

**ORDINE dei DOTTORI COMMERCIALISTI  
e degli ESPERTI CONTABILI  
di ROVIGO**



**BILANCIO DI PREVISIONE 2017  
ASSEMBLEA DEGLI ISCRITTI  
24 NOVEMBRE 2016**

Codice capitolo	Denominazione	Residui presunti attivi alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2017)	Previsioni definitive dell'anno in corso (2016)	Previsioni di competenza per l'anno al quale si riferisce il presente bilancio			Previsione di cassa per l'anno 2017
				Variazioni		Somme risultanti	
				In aumento	In diminuzione		
	Avanzo di amministrazione presunto		24.622,06			0,00	
	Fondo iniziale di cassa presunto						16.590,18
	<b>1 - CENTRO DI RESPONSABILITA' AMM.VA 1</b>						
	<b>1.1 ENTRATE CORRENTI</b>						
	1.1.01 ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI						
1.1.01.1	Tassa prima iscrizione	0,00	364,00	0,00	104,00	260,00	260,00
1.1.01.2	Contributi annuali ordinari	4.096,00	91.330,00	13.425,00	0,00	104.755,00	108.851,00
1.1.01.3	Tassa annuale iscritti el.speciale	130,00	1.620,00	0,00	180,00	1.440,00	1.570,00
	1.1.02 ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI						
1.1.02.1	Corsi di formazione professionali	0,00	14.000,00	0,00	4.000,00	10.000,00	10.000,00
	1.1.03 QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI						
1.1.03.1	Iscritti c/tassa annuale da rimb.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.03.2	Asseverazione parcelle	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.03.3	Diritti di segreteria	0,00	20,00	0,00	0,00	20,00	20,00
1.1.03.4	Tassa prima iscrizione registro praticanti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.03.5	Tassa annuale praticanti	0,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00
1.1.03.6	Introiti sigilli e tessere	0,00	1.000,00	0,00	675,00	325,00	325,00
	1.1.04 TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DELLO STATO						
	1.1.05 TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DELLE REGIONI						
	1.1.06 TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE						
	1.1.07 TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI PUBBLICI E PRIVATI						
	1.1.08 ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONI DI SERVIZI						
	1.1.09 REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI						
1.1.09.1	Sublocazione sede	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.09.2	Interessi attivi di c/c	0,00	70,00	0,00	20,00	50,00	50,00
	1.1.10 POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI						
1.1.10.1	Recuperi e rimborsi diversi	0,00	500,00	444,00	0,00	944,00	944,00
	1.1.11 ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI						
1.1.11.1	Sopravvenienze attive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.11.2	Contributi vari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE CENTRO DI RESPONSABILITA' 1</b>	4.226,00	110.404,00	13.585,00	4.695,00	119.294,00	123.520,00
	<b>1.2 ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>						
	1.2.01 ALIENAZIONI DI IMMOBILI E DIRITTI REALI						
	1.2.02 ALIENAZIONI DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE						
	1.2.03 REALIZZO DI VALORI MOBILIARI						
	1.2.04 RISCOSSIONE DI CREDITI						
	1.2.05 TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA PARTE DELLO STATO						
	1.2.06 TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA PARTE DELLE REGIONI						
	1.2.07 TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE						

Codice capitolo	Denominazione	Residui presunti attivi alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2017)	Previsioni definitive dell'anno in corso (2016)	Previsioni di competenza per l'anno al quale si riferisce il presente bilancio			Previsione di cassa per l'anno 2017
				Variazioni		Somme risultanti	
				In aumento	In diminuzione		
	1.2.08 TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA PARTE DI ALTRI ENTI PUBBLICI E PRIVATI 1.2.09 ASSUNZIONE DI MUTUI  1.2.10 ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI 1.2.11 EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI <b>TOTALE CENTRO DI RESPONSABILITA' 1</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>1.3 PARTITE DI GIRO</b>  1.3.01 ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO Partite di giro	5.823,26	32.450,73	5.444,27	0,00	37.895,00	43.718,26
1.3.01.1	<b>TOTALE CENTRO DI RESPONSABILITA' 1</b>	5.823,26	32.450,73	5.444,27	0,00	37.895,00	43.718,26
	<b>TOTALE</b>	10.049,26	142.854,73	19.029,27	4.695,00	157.189,00	167.238,26

Codice capitolo	Denominazione	Residui presunti attivi alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2017)	Previsioni definitive dell'anno in corso (2016)	Previsioni di competenza per l'anno al quale si riferisce il presente bilancio			Previsione di cassa per l'anno 2017
				Variazioni		Somme risultanti	
				In aumento	In diminuzione		
	CENTRO DI RESPONSABILITA' AMM.VA 1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale delle entrate</b>	10.049,26	142.854,73	19.029,27	4.695,00	157.189,00	167.238,26
	<i>Riepilogo delle entrate</i>						
	TITOLO 1	4.226,00	110.404,00	13.585,00	4.695,00	119.294,00	123.520,00
	TITOLO 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 3	5.823,26	32.450,73	5.444,27	0,00	37.895,00	43.718,26
	<b>TOTALE</b>	10.049,26	142.854,73	19.029,27	4.695,00	157.189,00	167.238,26
	<i>Avanzo di amministrazione utilizzato</i>		5.000,00			0,00	
	<b>TOTALE GENERALE</b>	10.049,26	147.854,73	19.029,27	4.695,00	157.189,00	167.238,26

