b>880,00</b>	<b>20,00</b>	<b>900,00</b>	<b>900,00</b>
1.8	<b>ONERI TRIBUTARI</b>					
1.8.1	<i>Imposte, tasse, ecc.</i>		2.600,00	-700,00	1.900,00	1.900,00
1.8.2	<i>Irap dipendenti</i>	249,69	1.920,70	-120,70	1.800,00	1.800,00
1.8.5	<i>IIVA dovuta con modello F24</i>		2.500,00	-2.300,00	200,00	200,00

**PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE**

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rovigo

**PARTE II - USCITE**

Anno 2020

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2019	Previsioni iniziali dell'anno 2019	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2020	Previsioni di cassa per l'anno 2020
	<b>TOTALE ONERI TRIBUTARI</b>	<b>249,69</b>	<b>7.020,70</b>	<b>-3.120,70</b>	<b>3.900,00</b>	<b>3.900,00</b>
1.10	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI					
1.10.1	<i>Fondo di riserva</i>		3.671,85	-285,63	3.386,22	3.386,22
	<b>TOTALE USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI</b>		<b>3.671,85</b>	<b>-285,63</b>	<b>3.386,22</b>	<b>3.386,22</b>
1.13	ACCANTONAMENTO A FONDI RISCHIED ONERI					
1.13.1	<i>Fondo crediti dubbia esigibilità</i>		4.440,00	-2.220,00	2.220,00	2.220,00
	<b>TOTALE ACCANTONAMENTO A FONDI RISCHIED ONERI</b>		<b>4.440,00</b>	<b>-2.220,00</b>	<b>2.220,00</b>	<b>2.220,00</b>
	<b>TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI</b>	<b>2.915,77</b>	<b>126.518,00</b>	<b>1.291,00</b>	<b>127.809,00</b>	<b>127.809,00</b>
2	<b>TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE</b>					
2.1	ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI					
2.1.2	<i>Manutenzioni straordinarie uffici sede</i>		7.480,00	-3.480,00	4.000,00	4.000,00
	<b>TOTALE ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI</b>		<b>7.480,00</b>	<b>-3.480,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
2.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE					
2.2.1	<i>Acquisto Mobili ed Attrezzature</i>		1.200,00	800,00	2.000,00	2.000,00
	<b>TOTALE ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE</b>		<b>1.200,00</b>	<b>800,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
	<b>TOTALE TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE</b>		<b>8.680,00</b>	<b>-2.680,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
3	<b>TITOLO III - PARTITE DI GIRO</b>					
3.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO					
3.1.1	<i>Ritenute Erariali</i>	300,00		4.000,00	4.000,00	4.000,00
3.1.2	<i>Ritenute Previdenziali ed Assistenziali</i>	165,00		2.000,00	2.000,00	2.000,00
3.1.3	<i>Ritenute Fiscali Autonomi</i>	400,00		2.200,00	2.200,00	2.200,00

## PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rovigo

## PARTE II - USCITE

Anno 2020

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2019	Previsioni iniziali dell'anno 2019	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2020	Previsioni di cassa per l'anno 2020
3.1.4	Ritenute Diverse	320,00		1.050,00	1.050,00	1.050,00
3.1.5	Iva a Credito	1.500,00		900,00	900,00	900,00
3.1.6	Erario c/Iva a debito	200,00		6.800,00	6.800,00	6.800,00
3.1.9	Quota parte iscritti dovute al Consiglio Nazionale		39.065,00	-390,00	38.675,00	38.675,00
3.1.10	IYA Split Payment			7.000,00	7.000,00	7.000,00
	<b>TOTALE USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>	<b>2.885,00</b>	<b>39.065,00</b>	<b>23.560,00</b>	<b>62.625,00</b>	<b>62.625,00</b>
	<b>TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO</b>	<b>2.885,00</b>	<b>39.065,00</b>	<b>23.560,00</b>	<b>62.625,00</b>	<b>62.625,00</b>
	<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>					
	TITOLO I - USCITE CORRENTI	2.915,77	126.518,00	1.291,00	127.809,00	127.809,00
	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		8.680,00	-2.680,00	6.000,00	6.000,00
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	2.885,00	39.065,00	23.560,00	62.625,00	62.625,00
	<i>Totale</i>	<b>5.800,77</b>	<b>174.263,00</b>	<b>22.171,00</b>	<b>196.434,00</b>	<b>196.434,00</b>
	<b>TOTALE USCITE COMPLESSIVE</b>	<b>5.800,77</b>	<b>174.263,00</b>	<b>22.171,00</b>	<b>196.434,00</b>	<b>196.434,00</b>
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>5.800,77</b>	<b>174.263,00</b>	<b>22.171,00</b>	<b>196.434,00</b>	<b>196.434,00</b>



<b>QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA</b>
---

Codice	ENTRATE	Anno 2020		Anno 2019	
		COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI	109.286,00	109.286,00	110.605,00	110.605,00
1.2	ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	210,00	210,00	270,00	270,00
1.4	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DELLO STATO				
1.5	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DELLE REGIONI				
1.6	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE				
1.7	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI PUBBLICI E PRIVATI				
1.8	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI				
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI			10,00	10,00
1.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	3.269,00	3.269,00	3.269,00	3.269,00
1.11	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	1.044,00	1.044,00	1.044,00	1.044,00
	<b>A) TITOLO I - ENTRATE CORRENTI</b>	<b>133.809,00</b>	<b>133.809,00</b>	<b>135.198,00</b>	<b>135.198,00</b>
2.1	ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI				
2.2	ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE				
2.3	REALIZZO DI VALORI MOBILIARI				
2.4	RISCOSSIONE DI CREDITI				
2.5	TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA PARTE DELLO STATO				
2.6	TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA PARTE DELLE REGIONI				
2.7	TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE				
2.8	TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA PARTE DA PARTE DI ALTRI ENTI PUBBLICI E PRIVATI				
2.9	ASSUNZIONE DI MUTUI				
2.10	ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI				
2.11	EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI				
	<b>B) TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>				
3.1	C) TITOLO III - PARTITE DI GIRO	62.625,00	62.625,00	39.065,00	39.065,00
	<b>TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE</b>	<b>196.434,00</b>	<b>196.434,00</b>	<b>174.263,00</b>	<b>174.263,00</b>
	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>196.434,00</b>	<b>196.434,00</b>	<b>174.263,00</b>	<b>174.263,00</b>

<b>QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA</b>
---

Codice	USCITE	Anno 2020		Anno 2019	
		COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	5.194,00	5.194,00	4.369,00	4.369,00
1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	33.081,26	33.081,26	29.761,49	29.761,49
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	39.443,50	39.443,50	38.649,94	38.649,94
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	31.339,86	31.339,86	31.446,74	31.446,74
1.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	8.344,16	8.344,16	6.278,28	6.278,28
1.6	TRASFERIMENTI PASSIVI				
1.7	ONERI FINANZIARI	900,00	900,00	880,00	880,00
1.8	ONERI TRIBUTARI	3.900,00	3.900,00	7.020,70	7.020,70
1.9	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI				
1.10	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	3.386,22	3.386,22	3.671,85	3.671,85
1.11	ONERI PER IL PERSONALE IN QUIESCENZA				
1.12	ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				
1.13	ACCANTONAMENTO A FONDI RISCHI ED ONERI	2.220,00	2.220,00	4.440,00	4.440,00
	<b>A1) TITOLO I - USCITE CORRENTI</b>	<b>127.809,00</b>	<b>127.809,00</b>	<b>126.518,00</b>	<b>126.518,00</b>
2.1	ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	4.000,00	4.000,00	7.480,00	7.480,00
2.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	2.000,00	2.000,00	1.200,00	1.200,00
2.3	PARTECIPAZIONI E ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI				
2.4	CESSIONI DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI				
2.5	INDENNITA' DI ANZIANITA' E SIMILARI AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO				
2.6	RIMBORSI DI MUTUI				
2.7	RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE				
2.8	RIMBORSI DI OBBLIGAZIONI				
2.9	ESTINZIONE DEBITI DIVERSI				
2.10	ACCANTONAMENTI PER SPESE FUTURE				
2.11	ACCANTONAMENTO PER RIPRISTINO INVESTIMENTI				
	<b>B1) TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>8.680,00</b>	<b>8.680,00</b>
3.1	C1) TITOLO III - PARTITE DI GIRO	62.625,00	62.625,00	39.065,00	39.065,00
	<b>TOTALE USCITE COMPLESSIVE</b>	<b>196.434,00</b>	<b>196.434,00</b>	<b>174.263,00</b>	<b>174.263,00</b>
	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>196.434,00</b>	<b>196.434,00</b>	<b>174.263,00</b>	<b>174.263,00</b>

**QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA**

<b>RISULTATI DIFFERENZIALI</b>	<b>Anno 2020</b>		<b>Anno 2019</b>	
	<b>COMPETENZ</b>	<b>CASSA</b>	<b>COMPETENZA</b>	<b>CASSA</b>
<b>Saldo di parte corrente (A-A1)</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>8.680,00</b>	<b>8.680,00</b>
<b>Situazione finanziaria (A-A1-Quote in c/cap. debiti finanziari in scadenza)</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>8.680,00</b>	<b>8.680,00</b>
<b>Saldo movimenti in c/capitale (B-B1)</b>	<b>-6.000,00</b>	<b>-6.000,00</b>	<b>-8.680,00</b>	<b>-8.680,00</b>
<b>Indebitamento/Accreditamento netto (A+B-Quote in c/capitale debiti finanziari in scadenza)-(A1+B1)</b>				
<b>Avanzo/Disavanzo di competenza previsto (A+B+C) - (A1+B1+C1)</b>				