Codice capitolo	Denominazione	Residui presunti attivi alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2017)	Previsioni definitive dell'anno in corso (2016)	Previsioni di competenza per l'anno al quale si riferisce il presente bilancio			Previsione di cassa per l'anno 2017
				Variazioni		Somme risultanti	
				In aumento	In diminuzione		
	Disavanzo di amministrazione presunto		0,00			0,00	
	<b>1 - CENTRO DI RESPONSABILITA' AMM.VA 1</b>						
	<b>CENTRO DI RESPONSABILITA' AMM.VA 1</b>						
	<b>1.1 USCITE CORRENTI</b>						
	1.1.01 USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE						
	1.1.02 ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO						
1.1.02.1	Stipendi e altri assegni fissi ai dipendenti	0,00	36.983,72	0,00	10.983,72	26.000,00	26.000,00
1.1.02.2	Oneri previdenziali e assistenziali	0,00	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	7.000,00
1.1.02.3	Compensi incentivanti la produttività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.02.4	Concorso pubblico	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
1.1.02.4	Corsi di addestramento personale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.1.03 USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI						
1.1.03.1	Formazione	0,00	14.200,00	3.800,00	0,00	18.000,00	18.000,00
1.1.03.2	Inserzioni su quotidiani	0,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
1.1.03.3	Dominio WEB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.03.4	Spese di gestione e manutenzione software	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.03.5	Gestione software di formazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.03.6	Gestione software di contabilità formazione	0,00	6.194,00	0,00	17,00	6.177,00	6.177,00
1.1.03.7	Rimborsi ai consiglieri	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00	500,00
1.1.03.8	Spese varie e minute	0,00	2.186,18	313,82	0,00	2.500,00	2.500,00
1.1.03.9	Segreteria formazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.03.10	Assicurazioni	0,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00
1.1.03.11	Collaborazioni	0,00	7.531,84	2.707,20	0,00	10.239,04	10.239,04
	1.1.04 USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI						
1.1.04.1	Servizi di segreteria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.04.2	Spese telefoniche - postali - cancelleria	0,00	3.830,00	170,00	0,00	4.000,00	4.000,00
1.1.04.3	Affitto e canoni di locazione immobiliare	0,00	15.448,08	0,00	0,00	15.448,08	15.448,08
1.1.04.4	Tassa igiene ambientale	0,00	1.350,00	150,00	0,00	1.500,00	1.500,00
1.1.04.5	Servizi di pulizia	0,00	1.500,00	842,40	0,00	2.342,40	2.342,40
1.1.04.6	Servizi fornitura energia	0,00	2.100,00	0,00	0,00	2.100,00	2.100,00
1.1.04.7	Spese condominiali	0,00	2.800,00	0,00	200,00	2.600,00	2.600,00
	1.1.05 USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI						
1.1.05.1	Contributo Unione Triveneto	0,00	2.500,00	650,00	0,00	3.150,00	3.150,00
1.1.05.2	Associazione Triveneto Ordine	0,00	250,00	0,00	0,00	250,00	250,00
1.1.05.3	Conferenza permanente	0,00	375,00	90,00	0,00	465,00	465,00
1.1.05.4	C.U.P.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.05.5	Sigilli identificativi e tessere	0,00	1.000,00	0,00	675,00	325,00	325,00
1.1.05.6	Pubblicazione Albo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.05.9	PEC e tesserini	0,00	1.193,16	36,60	0,00	1.229,76	1.229,76

Codice capitolo	Denominazione	Residui presunti attivi alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2017)	Previsioni definitive dell'anno in corso (2016)	Previsioni di competenza per l'anno al quale si riferisce il presente bilancio			Previsione di cassa per l'anno 2017
				Variazioni		Somme risultanti	
				In aumento	In diminuzione		
1.1.05.12	Contributo altri Enti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.1.06 TRASFERIMENTI PASSIVI						
	1.1.07 ONERI FINANZIARI						
1.1.07.1	Competenze banche	0,00	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00	1.300,00
	1.1.08 ONERI TRIBUTARI						
1.1.08.1	IVA dovuta con F24	0,00	2.200,00	0,00	0,00	2.200,00	2.200,00
1.1.08.2	imposte e tasse	0,00	1.852,00	148,00	0,00	2.000,00	2.000,00
1.1.08.3	Irap dipendenti	0,00	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00	2.500,00
	1.1.09 POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI						
	1.1.10 USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI						
1.1.10.1	Fondo Riserva	0,00	1.610,02	357,70	0,00	1.967,72	1.967,72
	1.1.11 ONERI PER IL PERSONALE IN QUIESCENZA						
	1.1.12 ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO						
	1.1.13 ACCANTONAMENTO A FONDO RISCHI ED ONERI						
	<b>TOTALE CENTRO DI RESPONSABILITA' AMM.VA 1</b>	0,00	110.404,00	12.873,72	3.983,72	119.294,00	119.294,00
	<b>1.2 USCITE IN CONTO CAPITALE</b>						
	1.2.01 ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLI ED OPERE IMMOBILIARI						
1.2.01.1	Manutenzione immobili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.2.02 ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE						
1.2.02.1	Acquisto mobili e attrezzatura - ammortamento	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
	1.2.03 PARTECIPAZIONI E ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI						
	1.2.04 CESSIONI DI CREDITI E ANTICIPAZIONI						
	1.2.05 INDENNITA' DI ANZIANITA' E SIMILARI AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO						
	1.2.06 RIMBORSI DI MUTUI						
	1.2.07 RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE						
	1.2.08 RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI						
	1.2.09 ESTINZIONE DEBITI DIVERSI						
	1.2.10 ACCANTONAMENTI PER SPESE FUTURE						
	1.2.11 ACCANTONAMENTO PER RIPRISTINO INVESTIMENTI						
	<b>TOTALE CENTRO DI RESPONSABILITA' AMM.VA 1</b>	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
	<b>1.3 PARTITE DI GIRO</b>						
	1.3.01 USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO						
1.3.01.1	Partite di giro	630,00	32.450,73	5.444,27	0,00	37.895,00	38.525,00
	<b>TOTALE CENTRO DI RESPONSABILITA' AMM.VA 1</b>	630,00	32.450,73	5.444,27	0,00	37.895,00	38.525,00
	<b>TOTALE</b>	630,00	147.854,73	18.317,99	8.983,72	157.189,00	157.819,00

Codice capitolo	Denominazione	Residui presunti attivi alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2017)	Previsioni definitive dell'anno in corso (2016)	Previsioni di competenza per l'anno al quale si riferisce il presente bilancio			Previsione di cassa per l'anno 2017
				Variazioni		Somme risultanti	
				In aumento	In diminuzione		
	CENTRO DI RESPONSABILITA' AMM.VA 1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale delle uscite</b>	630,00	147.854,73	18.317,99	8.983,72	157.189,00	157.819,00
	<i>Riepilogo delle uscite</i>						
	CENTRO DI RESPONSABILITA' AMM.VA 1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 1	0,00	110.404,00	12.873,72	3.983,72	119.294,00	119.294,00
	TITOLO 2	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
	TITOLO 3	630,00	32.450,73	5.444,27	0,00	37.895,00	38.525,00
	<b>TOTALE</b>	630,00	147.854,73	18.317,99	8.983,72	157.189,00	157.819,00
	<i>Disavanzo di amministrazione utilizzato</i>		0,00			0,00	
	<b>TOTALE GENERALE</b>	630,00	147.854,73	18.317,99	8.983,72	157.189,00	157.819,00

**QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA**

Odcec Rovigo

18/11/2016 Pagina 1 di 2

ENTRATE	ANNO 2017		ANNO 2016	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
TITOLO 0 - AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	16.590,18	29.622,06	13.672,33
TOTALE Avanzo di amministrazione presunto	0,00	16.590,18	29.622,06	13.672,33
TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI	119.294,00	123.520,00	110.404,00	117.038,00
TITOLO 3 - PARTITE DI GIRO	37.895,00	43.718,26	32.450,73	39.737,99
TOTALE Partite di giro	157.189,00	167.238,26	142.854,73	156.775,99
<b>TOTALE ENTRATE</b>	157.189,00	183.828,44	172.476,79	170.448,32

# QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Odcec Rovigo

18/11/2016 Pagina 2 di 2

USCITE	ANNO 2017		ANNO 2016	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
CENTRO DI RESPONSABILITA' AMM.VA 0 - SPECIALE	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE Disavanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
CENTRO DI RESPONSABILITA' AMM.VA 1 - CENTRO DI RESPONSABILITA' AMM.VA 1	119.294,00	119.294,00	110.404,00	110.404,00
CENTRO DI RESPONSABILITA' AMM.VA 1 - CENTRO DI RESPONSABILITA' AMM.VA 1	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00
CENTRO DI RESPONSABILITA' AMM.VA 1 - CENTRO DI RESPONSABILITA' AMM.VA 1	37.895,00	38.525,00	32.450,73	33.460,73
TOTALE Partite di giro	157.189,00	157.819,00	147.854,73	148.864,73
<b>TOTALE USCITE</b>	157.189,00	157.819,00	147.854,73	148.864,73

## PREVENTIVO ECONOMICO

31/12/2017

31/12/2016

### A) VALORE DELLA GESTIONE:

1) Ricavi della gestione	107.955	86.159
5) Altri ricavi e proventi		
Altri	9.486	11.475
Totale altri ricavi e proventi (5)	9.486	11.475

### Totale valore della gestione (A)

117.441

97.634

### B) COSTI DELLA GESTIONE:

7) per servizi	46.898	32.623
8) per godimento di beni di terzi	15.448	15.448
9) per il personale:		
a) salari e stipendi	26.000	21.829
b) oneri sociali	7.000	6.299
c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	2.500	1.855
e) Altri costi	2.500	1.855
Totale costi per il personale (9)	35.500	29.983
10) ammortamenti e svalutazioni:		
a), b), c) Ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	1.650	1.650
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	1.650	1.650
Totale ammortamenti e svalutazioni (10)	1.650	1.650
14) Oneri diversi di gestione	18.487	16.013

### Totale costi della gestione (B)

117.983

95.717

### Differenza tra valore e costi della gestione (A-B)

-542

1.917

**C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI:**

16) altri proventi finanziari:

d) proventi diversi dai precedenti

altri 0 70

Totale proventi diversi dai precedenti (d) 0 70

Totale altri proventi finanziari (16) 0 70

**Totale proventi e oneri finanziari (C) (15+16-17+-17-bis) 0 70****D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE.:****Totale delle rettifiche di valore di attività finanziarie (D) (18-19) 0 0****E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI:****Totale delle partite straordinarie (E) (20-21) 0 0****Risultato prima delle imposte (A-B+-C+-D+-E) -542 1.987**

22) Imposte sul reddito dell'esercizio correnti, differite e anticipate

Imposte correnti 2.264 3.600

Totale imposte sul reddito dell'esercizio (22) 2.264 3.600

**23) AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO -2.806 -1.613**

## Relazione del Presidente

Care colleghe e cari colleghi,

a nome del consiglio dell'Ordine e mio personale è con grande piacere che rivolgo a tutti Voi un cordiale saluto di benvenuto.

Tra poco il Tesoriere Gianfilippo Grosselle vi illustrerà dettagliatamente i numeri del bilancio mentre io mi accingo ad illustrarvi le linee programmatiche per l'anno 2017.

### **1. Il Bilancio preventivo**

Il bilancio preventivo verrà illustrato dettagliatamente dal Tesoriere. Io mi limiterò ad alcune informazioni in merito alle voci principali. Le **entrate previste** del nostro bilancio sono prevalentemente costituite dalle quote degli iscritti, che ammontano complessivamente a euro 104.755,00 al netto di **ristorni al consiglio nazionale** per euro 37.895,00. Vi sono poi entrate per contributi dei partecipanti ai corsi di formazione professionale per 10.000,00 euro ed infine entrate per tasse di prima iscrizione, tasse praticanti, sigilli e tessere, recuperi e rimborsi diversi per euro 4.539,00. Le **quote di iscrizione previste per l'anno 2017 sono rimaste invariate** e ammontano a euro 500,00 (370,00) per gli iscritti con più di 36 anni e ad euro 250,00 (185,00) per gli iscritti con meno di 36 anni. Gli iscritti all'elenco speciale pagano invece 310,00 euro (180,00) e le S.T.P. 430,00 euro (300,00). Tra parentesi gli importi al netto dei ristorni al C.N.

La misura delle quote di iscrizione è stata determinata avuto riguardo al costo della gestione della segreteria, all'affitto della sede, alle spese per

formazione professionale e agli altri costi di gestione dell'ordine, che vi indicherà nel dettaglio il tesoriere. Negli ultimi anni è la gestione amministrativa e burocratica dell'ordine è diventata sempre più complicata a causa dell'introduzione di nuovi e gravosi adempimenti relativi alla disciplina della **trasparenza e dell'anticorruzione** nonché dei **contratti pubblici**, della **privacy e dell'antiriciclaggio**, tutti adempimenti che in passato non erano previsti e che hanno comportato aggravii di spese oltre che il ricorso a consulenze esterne. Tanto considerato, visto che nel futuro non si prevede una semplificazione degli adempimenti di segreteria (anzi!), auspichiamo di poter realizzare delle economie di scale per mezzo della gestione centralizzata, a livello Triveneto, delle problematiche comuni a tutti gli Ordini.

Nel corso dell'anno 2016 ben 59 colleghi sono stati trasferiti d'ufficio dall'Ordine di Padova a quello di Rovigo a seguito della riforma **della geografia giudiziaria** che ha **ampliato** la circoscrizione del Tribunale di Rovigo, **sopprimendo i Tribunali di Este e Montagnana** e assegnando **32 comuni** della provincia di Padova al circondario del Tribunale di Rovigo. Il trasferimento d'Ufficio ha comportato una mole di lavoro straordinaria per la nostra segreteria che ha comunque risolto con efficienza tutte le problematiche burocratiche.

## **2. Rinnovo del Consiglio dell'Ordine e del consiglio di disciplina**

Il 3 e 4 novembre scorsi si sono tenute le **elezioni per il rinnovo del consiglio dell'Ordine**. E' stata presentata una lista unica per la prima volta dall'entrata in vigore della normativa elettorale sull'albo Unico. Oltre al sottoscritto sono risultati eletti Mara Berto, Angelo Capuzzo, Andrea Fusetto, Gianfilippo Grosselle, Simona Guarnieri, Laura Liviero,

Fabio Ruffin e Stefano Stecca. Per il collegio dei revisori sono stati eletti Luigina Medea (presidente), Irene Bononi e Riccardo Borgato.

Mi congratulo con tutti i neo eletti ai quali auguro buon lavoro per i prossimi quattro anni.

Porgo un fraterno saluto ai consiglieri uscenti, che terminano il loro mandato con la fine di quest'anno. Giampaolo Capuzzo, Stefano Dalla Dea, Francesco Santinello, Riccardo Ghirelli, Riccardo Borgato, Luigina Medea, Simona Guarnieri e Gianfilippo Grosselle. Simona e Gianfilippo proseguiranno il loro cammino col nuovo consiglio, gli altri invece concluderanno la loro esperienza con l'Ordine. A tutti desidero esprimere il mio più sentito ringraziamento per la disponibilità e competenza con la quale hanno svolto il loro mandato.