## PREVENTIVO ECONOMICO

	31/12/2020	31/12/2019
<b>A) VALORE DELLA GESTIONE:</b>		
1) Ricavi della gestione	112.765	114.144
5) Altri ricavi e proventi		
Altri	17.249	17.249
Totale altri ricavi e proventi	17.249	17.249
<b>Totale valore della gestione</b>	<b>130.014</b>	<b>131.393</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE:</b>		
7) per servizi	55.330	49.823
8) per godimento di beni di terzi	15.787	15.694
9) per il personale:		
a) salari e stipendi	22.690	22.690
b) oneri sociali	7.091	5.380
c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	3.300	1.591
d) Trattamento di quiescenza e simili	3.300	1.591
Totale costi per il personale	33.081	29.661
10) ammortamenti e svalutazioni:		
a),b),c) Ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	5.254	4.215
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	2.568	1.769
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	2.686	2.446
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	2.220	0
Totale ammortamenti e svalutazioni	7.474	4.215
14) Oneri diversi di gestione	18.504	28.740
<b>Totale costi della gestione</b>	<b>130.176</b>	<b>128.133</b>
<b>Differenza tra valore e costi della gestione (A-B)</b>	<b>-162</b>	<b>3.260</b>

**C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI:**

16) altri proventi finanziari:

d) proventi diversi dai precedenti

altri 0 10

Totale proventi diversi dai precedenti 0 10

Totale altri proventi finanziari 0 10

**Totale proventi e oneri finanziari (C) (15+16-17+-17-bis) 0 10****D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' E****PASSIVITA' FINANZIARIE:**

Totale delle rettifiche di valore di attività e passività finanziarie (18-19) 0 0

**Risultato prima delle imposte (A-B+-C+-D) -162 3.270**

20) Imposte sul reddito dell'esercizio correnti, differite e anticipate

Imposte correnti 1.900 2.600

Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate 1.900 2.600

**21) AVANZO (DISAVANDO) DELL'ESERCIZIO -2.062 670**



# ODCEC ROVIGO

Ordine dei Dottori Commercialisti  
e degli Esperti Contabili di Rovigo

---

## **RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI AL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2020**

Dott.ssa Luigina Medea

Dott. Riccardo Borgato

Dott.ssa Irene Bononi

In data 16 novembre '19 alle ore 19.00 presso la sede dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rovigo, Corso del Popolo n. 161 – Rovigo, si è riunito il Collegio dei Revisori per l'esame della proposta del Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2020.

Sono presenti i Signori:

Dott.ssa Luigina Medea	Presidente
Dott. Riccardo Borgato	Revisore effettivo
Dott.ssa Irene Bononi	Revisore effettivo

L'organo di revisione

ha esaminato la bozza del Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2020 che si compone:

- del preventivo finanziario gestionale;
- del quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- del preventivo economico in forma abbreviata,

ed è corredato dalla Relazione del Consigliere Tesoriere e dalla tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione.

Il Bilancio di Previsione 2020 è stato redatto secondo le norme previste dai “Principi contabili per il bilancio di previsione ed il rendiconto generale degli Enti Pubblici Istituzionali” e le norme contenute nel “Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Rovigo” adottato con delibera del Consiglio del 7 maggio 2008.

Il preventivo finanziario gestionale, suddiviso per titoli e capitoli, predisposto dal Tesoriere contiene le entrate e le uscite che presuntivamente saranno accertate ed impegnate nel corso dell'esercizio 2020 e riepiloga i residui presunti finali, le previsioni iniziali 2019 per una sistematica comparazione rispetto alle previsioni dell'esercizio 2020 e le previsioni di cassa.

Il preventivo finanziario si riassume nel seguente prospetto:

<b>RIEPILOGO ENTRATE</b>				
<b>Denominazione</b>	<b>Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2019</b>	<b>Previsioni iniziali 2019</b>	<b>Previsioni di competenza per l'anno 2020</b>	<b>Previsioni di cassa per l'anno 2020</b>
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	5.347,50	135.198,00	133.809,00	133.809,00
TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO III - PARTITE DI GIRO	6.779,00	39.065,00	62.625,00	62.625,00
<b>TOTALE</b>	<b>12.126,50</b>	<b>174.263,00</b>	<b>196.434,00</b>	<b>196.434,00</b>
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO				0,00
<b>TOTALE GENERALE DELL'ENTRATA</b>	<b>12.126,50</b>	<b>174.263,00</b>	<b>196.434,00</b>	<b>196.434,00</b>
<b>RIEPILOGO USCITE</b>				
<b>Denominazione</b>	<b>Residui presunti passivi alla fine dell'anno 2019</b>	<b>Previsioni iniziali 2019</b>	<b>Previsioni di competenza per l'anno 2020</b>	<b>Previsioni di cassa per l'anno 2020</b>
TITOLO I - USCITE CORRENTI	2.915,77	126.518,00	127.809,00	127.809,00
TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	0,00	8.680,00	6.000,00	6.000,00
TITOLO III - PARTITE DI GIRO	2.885,00	39.065,00	62.625,00	62.625,00
<b>TOTALE</b>	<b>5.800,77</b>	<b>174.263,00</b>	<b>196.434,00</b>	<b>196.434,00</b>