Con la fine di quest'anno terminerà anche il mandato del **Consiglio di Disciplina**, formato da Alfredo Menon, Antonio Astolfi, Luisa Vallese, Filippo Carlin e Lorena Bimbati. Ringrazio Alfredo e le colleghe e i colleghi che hanno saputo svolgere un così delicato incarico con rigore, competenza e tatto.

Nel mese di gennaio si dovrà ricostituire il consiglio di disciplina e pertanto a breve invierò una P.E.C. per raccogliere le disponibilità. Successivamente i curriculum ricevuti saranno sottoposti al presidente del tribunale per la nomina. Confido che entro gennaio 2017 sia formato il nuovo consiglio di disciplina.

### **3. Triveneto, Consiglio nazionale e SAF**

Il 9 gennaio prossimo si terranno le elezioni per il **Consiglio Nazionale**, ove si fronteggeranno la lista di Massimo Miani con la lista di Gerardo Longobardi. Successivamente si riunirà la **Conferenza dei Presidenti**, che

---

dovrà nominare il successore di Dante Carolo. Saranno rinnovate nel 2017 anche **l'Associazione del Triveneto e le Commissioni di Studio**.

In nostro consiglio dell'ordine dovrà indicare i propri rappresentati in questi organismi.

Per quanto riguarda il **Commercialista Veneto** colgo l'occasione per congratularmi con il nostro collega Filippo Carlin per la nomina a direttore.

Desidero sottolineare che Conferenza, Associazione e Giornale costituiscono dei fiori all'occhiello per tutti i professionisti del Triveneto e sono entità uniche, apprezzate e invidiate in tutto il panorama nazionale.

Io stesso più volte ho potuto apprezzare il valore aggiunto che deriva dal far parte di questi enti, sia singolarmente che come Presidente.

Nel corso dell'anno 2016 hanno preso il via i primi **corsi di specializzazione professionale** tenuti dalla S.A.F del Triveneto in materia di Processo Tributario, Controllo di Gestione, Valutazione d'azienda, Finanza Aziendale.

I corsi hanno registrato il tutto esaurito in breve tempo e verranno sicuramente riproposti con alcune novità nel corso del 2017. Le SAF sono una realtà nata in larga parte grazie agli sforzi del collega Massimo Miani in qualità di consigliere nazionale all'uopo delegato. Nell'agenda del Consiglio Nazionale vi è il riconoscimento legale del

---

titolo di specializzazione. L'auspicio è che tale risultato possa essere conseguito nel più breve tempo possibile.

#### **4. La costituzione dell'Organismo di composizione della crisi da sovraindebitamento**

Come sapete il 28 gennaio 2015 è stato emanato il regolamento per l'iscrizione nel registro tenuto presso il Ministero della Giustizia degli Organismi di composizione della crisi da sovraindebitamento. Ad aprile 2015, a seguito della regolamentazione del registro, la Commissione del Consiglio Nazionale ha predisposto le linee guida per la costituzione degli organismi a cura degli ordini territoriali.

Il testimone è quindi passato agli Ordini, che dovranno valutare se costituire o meno i singoli Organismi di composizione della crisi. Come per l'anno passato anche per il 2017 il nostro Ordine dovrà fare le sue valutazioni, ivi compresa la possibilità di **aggregarsi a Organismi di Composizione già costituiti** da altri ordini professionali, come per esempio l'Ordine di Padova. Non va peraltro sottaciuto che, allo stato attuale, il bilancio del nostro Ordine presenta delle rigidità tali da impedire lo stanziamento di fondi per la costituzione degli organismi a quote di iscrizione invariate e, nell'immediato futuro, si dovranno prioritariamente risolvere le problematiche connesse alla organizzazione della segreteria.

## **5. Il dialogo con le istituzioni**

Il nostro ordine continuerà a cercare rapporti di natura privilegiata con le istituzioni pubbliche e private della nostra provincia, quali **Università, Tribunale, Camera di Commercio, Agenzia delle Entrate, Equitalia e INPS**. Per quanto riguarda i rapporti con gli enti con i quali ci troviamo spesso a collaborare, ovvero **Amministrazione Finanziaria, INPS ed Equitalia, il Consiglio ritiene preziose le eventuali segnalazioni da parte degli iscritti di problematiche meritevoli di essere risolte in un contesto di collaborazione reciproca.**

Ricordo che negli anni passati sono state stipulate convenzioni con Equitalia Nord Spa, con l'INPS, con la D.R.E al fine di creare dei percorsi di interlocuzione privilegiata della nostra categoria con gli Uffici, su questa strada proseguirà anche per il 2017 la nostra attività.

## **6. Alcune linee programmatiche per il 2017**

Il prossimo anno il Consiglio dell'ordine proseguirà la sua attività nel solco dei precedenti anni, concentrando l'attenzione su alcuni temi in particolare.

### **Partecipazione dei colleghi alla vita dell'ordine**

Per molti colleghi la partecipazione alla vita dell'Ordine è **spesso limitata** alle assemblee o agli eventi formativi e talvolta neppure a questi. Ciò posto è necessario incentivare e favorire la partecipazione, per esempio per mezzo delle **commissioni di studio dell'Ordine**. In passato si sono costituite forse troppe commissioni di studio, con il

risultato che non tutte si sono riunite ed hanno prodotto risultati. Per il futuro ci si ripromette di costituire un numero inferiore di commissioni, in modo da promuoverne più agevolmente l'attività. La partecipazione alla vita dell'ordine, infatti, migliora la conoscenza il confronto e il dialogo tra colleghi con conseguenti benefici per lo svolgimento della professione.

### **La banca del tempo**

Il consiglio dell'Ordine sta valutando la possibilità di costituire una "**Banca del Tempo**" ad uso esclusivo degli iscritti, consistente in un elenco di colleghi iscritti da almeno cinque anni i quali mettono la propria professionalità a disposizione di **colleghi in difficoltà**.

Lo scopo dell'iniziativa è quello di affiancare e aiutare colleghi che dovendo far fronte a improvvisi, gravi ed urgenti problemi di salute, propri o dei propri familiari, incontrino grosse difficoltà nello svolgimento del proprio lavoro quotidiano.

Inoltre l'iniziativa si prefigge lo scopo di supportare i familiari nel caso di decesso del professionista o di infermità/incapacità occorsa allo stesso, al fine di preservare il lavoro professionale del collega sino al passaggio di consegne al professionista subentrante o sino alla ripresa dell'attività lavorativa da parte del collega temporaneamente impossibilitato.

### **I giovani colleghi**

E' intenzione del consiglio designare un **consigliere** sensibile alle problematiche dei giovani iscritti, con il compito di coordinarsi con

l'Unione Giovani per porre in essere le eventuali iniziative destinate a favorire l'integrazione dei giovani nell'Ordine e promuovere legami di collaborazione e amicizia intergenerazionale.

### **Principi di comportamento dei consiglieri**

Il comportamento dei consiglieri dell'ordine dovrà essere improntato alla **collegialità** delle decisioni e alla **trasparenza** degli atti del consiglio.

Per evitare **conflitti di interessi** i consiglieri non potranno essere designati come destinatari di incarichi professionali retribuiti, ove tale designazione fosse richiesta da terzi al consiglio dell'ordine stesso, come per esempio la richiesta di nomina di collegi arbitrali.

### **Immagine esterna**

E' intenzione del consiglio **promuovere l'immagine del Dottore Commercialista ed Esperto Contabile** mediante interventi a mezzo stampa o sui social network, oppure per mezzo di **iniziative culturali e di politica professionale** aventi finalità di carattere generale e visibilità esterna alla categoria.

## **7. Conclusioni**

Nell'anno che si chiude il consiglio dell'Ordine ha continuato a tenere l'Albo, l'elenco speciale, il registro dei tirocinanti e a fornire un congruo numero di ore di formazione professionale gratuita, pur con i limiti stabiliti dalle rigidità di bilancio. Per quanto attiene ai programmi per il 2017 il consiglio dell'ordine si prodigherà per organizzare eventi

formativi di qualità, possibilmente gratuiti, coinvolgendo maggiormente le commissioni di studio e cercando dei rapporti di natura privilegiata con istituzioni pubbliche e private, quali Università, Tribunale, Camera di Commercio, Enti pubblici Territoriali, Associazioni Culturali, altri ordini professionali ed associazioni di categoria, nella consapevolezza che formazione, specializzazione e qualità della prestazione professionale siano concetti inscindibilmente legati tra loro.

Nel 2017 il consiglio conta di **consolidare le relazioni esterne**, non solo con l'INPS e l'Agenzia delle entrate, ma anche con la Prefettura, l'Università di Rovigo e la Camera di Commercio di Rovigo e Venezia, anche nell'ambito della Consulta provinciale dei Liberi Professionisti, formata dagli ordini e dalle associazioni professionali più rappresentative.

Nell'ambito comunicativo il Consiglio dell'ordine si impegnerà per **diffondere una corretta immagine del Dottore Commercialista**, mediante opportune iniziative comunicative da realizzarsi possibilmente tramite la stampa locale, per far recepire all'opinione pubblica la valenza sociale ed economica della nostra professione e gli interessi generali che essa persegue mediante molteplici attività di supporto all'amministrazione finanziaria e giudiziaria.

Per l'impegno profuso quotidianamente a favore dell'Ordine sentitamente ringrazio i Consiglieri, il collegio dei revisori dei conti, i delegati della cassa di previdenza, i componenti delle commissioni e la responsabile di segreteria Angelica Dal Bello.

Ringraziandovi per l'attenzione, **Vi invito ad ascoltare le relazioni del Tesoriere e dei Revisori e poi ad approvare il conto preventivo 2017, redatto in base alle ipotesi che rispecchiano le politiche gestionali dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Rovigo che ho l'onore di presiedere.**

Rovigo, novembre 2016

Michele Ghirardini

## **RELAZIONE DEL TESORIERE AL BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2017**

### PREMESSA

A norma del D. Lgs. 139/2005, istitutivo dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, il Consiglio sottopone all'esame e all'approvazione dell'Assemblea il bilancio preventivo 2017.

L'Ordine è un Ente pubblico non economico di natura associativa, soggetto agli obblighi di contabilità pubblica previsti per gli Enti pubblici istituzionali. In virtù di ciò ha adottato la contabilità finanziaria in parallelo alla contabilità economico/patrimoniale, come previsto e indicato dalle norme vigenti e confermato dalle circolari della Ragioneria Generale dello Stato.

In materia di contabilità degli Enti pubblici istituzionali è intervenuto anche il Dpr 97/2003.

La contabilità adottata applica i "Principi contabili per il bilancio di previsione ed il rendiconto generale degli Enti Pubblici Istituzionali" emanati dall'apposita Commissione Ministeriale.

È stato adottato un "Regolamento di amministrazione e contabilità" approvato dal Consiglio dell'Ordine nella seduta del 7 maggio 2008, per disciplinare le procedure amministrative e i documenti di bilancio.

Il Regolamento è stato redatto ricalcando lo schema "standard" predisposto per gli Ordini locali di piccole dimensioni su incarico del Consiglio Nazionale dei soppressi Ordini dei Dottori Commercialisti, la cui versione definitiva, verificata dalla Ragioneria Generale dello Stato, è stata approvata nel febbraio 2003 ed è stato poi adeguato alle disposizioni del D. Lgs 139/2005, che ha previsto l'unificazione degli Ordini dei Dottori Commercialisti e dei Collegi dei Ragionieri e Periti Commerciali, negli Ordini dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

I documenti di previsione per l'anno 2017 sono stati redatti in ottemperanza a tale regolamento.

## **BILANCIO IN FORMA ABBREVIATA**

Il nostro Ordine si è avvalso della facoltà di predisporre il bilancio in forma abbreviata, come previsto al capitolo 9) dei principi contabili, non avendo superato negli ultimi due esercizi almeno due dei parametri indicati.

Il bilancio di previsione in forma abbreviata si compone dei seguenti documenti:

- a) preventivo finanziario gestionale di competenza finanziaria e di cassa;
- b) quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- c) preventivo economico in forma abbreviata;
- d) tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2016.

A norma di regolamento il bilancio di previsione è accompagnato dalla pianta organica del personale e dalla relazione del Collegio dei Revisori.

## **BILANCIO PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE**

Il preventivo mette in evidenza i Residui presunti alla fine dell'esercizio 2016, le previsioni iniziali di competenza 2017, le previsioni assestate al 04.11.2016 nonché le previsioni di competenza 2017 e le variazioni rispetto alle assestate 2016.

Le previsioni di Cassa sono indicate, ma hanno ovviamente una importanza inferiore a quelle precedenti riferendosi solo alle movimentazioni finanziarie.

Le previsioni assestate al 04.11.2016 sono il frutto delle previsioni iniziali, così come risultanti dal bilancio di previsione approvato dall'assemblea nel novembre 2015, e delle successive variazioni intervenute nel corso dell'esercizio 2016, fino al 4 novembre.

### **Avanzo di amministrazione iniziale presunto**

L'avanzo di amministrazione in sede di bilancio preventivo è indicato in misura presunta ed è determinato sulla base dell'Avanzo di amministrazione iniziale, degli accertamenti e degli impegni già effettuati alla data del 04/11/2016, degli accertamenti e degli impegni presunti per il restante periodo sino alla chiusura dell'esercizio, nonché delle variazioni dei residui attivi e passivi verificate o presunte.