- e ha rilevato che il bilancio rispetta il principio del pareggio finanziario e dell'equivalenza fra le entrate e spese per partite di giro.

Il preventivo economico si riassume nei seguenti valori:

	<b>Previsione 2020</b>	<b>Previsione 2019</b>
Valore della gestione	130.014	131.393
Costi della gestione	130.176	128.133
<b>Differenza tra valore e costi della produzione</b>	<b>-162</b>	<b>3.260</b>
Proventi e oneri finanziari		10
Rettifiche di valore di attività finanziarie		
Proventi e oneri straordinari		
<b>Risultato prima delle imposte</b>	<b>-162</b>	<b>3.270</b>
Imposte correnti	1.900	2.600
Disavanzo presunto		
Utilizzo avanzo presunto		
<b>Pareggio economico</b>	<b>-2.062</b>	<b>670</b>

## **VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' DELLE PREVISIONI**

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle entrate e congruità delle spese previste per l'esercizio finanziario 2020, sono state analizzate tutte le voci di bilancio. Si riportano le più rilevanti.

### **TITOLO I – ENTRATE CORRENTI**

#### Contributi annuali ordinari

L'importo iscritto in bilancio è stato determinato in base al numero degli iscritti (considerando le 3 nuove iscrizioni e le 2 cancellazioni). La quota di iscrizione all'Ordine Professionale è stata prevista nella misura di € 370,00 ridotta ad € 185,00 nel caso di iscritti con età inferiore a 36 anni, € 180,00 per gli iscritti nell'elenco speciale ed € 300,00 per le società tra professionisti.

#### Corsi di formazione professionali

È previsto l'importo di € 20.000,00 per corsi di formazione professionali.

### **AVANZO PRESUNTO**

L'avanzo di amministrazione presunto anno 2018 è di € 92.793,68

### **TITOLO I – USCITE CORRENTI**

#### Oneri per il personale in attività di servizio

La spesa per il personale è stata determinata in € 33.081,26 nel rispetto del Contratto Collettivo Nazionale, Enti Pubblici non Economici, posizione economica B1.

#### Formazione

È prevista una spesa di € 24.578,10 per iniziative, corsi e conferenze.

### Locazione sede

L'importo di € 15.786,44 attiene al contratto di locazione con l'Associazione Cassa Nazionale di previdenza ed assistenza a favore dei ragionieri e periti commerciali stipulato in data 01/04/2014 e registrato all'Ufficio Agenzia delle Entrate Roma 1 in data 10/04/2014 serie 3 n. 3069.

### Fondo di riserva

Il fondo di riserva è stato quantificato in € 3.386,22.

### Fondo crediti di dubbia esigibilità

Il fondo crediti di dubbia esigibilità pari a € 2.220,00 è relativo ad entrate da accertare per le quali l'incasso appare di difficile realizzo.

## **TITOLO II – USCITE IN CONTO CAPITALE**

Viene prevista una spesa pari a € 6.000,00.

## **TITOLO III - PARTITE DI GIRO**

Le quote di contribuzione al Consiglio Nazionale pari ad € 130,00 per iscritto, ridotte ad € 65,00 per gli iscritti con età inferiore a 36 anni, sono state allocate nel Titolo III - partite di giro.

## CONCLUSIONI

In relazione alle motivazioni specificate nel presente parere e tenuto conto:

- della relazione del Consigliere Tesoriere;
- delle variazioni rispetto all'anno precedente,

*il Collegio:*

- verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di legge, dei principi di contabilità finanziaria, del regolamento di amministrazione e contabilità;
- rilevate l'attendibilità delle entrate e la congruità delle spese,

raccomanda un costante controllo dei flussi di entrata e di spesa al fine di poter tempestivamente operare gli eventuali provvedimenti di riequilibrio.

Per tutto quanto analizzato ed evidenziato il Collegio esprime,

**parere favorevole**

sulla proposta di bilancio di previsione esercizio finanziario 2020.

Il Collegio dei Revisori

Dott.ssa Luigina Medea

Dott. Riccardo Borgato

Dott.ssa Irene Bononi