Come risulta dalla Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2016, tabella che costituisce un allegato obbligatorio del bilancio di previsione, **l'avanzo al 31.12.2016 è stato determinato in via presuntiva in € 24.622,06.**

## **PARTE ENTRATE**

### Residui attivi iniziali presunti (€ 10.049,26)

I residui attivi rappresentano entrate di competenza di esercizi precedenti accertate ma non ancora riscosse. Gli importi sono suddivisi per voce di entrata (correnti, in conto capitale e per partite di giro); i residui per partite di giro ammontano ad € 5.823,26.

### Entrate contributive a carico degli iscritti (€ 106.455,00)

Rappresentano la voce principale delle entrate e comprendono le quote annuali relative agli iscritti, ordinari e all'elenco speciale, e le presunte quote di iscrizione per i nuovi colleghi che si iscriveranno nel 2017.

Le quote appostate nel capitolo dei contributi ordinari, risultano aumentate rispetto al precedente bilancio di previsione, per complessivi € 22.771,00, a causa del passaggio dall'Ordine di Padova al nostro, di 59 iscritti a seguito del mutamento della geografia giudiziaria. Nel calcolo sono state considerate 5 nuove iscrizioni e 4 cancellazioni.

Per l'anno 2017 non sono state previste variazioni relativamente all'ammontare delle quote annuali ordinarie e delle quote degli iscritti ad elenco speciale.

Ai fini di una corretta classificazione contabile, le quote di competenza del Consiglio Nazionale sono state scorporate ed indicate tra le partite di giro, poiché si ritengono incassate in nome e per conto del Consiglio Nazionale.

### Entrate per iniziative culturali ed aggiornamenti professionali (€ 10.000,00)

Sono afferenti l'organizzazione di corsi e convegni a favore degli iscritti, in ottemperanza agli obblighi afferenti la formazione professionale continua.

### Partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni (€ 1.845,00)

Sono previste entrate di € 1.500,00 per "Tassa Annuale Registro Praticanti", € 325,00 per "Introiti da sigilli e tessere", e infine € 20,00 per "Diritti di segreteria".

### Redditi e proventi patrimoniali (€ 50,00)

Trattasi di interessi attivi sulle giacenze bancarie.

### Poste correttive e compensative di uscite correnti (€ 944,00)

Trattasi di rimborsi spese previsti in entrata.

Nessuna entrata è stata prevista nella categoria "Entrate non classificabili in altre voci".

### Partite di giro (€ 37.895,00)

Come accennato in precedenza, sono state previste, tra le partite di giro, le somme riscosse in nome e per conto del Consiglio Nazionale.

La quota dovuta al Consiglio Nazionale è stata determinata in € 130,00 per ogni iscritto "over 36", mentre per gli iscritti "under 36" la quota dovuta è pari ad € 65,00.

Tutte le partite di giro in entrata trovano corrispondenza in eguale importo tra le partite di giro nelle uscite.

## **PARTE USCITE**

### **Uscite Correnti**

Le "Uscite correnti", al netto delle "partite di giro" ammontano ad € 119.294,00 e sono suddivise come segue:

- Uscite per gli organi dell'Ente	€	0,00
- Oneri per il personale in attività di servizio	€	35.000,00
- Uscita per l'acquisto di beni di consumo e di servizi	€	40.916,04
- Uscite per funzionamento uffici	€	27.990,48
- Uscite per prestazioni istituzionali	€	5.419,76
- Trasferimenti passivi	€	0,00
- Oneri finanziari	€	1.300,00
- Oneri tributari	€	6.700,00
- Fondo di Riserva	€	<u>1.967,72</u>
Totale uscite correnti	€	<u>119.294,00</u>

Di seguito il dettaglio:

### Residui passivi iniziali presunti (€ 630,00)

I residui passivi rappresentano spese impegnate nell'esercizio o negli esercizi precedenti ma non ancora ordinate o liquidate a fine esercizio; gli importi sono afferenti

solamente le partite di giro e sono ovviamente presunti poiché la stima si riferisce alla situazione che si verificherà al 31/12/2016.

#### Oneri per il personale in attività di servizio (€ 35.000,00)

Trattasi del costo del personale addetto alla segreteria dell'Ordine, la cui quantificazione è stata prevista in base alle tabelle del Contratto Collettivo Nazionale, Enti Pubblici non Economici, posizione economica B1.

#### Uscita per l'acquisto di beni di consumo e servizi (€ 40.916,04)

La voce comprende le uscite per la formazione professionale (relatori, location, ecc.) per € 18.000,00, le spese per inserzioni su quotidiani per € 2.000,00 e per i software di gestione dell'ordine per € 6.177,00, spese varie e premi assicurativi per complessivi € 4.000,00 e compensi per collaborazioni per € 10.239,04. Sono state previste, inoltre, uscite a titolo di rimborso spese di viaggio ai Consiglieri per € 500,00.

Le spese afferenti le collaborazioni comprendono compensi a legali per privacy, anticorruzione e trasparenza, compensi per l'addetto stampa, compensi per l'addetto alla sicurezza (RSPP), compensi per il consulente del lavoro ed altre eventuali collaborazioni occasionali di natura straordinaria.

#### Uscite per funzionamento uffici (€ 27.990,48)

Rappresenta una voce importante delle uscite, ed è riferita a canoni di affitto per € 15.448,08, spese condominiali per € 2.600,00, servizi di pulizia per € 2.342,40, Tassa rifiuti per € 1.500,00, spese telefoniche-postali-cancelleria pari ad € 4.000,00 e la fornitura di energia elettrica per € 2.100,00.

#### Uscite per prestazioni istituzionali (€ 5.419,76)

In questa categoria di spesa sono state previste uscite per l'Unione Triveneto (€ 3.150,00), la Conferenza permanente e l'Associazione del Triveneto; è stato, inoltre, tenuto conto delle uscite previste relativamente alla PEC degli iscritti ed ai sigilli per i nuovi iscritti.

#### Oneri finanziari (€ 1.300,00)

Trattasi di spese per commissioni bancarie.

### Oneri tributari (€ 6.700,00)

La voce comprende le imposte dirette ed indirette che l'Ordine sarà tenuto ad assolvere per l'anno 2017, tra cui l'IVA, le imposte dirette sul reddito e l'Irap sul costo del personale dipendente.

### Fondo riserva (€ 1.967,72)

Il fondo di riserva è un fondo previsto dalle norme di contabilità pubblica, istituito per poter affrontare nel corso dell'esercizio uscite impreviste nelle singole categorie di spesa, in ottemperanza al criterio di flessibilità previsto dai principi contabili, che ne raccomandano la costituzione, ed al Regolamento di contabilità approvato, che lo prevede esplicitamente.

L'importo imputato è pari al 1,68% sul totale delle spese correnti, a fronte di un massimo previsto pari al 3%.

Il fondo, il cui utilizzo deve essere deliberato dal Consiglio ma deve poi essere ratificato dall'Assemblea in sede di consuntivo, è l'unico stanziamento che può essere utilizzato per le spese non previste che dovessero essere impegnate dopo l'approvazione dell'assestamento.

### Uscite in conto capitale

Non sono previste per l'anno 2017 uscite in conto capitale.

## **QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA**

Il prospetto rappresenta il riepilogo delle entrate e delle uscite, con il conseguente equilibrio (parità) previsto dalla normativa degli Enti Pubblici Istituzionali, poiché le uscite correnti (€ 119.294,00) sostanzialmente pareggiano le entrate correnti (€ 119.294,00).

## **BILANCIO PREVENTIVO ECONOMICO**

Il bilancio preventivo economico, previsto dai principi contabili in forma Cee ridotta per i bilanci abbreviati prevede il confronto tra i dati degli ultimi due esercizi, nel nostro caso il 2017 e il 2016.

Anche se normalmente si sottovaluta, negli enti pubblici, il significato del conto economico preventivo e consuntivo, è bene prendere in considerazione anche i risultati di tali documenti che consentono di verificare quanto le entrate di competenza siano in grado di dare copertura e pareggio alle spese di competenza. Il criterio finanziario che da sempre ha presieduto alla redazione dei bilanci degli enti pubblici si preoccupa soprattutto di garantire la copertura, finanziaria appunto, delle spese.

In sostanza una spesa, ad esempio un investimento, può trovare la propria copertura finanziaria in un indebitamento, ad esempio un mutuo, che nella situazione economica non è certo una entrata e che nella situazione patrimoniale rappresenta un debito. L'ente dovrà solo preoccuparsi di trovare poi copertura con entrate correnti alle somme necessarie per rimborsare le singole rate annuali. Così il preventivo finanziario, che garantisce il limite alla spesa rappresentato appunto dagli stanziamenti del bilancio approvato, può autorizzare alcune spese che trovano la copertura negli avanzi di amministrazione, senza evidenziare che nell'esercizio tali costi rappresentano una vera e propria perdita. D'altronde l'utilizzo degli avanzi di amministrazione è una diminuzione patrimoniale che da un punto di vista economico si misura proprio con l'evidenziazione delle perdite.

Il preventivo economico 2017, vista la relativa semplicità dei fatti di gestione che interessano il nostro ente, mette in evidenza una perdita di € 2.806,00 che è dovuta in parte agli ammortamenti dei beni materiali di proprietà dell'Ente.

Poiché la copertura finanziaria di tali investimenti è stata garantita al momento dell'acquisto, la contabilità finanziaria consente di non appostare ammortamenti, mentre economicamente è dovuta l'imputazione ad ogni esercizio della svalutazione del bene che misura la perdita di valore che partecipa alla gestione.

Dal confronto dei due esercizi appare un aumento dei ricavi di gestione dovuto al trasferimento di 59 iscritti dall'Ordine di Padova al nostro Ordine, come già ampiamente riportato in precedenza.

Le voci dei costi della gestione nel loro complesso risultano aumentate a causa del maggior costo del personale, oltrech  del maggior costo previsto per la formazione professionale e per servizi legati all'anticorruzione, all'addetto stampa, ad inserzioni pubblicitarie divulgative della professione, tanto per citarne alcuni.

I due bilanci (finanziario/gestionale ed economico) non sarebbero comunque comparabili, manifestando finalit  completamente diverse; il pareggio (equilibrio finanziario) deve essere perseguito esclusivamente nel bilancio preventivo finanziario gestionale.

Concludo i commenti al bilancio preventivo invitando i Colleghi ad esprimere le loro eventuali osservazioni, a richiedere i chiarimenti necessari, e successivamente ad approvare il bilancio preventivo e i relativi allegati.

Il Consigliere Tesoriere  
Gianfilippo Grosselle

**TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL  
TERMINE DELL'ESERCIZIO 2016 (ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2017)**

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rovigo

Anno 2016

<b>Fondo cassa iniziale</b>	13.672,33
+ Residui attivi iniziali	11.119,26
- Residui passivi iniziali	1.310,00
<b>= Avanzo di amministrazione iniziale</b>	<b>23.481,59</b>
+ Entrate già accertate nell'esercizio	134.511,90
- Uscite già impegnate nell'esercizio	101.776,11
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	0
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	0
<b>= Avanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio</b>	<b>56.217,38</b>
+ Entrate presunte per il restante periodo	0
- Uscite presunte per il restante periodo	31.595,32
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0
<b>= Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2016 da applicare nel bilancio dell'anno 2017</b>	<b>24.622,06</b>

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2017 risulta così prevista	
<b>Parte Vincolata</b>	,00
<b>Totale Parte Vincolata</b>	<b>,00</b>
<b>Parte Disponibile</b>	<b>24.622,06</b>
<b>Totale Risultato di Amministrazione Presunto</b>	<b>24.622,06</b>

**Dotazione organica dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rovigo**

AREE	LIVELLI ECONOMICI	PROFILO PROFESSIONALE	NUMERO UNITA'	
			A TEMPO PIENO	A TEMPO PARZIALE
C	C5			
	C4			
	C3			
	C2			
	C1			
B	B3			
	B2			
	B1	Addetto alla segreteria	1	1
A	A3			
	A2			
	A1			



## PREVISIONE ANNO 2017

**QUOTA INTERA € 500,00**

TIPOLOGIA	DESCRIZIONE	TOTALE	importo	totale	CNDCEC	ORDINE ROVIGO
Iscritti "over 36"	Situazione al 31/12/2016	260,00	500,00	130.000,00	33.800,00	96.200,00
Iscritti "under 36"	Situazione al 31/12/2016	46,00	250,00	11.500,00	2.990,00	8.510,00
STP	Situazione al 31/12/2016	2,00	430,00	860,00	260,00	600,00
Iscritti Elenco speciale	Situazione al 31/12/2016	8,00	310,00	2.480,00	1.040,00	1.440,00
	Totali al 31/12/2016			<b>144.840,00</b>	<b>38.090,00</b>	<b>106.750,00</b>
Iscritti "over 36"	Cancellazioni previste	4,00	500,00	-2.000,00	-520,00	-1.480,00
Iscritti "under 36"	Nuove iscrizioni stimate	5,00	250,00	1.250,00	325,00	925,00
Iscritti "under 36"	Tassa prima iscrizione	5,00	52,00	260,00	0,00	260,00
	Totale entrate contributive			<b>144.350,00</b>	<b>37.895,00</b>	<b>106.455,00</b>
Iscritti "under 36"	Contributo sigillo	5,00	65,00	325,00	0,00	325,00
Praticanti	Nuove iscrizioni stimate	10,00	150,00	1.500,00	0,00	1.500,00
	Totale quote particolarigestioni			<b>1.825,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.825,00</b>

**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI**  
**AL BILANCIO DI PREVISIONE**  
**DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2017**

Dott.ssa Mara Berto

Dott. Riccardo Vallese

Dott.ssa Elisa Crestale

In data 11 novembre 2016 alle ore 10.00 presso la sede dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rovigo, Corso del Popolo n. 161 – Rovigo, si è riunito il Collegio dei Revisori per l'esame della proposta del Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2017.

Sono presenti i Signori:

Dott.ssa Mara Berto	Presidente
Dott. Riccardo Vallese	Revisore effettivo
Dott.ssa Elisa Crestale	Revisore effettivo

L'organo di revisione:

- ha esaminato la bozza del Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2017 che si compone:

- del preventivo finanziario gestionale di competenza finanziaria e di cassa;
- del quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- del preventivo economico in forma abbreviata;
- della tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2016.

- ha esaminato altresì:

- la Relazione del Consigliere Tesoriere.

Il Bilancio di Previsione 2017 è stato redatto secondo le norme previste dai “Principi contabili per il bilancio di previsione ed il rendiconto generale degli Enti Pubblici Istituzionali” e le norme contenute nel “Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Rovigo” adottato con delibera del Consiglio del 7 maggio 2008 – verbale n. 7.

Il preventivo finanziario gestionale predisposto dal tesoriere contiene, suddiviso per titoli e capitoli, le entrate e le uscite che presuntivamente saranno accertate ed impegnate nel corso dell'esercizio 2017 e riepiloga i residui presunti finali, le previsioni assestate 2016 per una sistematica comparazione rispetto alle previsioni dell'esercizio 2017 e le previsioni di cassa.

Il preventivo finanziario si riassume nel seguente prospetto:

<b>RIEPILOGO ENTRATE</b>				
<b>Denominazione</b>	<b>Residui presunti attivi alla fine dell'anno 2016</b>	<b>Previsioni definitive 2016</b>	<b>Previsioni di competenza per l'anno 2017</b>	<b>Previsioni di cassa per l'anno 2017</b>
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	4.226,00	110.404,00	119.294,00	123.520,00
TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO III - PARTITE DI GIRO	5.823,26	32.450,73	37.895,00	43.718,26
<b>TOTALE</b>	<b>10.049,26</b>	<b>142.854,73</b>	<b>157.189,00</b>	<b>167.238,26</b>
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO		5.000,00	0,00	0,00
<b>TOTALE GENERALE DELL'ENTRATA</b>	<b>10.049,26</b>	<b>147.854,73</b>	<b>157.189,00</b>	<b>167.238,26</b>
<b>RIEPILOGO USCITE</b>				
<b>Denominazione</b>	<b>Residui presunti passivi alla fine dell'anno 2016</b>	<b>Previsioni definitive 2016</b>	<b>Previsioni di competenza per l'anno 2017</b>	<b>Previsione 2017</b>
TITOLO I - USCITE CORRENTI	0,00	110.404,00	119.294,00	119.294,00
TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	0,00	5.000,00	0,00	0,00
TITOLO III - PARTITE DI GIRO	630,00	32.450,73	37.895,00	38.525,00
<b>TOTALE</b>	<b>630,00</b>	<b>147.854,73</b>	<b>157.189,00</b>	<b>157.819,00</b>

- e ha rilevato che il bilancio rispetta il principio del pareggio finanziario e dell'equivalenza fra le entrate e spese per partite di giro.

Il preventivo economico si riassume nei seguenti valori:

	<b>Previsione 2017</b>	<b>Previsione 2016</b>
Valore della gestione	117.441	97.634
Costi della gestione	117.983	95.717
<b>Differenza tra valore e costi della produzione</b>	<b>-542</b>	<b>1.917</b>
Proventi e oneri finanziari		70
Rettifiche di valore di attività finanziarie		
Proventi e oneri straordinari		
<b>Risultato prima delle imposte</b>	<b>-542</b>	<b>1.987</b>
Imposte correnti	2.264	3.600
Disavanzo presunto		
Utilizzo avanzo presunto		
<b>Pareggio economico</b>	<b>-2.806</b>	<b>-1.613</b>

## VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' DELLE PREVISIONI

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle entrate e congruità delle spese previste per l'esercizio finanziario 2017, sono state analizzate tutte le voci di bilancio. Si riportano le più rilevanti.

### **TITOLO I – ENTRATE CORRENTI**

#### Contributi annuali ordinari

L'importo iscritto in bilancio è stato determinato in base al numero degli iscritti. La quota di iscrizione all'Ordine Professionale è stata prevista nella misura di € 370,00 ridotta ad € 185,00 nel caso di iscritti con età inferiore a 36 anni ed € 180,00 per gli iscritti nell'elenco speciale.

#### Corsi di formazione professionali

E' previsto l'importo di € 10.000,00 per corsi di formazione professionali.

### **AVANZO PRESUNTO**

L'avanzo di amministrazione presunto anno 2016 di € 24.622,06 non è stato applicato al bilancio di previsione per l'anno 2017.

### **TITOLO I – USCITE CORRENTI**

#### Oneri per il personale in attività di servizio

La spesa per il personale è stata determinata in € 35.000,00 di cui:

- € 26.000,00 per stipendi ai dipendenti;
- € 7.000,00 per oneri previdenziali e assistenziali;
- € 2.000,00 per concorso pubblico.

#### Formazione

E' prevista una spesa di € 18.000,00 per iniziative corsi e conferenze.

#### Locazione sede

L'importo di € 15.448,08 attiene al contratto di locazione con l'Associazione Cassa Nazionale di previdenza ed assistenza a favore dei ragionieri e periti commerciali stipulato in data 01/04/2014 e registrato all'Ufficio Agenzia delle Entrate Roma1 in data 10/04/2014 serie 3 n. 3069.

#### Fondo di riserva

Il fondo di riserva è stato quantificato in € 1.967,72.

## **TITOLO II – USCITE IN CONTO CAPITALE**

Non sono previste uscite in conto capitale.

## **TITOLO III - PARTITE DI GIRO**

Le quote di contribuzione al Consiglio Nazionale pari ad € 130,00 per iscritto, ridotte ad € 65,00 per gli iscritti con età inferiore a 36 anni, sono state allocate nel Titolo III - partite di giro, come previsto dalla informativa n. 61/08 del 30/10/2008 del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

## **CONCLUSIONI**

In relazione alle motivazioni specificate nel presente parere e tenuto conto:

- della relazione del Consigliere Tesoriere;
- delle variazioni rispetto all'anno precedente;

il Collegio:

- ha verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di legge, dei principi di contabilità finanziaria, del regolamento di amministrazione e contabilità;
- ha rilevato l'attendibilità delle entrate e la congruità delle spese.

Raccomanda tuttavia un costante controllo dei flussi di entrate e di spesa al fine di poter tempestivamente operare gli eventuali provvedimenti di riequilibrio.

Per tutto quanto analizzato ed evidenziato il Collegio esprime,

### **parere favorevole**

sulla proposta di bilancio di previsione esercizio finanziario 2017.

Il Collegio dei Revisori